



Colegiul Agricol

Huși

“Dimitrie Cantemir”

Str. Mihail Kogălniceanu nr.17

Tel./Fax. 0235481048

2020-2025



PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

APROBAT,

AVIZAT,

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN VASLUI
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Realizat: Huși – noiembrie 2023



Cuprins

CAPITOLUL 1 – CONTEXT	5
1.1. Misiunea, viziunea și valorile școlii.....	5
<i>Misiunea școlii</i>	5
1.2. Profilul școlii.....	6
1.2.1. Scurt istoric al școlii.....	6
1.2.2. Profilul actual al școlii.....	8
1.3. Analiza rezultatelor anilor școlari: 2019-2020-2021-2022-2023.....	14
1.3.1. Formarea și dezvoltarea profesională.....	14
1.3.2. Evaluarea randamentului școlar (2019-2020-2021-2022-2023).....	14
1.3.3. Olimpiade și concursuri școlare.....	23
1.3.5. Dotări laboratoare și clase.....	34
1.3.5. Proiecte și programe.....	44
1.3.7. Standarde de calitate europene aplicate în cadrul CADC Huși.....	49
1.4. Contextul european și național.....	52
1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local.....	61
CAPITOLUL 2 –ANALIZA NEVOILOR	63
2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN.....	63
2.1.1. Aspecte demografice.....	63
2.1.2. Profilul economic.....	67
2.1.3. Piața muncii.....	70
2.1.4. Analiza P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic).....	73
2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN.....	78
2.2.1. Indicatori de intrare.....	78
2.2.2. Indicatori de proces.....	96
2.2.3. Indicatori de ieșire.....	117
2.2.4. Indicatori de impact.....	123
2.2.5. Analiza SWOT.....	131
2.2.5.1. Curriculum.....	131
2.2.5.2. Resurse umane.....	133
2.2.5.3. Resurse materiale și financiare.....	136
2.2.5.4. Relații cu comunitatea.....	138
2.2.5.5. Activități extracurriculare.....	139
2.2.6. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare.....	140
CAPITOLUL 3 –PLANUL OPERAȚIONAL	142
CAPITOLUL 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	175
4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii.....	175
4.1.1. Surse de informații:.....	177
4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS.....	178



Glosar

<p>Planurile Regionale de Acțiune pentru Învățământ (PRAI)</p>	<p>-sunt planuri pe termen lung elaborate în colaborare pentru dezvoltarea ÎPT în regiune. Acestea conțin:</p> <ul style="list-style-type: none"> *priorități regionale; *ținte care trebuie atinse la nivelul întregii regiuni ; *acțiuni care trebuie aplicate la nivelul întregii regiuni; *o abordare strategică de definire a rețelei școlare; *o direcție privind calificările necesare în cadrul regiunii.
<p>Planurile Locale de Acțiune pentru Învățământ (PLAI)</p>	<p>-sunt planuri generale, pe termen lung pentru dezvoltarea ÎPT în județ, precizând modul în care județul și instituțiile din cadrul acestuia:</p> <ul style="list-style-type: none"> *vor contribui la realizarea priorităților și țințelor regionale; *vor pune în aplicare acțiunile stabilite la nivelul unui județ; *vor aborda prioritățile specifice/unice de dezvoltare ale fiecărui județ, mai ales în ceea ce privește zonele de restructurare ; *vor reanaliza rețeaua școlară din județ în conformitate cu planul regional; *vor furniza tipurile, nivelurile și numărul de calificări adecvate pentru a răspunde nevoilor de competențe de la nivel local și regional (atât profesionale cât și generale); *vor îmbunătăți eficiența lucrului în parteneriat din cadrul județului (în special colaborarea cu partenerii sociali); *vor planifica asigurarea eficientă a resurselor în cadrul județului.
<p>Planurile de Acțiune/Dezvoltare ale școlii (PAS)</p>	<p>-sunt planuri de dezvoltare a ÎPT în cadrul unei școli individuale sau al unui grup de școli. <i>Aceste planuri definesc scopul fiecărei școli, precum și rolul pe care acesta îl va avea în realizarea programului de dezvoltare a ÎPT de la nivel național, regional și local. PAS descrie modul în care fiecare școală:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> *va contribui la realizarea priorităților, țințelor și acțiunilor regionale și locale; *va îmbunătăți calitatea educației și a instruirii oferite de școală ; *va răspunde cerințelor pieței muncii și nevoilor individuale ; *va îndeplini programul de reformă pentru ÎPT; *va ajuta la asigurarea unei forțe de muncă calificate în mod corespunzător în zonele de restructurare ; *va contribui la programele de formare continuă pentru tineri și adulți ; *va lucra în parteneriat cu alte școli, parteneri sociali și organizații autorizate în vederea furnizării unor servicii eficiente ; *va asigura utilizarea eficientă a resurselor (fizice și umane).
<p>ÎPT</p>	<p>- Învățământ profesional tehnic</p>
<p>CDS</p>	<p>- curriculum la decizia școlii</p>
<p>CDL</p>	<p>- curriculum în dezvoltare locală</p>



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

Bibliografie

- PRAI N-E (2016-2025)
- PLAI – 2019-2025
- Analiza economică-socială regională N-E 2013
- Analiza economică-socială regională N-E 2013
- Program de dezvoltare a Județului Vaslui 2007-2013
- Proiect de strategie regională N-E 2007-2013
- Caracterizarea generală a județului Vaslui 2004



CAPITOLUL 1 – CONTEXT

1.1. Misiunea, viziunea și valorile școlii

Misiunea școlii

Devize:

„Școală de tradiție și continuitate pentru viitorul tău!”

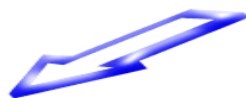
„Noi construim viitorul!”

Școala noastră este un real centru de iradiere a științei și culturii la nivel local, național și european, devenind centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității, prin furnizarea de programe educaționale moderne, dezvoltarea interacțiunii cu mediul social, cultural și economic.

Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” promovează un învățământ modern de calitate. În școala noastră elevii vor beneficia de o pregătire profesională echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene, va avea loc instruirea și educarea elevilor în vederea adaptării și integrării lor sociale la viitoarele schimbări economice, sociale și culturale.

Dintre cele mai importante **valori** dezvoltate în școala noastră ce au contribuit la îndeplinirea misiunii acesteia, putem menționa:

- formarea competențelor-cheie în concordanță cu cerințele moderne ale economiei de piață și a conceptului de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- formarea unei conștiințe, identități, cetățenii europene active și totodată a unei personalități responsabile;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- promovarea egalității de șanse;
- promovarea calității în educație, combaterea abandonului și a riscului părăsirii timpurii a școlii
- formarea de competențe specifice fiecărui domeniu de pregătire, prin utilizarea bazei tehnico-materială;
- creșterea performanțelor procesului de învățământ prin activități de formare profesională internă, prin implicarea reală atât a corpului profesoral cât și a elevilor;
- promovarea valorilor europene de toleranță, solidaritate și dialog intercultural prin activități de parteneriat europene și activități de voluntariat, desfășurate la nivelul instituției noastre



Viziunea școlii

Motto: „Educația înseamnă putere, știința reprezintă libertate!”

Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” își propune să realizeze o educație de calitate, care să asigure formarea de competențe profesionale ce corespund nevoilor regionale, naționale și europene, adaptarea ofertei educaționale cerințelor pieței muncii din zona Huși, dezvoltarea personală a elevilor, stimularea creativității și spiritului antreprenorial, cu o pregătire solidă, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formare de competențe ce vor permite absolventului exercitarea unei profesii, realizarea propriei afaceri și continuarea studiilor în forme superioare de învățământ.

1.2. Profilul școlii

1.2.1. Scurt istoric al școlii

- Orașul Huși, străjuit de dealuri încărcate cu podgorii și livezi, este unul dintre acele așezări binecuvântate, dar și greu încercate în istorie, cu locuitori, care prin munca lor, au adus ținutului renumele de **zonă viticolă**, via și vinul de Huși fiind cunoscute în întreaga lume.
- La *Congresul viti-vinicol județean din România*, care s-a desfășurat la Huși în 1897, profesorul Spiru Haret, pe atunci Ministru al Instrucțiunii, doctorul Nicolae Lupu, senator de Huși și



prefect al județului, generalul Gheorghe Teleman și cei cca. 1000 de podgoreni au propus înființarea unei Școli de Viticultură.

- Înființată la 15 ianuarie 1908, ca *Școala Elementară de Viticultură*, în localul vechii cazărmi a călărașilor, folosind pământul din împrejurimi, la început cu caracter de pepinieră, apoi ca instituție de învățământ, școala avea menirea clară *de a scoate buni lucrători de vie de toate soiurile*, așa cum consemna presa vremii. În primul an se atestă existența a 12 elevi. Conducerea școlii revine prof. Gheorghe Gheorghiu din 1908 până în 1914, perioada de plămădire și înflorire a școlii.
- De-a lungul existenței sale, școala s-a transformat și a primit mai multe denumiri.
- Din 1923 școala se transformă în *Școală Inferioară de Viticultură*, echivalent cu 4 clase de liceu, urmând ca în anul 1926 să se numească *Școală Secundară de Viticultură*, având ca director pe prof. Constantin Hogaș și un număr de 75 de elevi.
- În anul 1947 școala devine *Liceu Tehnic Viticol*, iar în anul 1949 denumirea școlii este schimbată în *Școală Medie Tehnică Viticolă*.
- Din anul 1955, școala funcționează ca *Școală Profesională de ucenici și maiștri viticultori*, care va fuziona cu *Scoala tehnică agricolă*.
- În anul 1962 școala se restructurează în *Școala Tehnică Agricolă*, cu două profiluri: horticultură și contabilitate și merceologie agricolă, cu un efectiv de 158 de elevi, grupați în 5 clase. Activitatea de cercetare a fost o preocupare constantă a cadrelor didactice de specialitate, coordonate de inginerul agronom Gheorghe Bălțatu.
- În anul 1966 școala se transformă în *Liceu Agricol* cu trei profiluri: horticultură, contabilitate și îmbunătățiri funciare.
- În anul 1972 a avut loc unificarea *Liceului Agricol* cu *Școala profesională de mecanici agricoli*.
- În anul 1974 *Liceul Agricol* fuzionează cu *Liceul de industrie alimentară*, provenit din fostul *Liceul teoretic "M. Kogalniceanu"*.
- În 1975 devine *Liceu Agroindustrial*, cu următoarele specializări: horticultură, agronomie, mecanică agricolă, contabilitate și industrie alimentară, cu un efectiv de 1658 de elevi.
- Din anul 1995, școala va purta numele de *Grupul Școlar Agricol "Dimitrie Cantemir"*, cu opt specializări și școală profesională cu patru specializări.
- Începând cu anul școlar 2003-2004, prin ordin al ministrului, școala devine *Colegiu Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși*, nume păstrat și în prezent.



- În 20-26 octombrie 2008 au avut loc o serie de activități dedicate școlii și **centenarului** școlii, la care au participat invitați de seamă, personalități locale, cadre didactice și foste cadre didactice, elevi și foști elevi. Absolvenții au revăzut școala cu emoție, au evocat amintiri și experiențe trăite în școală, au îndemnat elevii să se pregătească profesional și mai temeinic, pentru a face cinste școlii care i-a format. Dintre absolvenți menționăm: prof.univ.Victoria Cotea, prof. univ.Elena Cireașă, prof, univ, Aurel Săvescu, prof. univ. Mihai Tălmăciu, prof. univ. Mihai Istrate, ing.Viorel Ralea și mulți, mulți alții.
- Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" este situat în municipiul Huși, Județul Vaslui, deservind o zonă de aproximativ 40 de kilometri pătrați

1.2.2. Profilul actual al școlii

Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” este situat în mediul urban, în partea de est a județului Vaslui, pe strada M. Kogălniceanu, nr. 17 și face parte din regiunea de dezvoltare Nord-Est. Municipiul Huși se situează în depresiunea omonimă, la o altitudine de 70-120 m, la 45 km est-nord-est de municipiul Vaslui. Este străbătut de pârâul Huși și este înconjurat de dealuri ocupate cu podgorii. Unitatea deservește peste 20 localități dintr-o zonă cu o suprafață de aproximativ 1000 de kilometri pătrați.

Oferta școlară a liceului se axează pe filiera tehnologică. Școala oferă instruire în domeniile mecanică, comerț/economic, agricultură, industrie alimentară, protecția mediului. Forma de învățământ zi, nivelele de învățământ liceal și profesional, domeniile mecanică și agricultură au existat încă de la înființarea unității școlare și s-au menținut până în prezent.

În anul școlar **2023-2024**, Colegiul Agricol are următoarea structură de învățământ :

➤ **Secundar:**

- secundar inferior:

- clasele IX– X, ruta directă, curs de zi

- secundar superior:

- clasele XI – XII, ruta directă, curs de zi;

➤ **Învățământ profesional**

- clasa a IX-a
- clasa a X-a



Realizare planuri de școlarizare

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

În anul școlar **2019-2020**, pentru **Învățământul Liceal** s-a realizat planul de școlarizare în totalitate.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	1	1
	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	2	2
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	0	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0
TOTAL			6	6

În anul școlar **2019-2020**, pentru **Învățământul Profesional de 3 ani**, s-a realizat următorul plan de școlarizare:

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Horticultor	2	0
		Apicultor-sericicultor	1	1
	TEHNIC	Mecanic agricol	1	1
			3	2

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar **2020-2021**, nivelul liceal, s-a realizat următorul plan de școlarizare:

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
	SERVICII	Tehnician în activități economice	2	2
	RESURSE	Tehnician analize produse alimentare	1	1



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

TEHNOLOGICĂ	NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	1	1
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
TOTAL			7	7

Pentru anul școlar **2020-2021**, nivelul școală profesională s-a realizat următorul plan de școlarizare:

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
	TEHNIC	Mecanic auto	1	1
			2	1

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar **2021-2022**, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	1	1
		Tehnician analize produse alimentare	2	2
	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	1	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
		Tehnician proiectant CAD	1	1
	TEHNIC	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0
TOTAL			7	6

*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*



Pentru anul școlar **2021-2022**, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Mecanic auto	0	0
	TEHNIC			
			1	0

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar **2022-2023**, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate	
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	2	2	
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1	1
			Tehnician horticultor	1	1
			Tehnician în agricultură ecologică	1	1
	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	1	
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1	
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0	
		TOTAL			7

Pentru anul școlar **2022-2023**, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Lucrător în agroturism	1	0
		Mecanic agricol	1	0
	TEHNIC	Mecanic auto	1	1
			4	1



CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2023-2024, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	1	1
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1
		Tehnician în industria alimentară	1	1
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultură ecologică	1	1
		Tehnician în agricultură	1	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	1
	TOTAL			9

Pentru anul școlar 2023-2024, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Mecanic agricol	1	1
	TEHNIC	Mecanic auto	1	1
TOTAL			3	2



La începutul anului școlar 2019-2020 au fost înscriși 744 de elevi:

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Nr. elevi	%
1.	Liceu- zi-filiera tehnologică (ruta directă)	684	91,93%
2.	Învățământ profesional	60	8,07%
	Total	744	

La începutul anului școlar 2020-2021 au fost înscriși 768 elevi: IX-XII

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Nr. elevi	%
1.	Liceu- zi-filiera tehnologică (ruta directă)	710	92,45%
2.	Învățământ profesional	58	7,55%
	Total	768	

La începutul anului școlar 2021-2022 au fost înscriși 698 elevi: IX-XII

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Nr. elevi	%
1.	Liceu- zi-filiera tehnologică (ruta directă)	642	91,97%
2.	Învățământ profesional	56	8,03%
	Total	698	

La începutul anului școlar 2022-2023 au fost înscriși 708 elevi: IX-XII

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Nr. elevi	%
1.	Liceu- zi-filiera tehnologică (ruta directă)	666	94,06%
2.	Învățământ profesional	42	5,94%
	Total	708	



La începutul anului școlar 2023-2024 au fost înscriși 739 elevi: IX-XII

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Nr. elevi	%
1.	Liceu- zi-filiera tehnologică (ruta directă)	676	91,47%
2.	Învățământ profesional	63	8,53%
	Total	739	100%

Număr de cadre didactice, care funcționează în școală:

Anul școlar	Nr. cadre didactice	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
2019-2020	54 (57 norme)	13	34
2020-2021	53	13	34
2021-2022	51 (54,056 norme)	13	34
2022-2023	49 (49,817 norme)	13	34
2023-2024	54	12	34

1.3. Analiza rezultatelor anilor școlari: 2019-2020-2021-2022-2023

1.3.1. Formarea și dezvoltarea profesională

Activitățile de formare continuă s-au desfășurat după cum urmează:

- la nivelul școlii prin activități metodice, elaborare de referate metodice, informări științifice;
- la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Vaslui și Casa Corpului Didactic prin cercuri pedagogice, instruirii, cursuri care vizează “noile educații”: educația sanitară, ecologică, antidrog, antreprenorială, management etc.
- prin participarea la instruirea, elaborarea și derularea unor proiecte Erasmus, e-Twinning etc.

1.3.2. Evaluarea randamentului școlar (2019-2020-2021-2022-2023)

În cadrul fiecărei catedre din școală au fost aplicate teste inițiale, au fost analizate rezultatele, comunicate elevilor și părinților, fiind întocmite planuri remediale vizând dezvoltarea scrisă, conform competențelor generale prevăzute de programele școlare în vigoare. Progresul elevilor a fost măsurat



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

prin teste de evaluare predictivă, continuă și sumativă. Profesorii care au în încadrare clasele a XII-a au organizat ore de pregătire suplimentară conform unui grafic stabilit. La nivelul școlii, în luna februarie, au avut loc simulări pentru probele examenului de bacalaureat.

Rezultate simulare examen de bacalaureat februarie 2020

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Note peste 5,00 limba româna	Note peste 5,00 matematica	Note peste 5,00 proba la alegere	Medii peste 6,00	Procent de promovare
XII	154	149	52	38	44	21	14,09%

Rezultate simulare examen de bacalaureat martie 2021

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Note peste 5,00 limba româna	Note peste 5,00 matematica	Note peste 5,00 proba la alegere	Medii peste 6,00	Procent de promovare
XII	170	153	45	19	72	9	5,96%

Rezultate simulare examen de bacalaureat martie 2022

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Note peste 5,00 limba româna	Note peste 5,00 matematica	Note peste 5,00 proba la alegere	Medii peste 6,00	Procent de promovare
XII	146	145 lb. Romana 142 matematica 137 proba la alegere	47	27	40	9	6,16%



Rezultate simulare examen de bacalaureat martie 2023

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Note peste 5,00 limba româna	Note peste 5,00 matematica	Note peste 5,00 proba la alegere	Medii peste 6,00	Procent de promovare
XII	152	134	46	37	47	29	23,94%

Rezultatele obținute la Examenul de Bacalaureat-analiză comparativă

	Număr de elevi prezenți	Număr de elevi promovați	Procent
2016 Seria curentă	105	67	63,80%
2017 Seria curentă	114	70	61,94%
2018 Seria curentă	138	73	52,89%
2019 Seria curentă	110	46	41,81%
2020 Seria curentă	128	71	55,46%
2021 Seria curentă	132	61	46,21%
2022 Seria curentă	93	49	52,68%
2023 Seria curentă	126	50	39,68%

Rezultatele obținute la examenul de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică – nivelul 4 de calificare

An colar	Nr.elevi absolventi	Nr.elevi inscristi pt examenul de certificare	Nr.elevi prezenți	Nr elevi promovati	Procent promovați
2019-2020	154	136	136	136	100%
2020-2021	168	143	143	143	100%
2021-2022	143	112	104	104	92,85%
2022-2023	146	128	117	117	91,41%



Rezultatele obținute la examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților stagiilor de pregătire practică - nivelul 3 de calificare

An scolar	Nr.elevi absolventi	Nr.elevi înscriși pt examenul de certificare	Nr.elevi prezenți	Nr elevi promovati	Procent promovați
2019-2020	14	14	14	14	100%
2021-2021	0	0	0	0	0
2021-2022	33	32	31	31	96.87%
2022-2023	15	15	12	12	80%

Analiza statistică a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2019

Sesiunea	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezențați	Număr elevi promovați	Procent
Iunie – iulie	143	136	7	45	33,08%
Seria curentă	111	109	2	36	33,02%
August – septembrie	77	55	22	17	30,91%
Seria curentă	54	40	14	10	25%
2019 Seria curenta		110		46	41,81%

Analiza statistică a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2020

Sesiunea	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezențați	Număr elevi promovați	Procent
Iunie – iulie	181	163	18	74	45,39%
Seria curentă	128	125	3	56	44,80%
August – septembrie	73	61	12	22	36,06%
Seria curentă	44	38	6	15	25%
2020 Seria curenta		128		71	55,46%



Analiza statistică a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2021

Sesiunea	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezențați	Număr elevi promovați	Procent
Iunie – iulie	178	149	29	49	32,88%
Seria curentă	154	131	23	45	34,35%
August – septembrie	71	54	17	20	37,03%
Seria curentă	54	38	16	16	42,10%
2021 Seria curenta		132		61	46,21%

Analiza statistică a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2022

Sesiunea	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezențați	Număr elevi promovați	Procent
Iunie – iulie	119	110	9	46	41,81%
Seria curentă	98	93	5	37	39,78%
August – septembrie	53	39	14	16	41,02%
Seria curentă	39	29	10	12	41,37%
2022 Seria curenta		93		49	52,68%



Analiza statistică a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2023

Sesiunea	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezenți	Număr elevi promovați	Procent promovați /prezenți
Iunie – iulie	158	146	12	48	32,87%
Seria curentă	136	125	11	42	33,60%
August – septembrie	76	62	14	14	22,58%
Seria curentă	55	44	11	8	18,18%
2023 Seria curentă	139	126	13	50	39,68%

Analiza comparativă a rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie (seria curentă și serii anterioare)

Anul	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezenți	Număr elevi promovați	Procent prezenți/promovați
2015	144	135	9	76	56,29%
2016	121	114	9	64	56,14%
2017	143	127	16	60	47,24%
2018	193	149	44	61	40,93%



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

2019	143	136	7	45	33,08%
2020	181	163	18	74	45,39%
2021	178	149	29	49	32,88%
2022	119	110	9	46	41,81%
2023	158	146	12	48	32,87%

Seria curentă, sesiunea iunie-iulie

Anul	Număr total elevi înscriși	Număr elevi prezenți	Număr elevi neprezenți	Număr elevi promovați	Procent prezenți/promovați	Procent înscriși/promovați
2015	126	118	8	70	59,32%	55,55%
2016	92	90	2	59	65,55%	64,13%
2017	121	110	11	54	49,09%	44,62%
2018	164	134	30	60	44,77%	36,58%



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

2019	111	109	2	36	33,02%	32,43%
2020	128	125	3	56	44,80%	43,75%
2021	154	131	23	45	34,35%	29,22%
2022	98	93	5	37	39,78%	37,75%
2023	136	125	11	42	33,60%	30,88%

Din analiza rezultatelor se observă :

- Numărul absolvenților înscriși, în anul școlar 2022-2023 este mai mare față de numărul absolvenților din anul școlar anterior.
- Numărul absolvenților din anul școlar 2022-2023 înscriși și neprezențați este mai mare față de numărul absolvenților din anul școlar anterior înscriși și neprezențați.
- Procentul de promovare înscriși/promovați, pentru absolvenții anului 2022-2023 este mai mic, în raport cu anul anterior.
- Procentul de promovare prezenți/promovați este mai mic pentru absolvenții anului 2022-2023, în raport cu anul anterior.



Măsuri remediale:

- Asigurarea unui program de activități de pregătire eficientă a elevilor pe tot parcursul anului școlar la disciplinele de examen.
- Monitorizarea frecvenței elevilor și motivarea acestora pentru implicarea în procesul de învățare, în cadrul orelor de curs..
- Asigurarea unei colaborări mai strânse cu familia.

Precizări privind evaluarea randamentului școlar la nivelul comisiilor metodice:

- Respectarea prevederilor metodologice în ceea ce privește proiectarea didactică, selectarea și utilizarea strategiilor optime de predare și evaluare, în toate scenariile aplicate (hibrid, on-line)
- Aplicarea testelor inițiale și analiza rezultatelor, întocmirea planurilor remediale vizând dezvoltarea competențelor generale prevăzute de programele școlare în vigoare.
- Progresul elevilor a fost măsurat prin teste de evaluare predictivă, continuă și sumativă.
- Evaluarea ritmică a materiei folosind atât metode tradiționale, cât și metode moderne de evaluare, fizic sau on-line
- Asistențe la ore efectuate de responsabilii comisiilor metodice pentru a urmări modul cum este realizat procesul de predare-învățare-evaluare a elevilor.
- Asigurarea feed-back-ului a avut ca scop formarea competențelor și dobândirea cunoștințelor în vederea îmbunătățirii procesului de învățare și măsurarea progresului școlar.
- Aplicarea metodelor și instrumentelor de evaluare diversificate pentru evaluarea competențelor conform SPP-urilor în vigoare la clasele din învățământul profesional și tehnic.
- Realizarea unei notări ritmice și transparente, elevii fiind evaluați în mod obiectiv, cu argumentarea notelor de către majoritatea cadrelor didactice.
- Utilizarea de instrumente diverse de evaluare: portofolii/referate/proiecte, miniproiecte, eseuri, studii de caz.
- Menținerea și continuarea colaborării cu agenții economici la care elevii din învățământul profesional și tehnic își desfășoară activitatea de instruire practică comasată conform contractelor cadru și a contractelor de pregătire practică pentru realizarea unei tranziții mai ușoare a elevilor de la școală la locul de muncă.
- Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare



1.3.3 Olimpiade și concursuri școlare

An școlar 2019-2020

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Olimpiada/Etapa	Premiul
1.	Busuioc Amalia	IX Servicii	Anițoae Elena-Liliana	Olimpiada de Fizică/Locală	II
2.	Ciorpac-Leonte Ștefan-Leonard	IX Servicii	Vasilescu Marinela	Olimpiada de Istorie/Locală	II
3.	Amocăniței Gabriel	X A Servicii	Vasilescu Marinela	Olimpiada de Istorie/Locală	III
4.	Profir Alexandru- Maricel	X A Servicii	Vasilescu Marinela	Olimpiada de Istorie/Locală	Mențiune
5.	Hîncu Florin Condrea Florin- Petrișor și Răducanu Gabriel- Constantin Cazacu Mădălin-Paul Niculiță Ionuț Berezeanu Alex și Berezeanu Ștefănel Anițoae Andrei Matei Ovidiu Florinel Chiriac Andrei- Răzvan și Cosma Raul- Răzvan	IX Servicii X A Servicii X B Servicii X Tehnic XI A Resurse Naturale și Protecția Mediului XI B Industrie Alimentară XI Tehnic XII Industrie Alimentară	Coșug Hondru Adrian	Olimpiada Națională a Sportului Școlar/Locală	I
6.	Codreanu Mădălina	XI Ecolog	Filip Alina Mirabela	Olimpiada din Aria Curriculară "Tehnologii", Domeniul "Protecția Mediului"/Județeană	I
7.	Pintea Dumitru- Aurel	XII Ecolog	Filip Alina Mirabela și Șîrbu Ana Maria	Olimpiada din Aria Curriculară "Tehnologii", Domeniul "Protecția Mediului"/Județeană	I
8.	Pascal Cosmin Valentin	XI Ecolog	Filip Alina Mirabela	Olimpiada din Aria Curriculară "Tehnologii", Domeniul "Protecția Mediului"/Județeană	II
9.	Spătaru Casian Emilio	XI A Resurse Naturale și	Vîrnă Georgeta și Botezatu Teodor	Olimpiada din Aria Curriculară "Tehnologii",	II



		Protecția Mediului		Domeniul "Agricultură-Cultura Plantelor/Județeană	
10.	Munteanu Vasile Bogdan	XI A Resurse Naturale și Protecția Mediului	Vîrnă Georgeta și Botezatu Teodor	Olimpiada din Aria Curriculară "Tehnologii", Domeniul "Agricultură-Cultura Plantelor/Județeană	III

CONCURSURI ȘCOLARE LA CENTRUL DE EXCELENȚĂ

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Profesor îndrumător CEX	Premiul obținut
1.	Pintea Dumitru-Aurel	XII Ecolog	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Premiul II-Olimpiada de chimie/Faza Locală Premiul III-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/Faza Națională
2.	Busuioc Amalia	IX Servicii	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Premiul III-Olimpiada de chimie/Faza Locală Premiul II-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/Faza Națională Mențiune-Concursul "Lazăr Edeleanu"
3.	Prodan Mălina-Elena	IX Servicii	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Mențiune-Olimpiada de chimie/Faza Locală Premiul II-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/Faza Națională
4.	Păiuș Alexandra-Cristina	IX Servicii	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Mențiune-Olimpiada de chimie/Faza Locală Premiul III-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/ Faza Națională
5.	Andone Marius Daniel	XI A Industrie Alimentară	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Mențiune-Olimpiada de chimie/Faza Locală
6.	Manolachi Mihăiță Dragoș	IX Servicii	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Mențiune-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/ Faza Națională



7.	Pascal Cosmin Valentin	XI Ecolog	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Mențiune-Concursul național de chimie „Cristofor Simionescu” Iași/ Faza Națională
----	------------------------------	-----------	-------------	-------------	--

CONCURSURI ȘCOLARE

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Profesor îndrumător	Concursul/Etapa	Premiul obținut
1.	Busuioc Amalia	IX Servicii	Andrescu Mihaela	Concursul Național de fotografie "Calendarul eTwinning 2021" organizat pe site-ul ambasadorilor eTwinning români/Națională	I
2.	Zaharia Ioan	IX Servicii	Anițoae Elena- Liliana	Concursul Profizica/Interjudețeană	II
3.	Râpanu Roxana	IX A Industrie Alimentară	Anițoae Elena- Liliana	Concursul Național de Fizică PHI/Națională	Mențiune
4.	Nicolae Andreea	X Industrie Alimentară	Grigoraș Doina	Concursul din cadrul Proiectului Educațional "Copilărie, Prietenie, Empatie"/Județeană	III
5.	Rusu Adrian	XI Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național "Istorie și societate în dimensiune virtuală"/Județeană	Mențiune
6.	Bedregeanu Sebastian, Patrașcu Oana Elena, Taragan Delia Alexandra	XII A Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național "Compania Anului 2020"/Națională	La Secțiunea Agribusiness în valoare de 1.000 dolari



An școlar 2020-2021

OLIMPIADE ȘCOLARE, AN ȘCOLAR 2020-2021

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Unitatea școlară	Profesor îndrumător	Olimpiada/Etapa	Premiul obținut
1.	Busuioc Amalia	X B I.A.	Colegiul Agricol "D. Cantemir" Huși	Dinu Mirela	judeteana	De participare
2.	Tenu Delia Maria	IX I.A.	Colegiul Agricol "D. Cantemir" Huși	Dinu Mirela	judeteana	De participare
3.	Bulgarasu Gesica Cosmina	IX I.A.	Colegiul Agricol "D. Cantemir" Huși	Dinu Mirela	judeteana	De participare
4.						

CONCURSURI ȘCOLARE LA CENTRUL DE EXCELENȚĂ, AN ȘCOLAR 2020-2021

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Unitatea școlară	Profesor îndrumător	Profesor îndrumător CEX	Premiul obținut
1.	Busuioc Amalia	X B I.A.	Colegiul Agricol "D. Cantemir" Huși	Dinu Mirela	Dinu Mirela	PREMIUL al III-lea
2	Tenu Delia Maria	IX I.A.	Colegiul Agricol "D. Cantemir" Huși	Dinu Mirela	Dinu Mirela	MENTIU NE

An școlar 2021-2022

OLIMPIADE ȘCOLARE, AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr . crt .	Nume și prenume elev	Clasa	Unitatea școlară	Profesor îndrumător	Olimpiada/Etapa	Premiul obținut
1.	Diaconu Diana Nicoleta	a XI-a Ecolog	CADC Huși	Filip Alina Mirabela Rață Ramona Alice	Olimpiada județeană de protecția mediului	I
	Diaconu Diana Nicoleta	a XI-a Ecolog	CADC Huși	Filip Alina Mirabela Rață Ramona	Olimpiada națională de protecția mediului	Diploma de Participare



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

				Alice		
2.	Busuioc Amalia	XI B I.A.	CADC Huși	Sîrbu Ana-Maria Dinu Mirela	Olimpiada Interdisciplinară de Științele Pământului/Județeană	Diploma de Participare
3.	Busuioc Amalia	XI B I.A.	CADC Huși	Dinu Mirela	Olimpiada de chimie/Județeană	Diploma de Participare
4.	Busuioc Amalia	XI BIA	CADC Huși	Neculau Crina Manuela	Olimpiada de Industrie Alimentară/faza Județeană	I
5.	Busuioc Amalia	XI BIA	CADC Huși	Neculau Crina Manuela	Olimpiada de Industrie Alimentară/faza Națională	VII
6.	Popa Cristian-Andrei	a X-a Ecolog	CADC Huși	Coșug-Hondru Adrian	Olimpiada națională a sportului școlar -tenis de masă ,faza județeană	Mențiune
7.	Frunză Ionela	a X-a B	CADC Huși	Coșug-Hondru Adrian	Olimpiada națională a sportului școlar -disciplina șah ,faza județeană	III

CONCURSURI ȘCOLARE LA CENTRUL DE EXCELENȚĂ, AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr . crt .	Nume și prenume elev	Clasa	Unitatea școlară	Profesor îndrumător	Profesor îndrumător CEX	Concursul/Etapa	Premiul obținut
1.	Busuioc Amalia	XI B I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Cristofor Simionescu/Nationala	II
2.	Ferariu Alexandru Stefan	IX S	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela	Dinu Mirela	Cristofor Simionescu/Nationala	Mentiune
3.	Bulgarașu Gesica Cosmina	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela	Dinu Mirela	„ZIRCO N” – Chimie/ National	Mentiune



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

						a	
4.	Bulgarășu Gesica Cosmina	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Sîrbu Ana- Maria Dinu Mirela	Dinu Mirela	„ZIRCO N” – Chimie- biologie National a	III
5.	Tenu Delia Maria	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela	Dinu Mirela	„ZIRCO N” - Chimie	Mentiune
6.	Tenu Delia Maria	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Sîrbu Ana- Maria Dinu Mirela	Dinu Mirela	„ZIRCO N” – Chimie- biologie / National a	III
7.	Ungureanu Ioana Maria	IX S	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela	Dinu Mirela	„ZIRCO N” – Chimie/ National a	Mentiune
8.	Ungureanu Ioana Maria	IX S	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Dinu Mirela Sîrbu Ana- Maria	Dinu Mirela	„ZIRCO N” – Chimie- biologie National a	Mentiune

CONCURSURI ȘCOLARE, AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Unitatea școlară	Profesor îndrumător	Concursul/Etapa	Premiul obținut
1.	Busuioc Amalia	XI B I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	DINU MIRELA	„Științele Naturale Sub Lentila Camerei Foto”/Nationala	I
2.	Ungureanu Ioana Gabriela	IX S	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	DINU MIRELA	„Științele Naturale Sub Lentila Camerei Foto”/Nationala	II
3.	Ferariu Alexandru Stefan	IX S	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	DINU MIRELA	„Științele Naturale Sub Lentila Camerei Foto”/Nationala	mentiuine
4.	Bulgarasu Gesica Cosmina	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	DINU MIRELA	„Științele Naturale Sub Lentila Camerei	III



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

					Foto"/Nationala	
5.	Țenu Delia Maria	X I.A.	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	DINU MIRELA	„Științele Naturale Sub Lentila Camerei Foto"/Nationala	III
	Gălățeanu Toader	XII Ecolog	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Filip Alina Mirabela	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	I
	Iarcorlev Ana Maria	XI- Ecolog	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Filip Alina Mirabela	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	I
	Aghiorghiesei Sabina	XI- Ecolog	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Filip Alina Mirabela	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	I
	Ciolacu Ionuț	IX- Ecolog	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Filip Alina Mirabela	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	I
	Burcă Marian	X Servicii	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Sîrbu Ana Maria	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	I
	Solomon Maria	IX IA B	Colegiul Agricol „D. Cantemir”	Sîrbu Ana Maria	Concursul ”HIP-HOP – RECICLEAZĂ CU UN SCOP”	II

An școlar 2022-2023

OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE - AN ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumător	Olimpiada/Etapa /Concursul	Premiul obținut
1.	Fugaru Cornel Florin	a XII-a Eco	Filip Alina Mirabela Sîrbu Ana Maria	Olimpiada de Protecția Mediului/etapa județeană	I participare
				Olimpiada de Protecția Mediului/etapa națională	
2.	Popa Alexandru	a XII-a Eco		Olimpiada de Protecția Mediului/etapa județeană	I participare
				Olimpiada de Protecția Mediului/etapa națională	
3.	Bardă Nicoleta Cristina	a XII-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Național ”Academician Cristofor Simionescu”, secțiunea Protecția mediului, Iași	III
4.	Macarie Florina	a XI-a Eco	Filip Alina Mirabela Rață Ramona	Olimpiada de Protecția Mediului/etapa județeană	I participare
				Olimpiada de Protecția	



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

			Alice	Mediului/etapa națională	
5.	Drosu Măriuca Cristina	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Național "Academician Cristofor Simionescu", secțiunea Protecția mediului, Iași	II
6.	Drosu Măriuca Cristina	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul de fizică, chimie și biologie "Zircon" Iași	mențiune
7.	Lăcătușu Mădălina Elena	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Național "Academician Cristofor Simionescu", secțiunea Protecția mediului, Iași	II
8.	Lăcătușu Mădălina Elena	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul de fizică, chimie și biologie "Zircon" Iași	mențiune
9.	Savin Ana Maria	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Național "Academician Cristofor Simionescu", secțiunea Protecția mediului, Iași	II
10.	Agheorghiesei Anisia	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursului Internațional de ecologie „Cu poluarea nu-i de joacă”/Etapa națională	II
11.	Giugaru Ilinca	a IX-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național de Istorie, Sesiunea de referate și comunicări științifice ale elevilor de liceu/ Etapa județeană	II
12.	Leonte Cosmin Adrian	a X-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național de Istorie, Sesiunea de referate și comunicări științifice ale elevilor de liceu Etapa județeană	II
13.	Iancu Mihaela Alexandra	a IX-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național de Istorie, Sesiunea de referate și comunicări științifice ale elevilor de liceu Etapa județeană	mențiune
14.	Leonte Cosmin Adrian	a X-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Național "Istorie și societate în dimensiune virtuală, desfășurată la Colegiul național "Gh. Roșca Codreanu"/Etapa Județeană	mențiune
15.	Maftai Teodora Adriana	a XI-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Interjudețean "Martirii închisorilor comuniste", secțiunea desen/colaj	III
16.	Leonte Cosmin Adrian	a X-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Interjudețean "Martirii închisorilor comuniste", secțiunea ppt	mențiune
17.	Bulgărașu Gesica Cosmina	a XI-a Industrie	Vasilescu Marinela	Concursul Interjudețean "Martirii închisorilor comuniste", secțiunea eseu	III
18.	Păiuș Ramona Adriana	a XI-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul Interjudețean "Timp și spațiu românesc în context european"	III
19.	Țarcă Bianca Mihaela	a IX-a Industrie	Vasilescu Marinela	Concursul Interjudețean "Timp și spațiu românesc în context	III

**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**



				europăan"	
20.	Păiuș Ramona Adriana	a XI-a Servicii	Vasilescu Marinela	Concursul județean "Momente și personalități istorice de la începutul secolului al XX-lea"	mențiune
21.	Busuioc Amalia	A XII-a IAB	Dinu Mirela	Concursul Național Petru Poni", etapa județeană	I
22.	Țircă Bianca	A IX-a IA	Dinu Mirela	Concursul Național Petru Poni", etapa județeană	I
23.	Busuioc Amalia	A XII-a IABI	Dinu Mirela	Concursul Național "Academician Cristofor Simionescu", secțiunea chimie, Iași	I
	Filip Alexandru Michel	a XI-a	Șușnea Paul	Olimpiada "WorldSkills de Proiectare 3D Asistată de calculator"	mențiune
	Năstase Cosmin Alexandru	a XI-a	Șușnea Paul	Olimpiada "WorldSkills de Proiectare 3D Asistată de calculator"	mențiune
	Gaita Antoniu Marian	a XI-a	Șușnea Paul	Olimpiada "WorldSkills de Proiectare 3D Asistată de calculator"	mențiune
	Busuioc Amalia	A XII-a IABI	Neculau Crina Manuela	Olimpiada de Protecția Mediului/etapa județeană Olimpiada de Protecția Mediului/etapa națională	I mențiune
	Balan Iasmina-Alexandra Cîrdei Bianca-Iuliana	a X-a	Neculau Crina Manuela	Concursul Național "Știu și aplic-securitate și sănătate în muncă se desprind de pe băncile școlii", etapa județeană	mențiune
	Bulgărașu Gesica-Cosmina	a XI-a	Neculau Crina Manuela	Concursul Național "Știu și aplic-securitate și sănătate în muncă se desprind de pe băncile școlii", etapa județeană	mențiune
	Mihalache Florentina-Mihaela	a XII-a	Neculau Crina Manuela	Concursul Național "Știu și aplic-securitate și sănătate în muncă se desprind de pe băncile școlii", etapa județeană	mențiune

**REZULTATE OBTINUTE ÎN CADRUL CONCURSURILOR ORGANIZATE LA NIVEL
EXTRACURRICULAR**

AN ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Profesor îndrumător	Olimpiada/Etapa /Concursul	Premiul obținut
1.	Perju Rareș	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Lumina Sfântă prin ochii mei	I



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

2.	Onică radu	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Hip-hop-recilcează cu un scop	I
3.	Drosu Măriuca Cristina	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Proiectul interjudețean "Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar", Concursul "Stay at School"	III
4.	Savin Ana Maria Lăcătușu Mădălina Elena	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Proiectul interjudețean "Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar", Concursul "Stay at School"	mențiuni
5.	Onică Radu	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Regional "Natură puritate Sănătate"	I
6.	Savin Ana Maria Lăcătușu Mădălina Elena	a X-a Eco	Filip Alina Mirabela	Concursul Regional "Natură puritate Sănătate"	III
7.	Bunescu Mălina	a XI-a AS	Vasilescu Marinela	Lumina Sfântă prin ochii mei	II
8.	Balan Alexandru	a XI-a AS	Vasilescu Marinela	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
9.			Vasilescu Marinela	Concursului Internațional de ecologie „Cu poluarea nu-i de joacă”	
10.	Crivăț Aura	a XII-a BI	Neculau Crina Irina	Lumina Sfântă prin ochii mei	II
11.	Fulga Maria	a XII-a BI	Neculau Crina Irina	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
12.	Golache Lavinia	a XII-a BI	Neculau Crina Irina	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
13.	Minuț Marta	a XII-a BI	Neculau Crina Irina	Lumina Sfântă prin ochii mei	II
14.	Tîrcă Bianca	a XII-a BI	Neculau Crina Irina	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
15.	Bârleanu Delia	a XI-a BI	Sîrbu Ana Maria	Lumina Sfântă prin ochii mei	III
16.	Alupei Darius	a XI-a BI	Sîrbu Ana Maria	Lumina Sfântă prin ochii mei	II
17.	Bancu Sînziana	a XI-a BI	Sîrbu Ana Maria	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
18.	Tuca Delia	a XI- a B	Odaie Veta	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
19.	Hodea Georgian	a XI- a B	Odaie Veta	Lumina Sfântă prin ochii mei	I
20.	Pisaltu Ștefan	a XI- a B	Odaie Veta	Lumina Sfântă prin ochii mei	III
21.	Munteanu Ștefan	a XI- a B	Odaie Veta	Lumina Sfântă prin ochii mei	II
22.	Pisaltu Ștefan	a XI- a B	Odaie Veta	Concursului Internațional de ecologie „Cu poluarea nu-i de joacă”	II



1.3.4. Facilități acordate elevilor

2019-2020

- Burse de merit: 20 burse
 - Burse de performanță: 0 burse
 - Burse de studiu: 25 burse
 - Burse sociale: 15 burse
 - Profesionale: 54
-
- burse *Bani de liceu*: 114 beneficiari
 - transport elevi navetiști
 - Manuale gratuite elevilor claselor IX-XII

2020-2021

- Burse de merit: 20 burse
 - Burse de performanță: 0 burse
 - Burse de studiu: 25 burse
 - Burse sociale: 5 burse
 - Profesionale: 58
-
- burse *Bani de liceu*: 121 beneficiari
 - transport elevi navetiști
 - Manuale gratuite elevilor claselor IX-XII

2021-2022

- Burse de merit: 99 burse
 - Burse de performanță: 0 burse
 - Burse de studiu: 4 burse
 - Burse sociale: 7 burse
 - Profesionale: 56
-
- burse *Bani de liceu*: 84 beneficiari
 - transport elevi navetiști
 - Manuale gratuite elevilor claselor IX-XII

2022-2023

- Burse de merit: 17 burse
- Burse de performanță: 0 burse
- Burse de studiu: 91 burse
- Burse sociale: 100 burse



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

- Profesionale: 42 burse
 - burse *Bani de liceu*: 72 beneficiari
 - transport elevi navetiști
 - Manuale gratuite elevilor claselor IX-XII

2023-2024

- Burse de merit: burse
- Burse de performanță: burse
- Burse sociale: burse
- Profesionale: burse
 - transport elevi navetiști
 - Manuale gratuite elevilor claselor IX-XII

1.3.5. Dotări laboratoare și clase

2019-2020

- Refractometru - 2 buc.
- Termometru sol - 4 buc.
- Termometru pentru vin - 2 buc.
- Pipeta degustare - 2 buc.
- Densimetru - 2 buc.
- Electropompa ENOS – 1 buc.
- Stingatoare P6 - 67 buc.
- Termometru inox – 2 buc.
- Ebuliometru – 1 buc.
- Termometru laborator – 1 buc.
- Barometru – 1 buc.
- Anemometru -1 buc.
- Masa consiliu -1 buc.
- Dulap vitrina -1 buc.



- Dulap material didactic – 2 buc.
- Tetmetru digital – 7 buc.
- Covor dezinfectant - 10 buc.
- Calorifer electric – 1 buc.
- Dulap 2 usi, stejar – 1 buc.
- Scaun elev- 30 buc.
- Debitator metale – 1 buc.
- Polizor unghiular – 1 buc.
- Polizor de banc – 1 buc.
- Tabla magnetica – 3 buc.
- Menghina – 1 buc.
- Masina de gatit profesionala cu 6 arzatoare – 1 buc.
- Masina de spalat vase profesionala – 1 buc.
- Televizor 126 cm – 1 buc.
- Saltea 90*200 cm – 6 buc.
- Perne 50*70 cm – 6 buc.
- Banc de lucru – 1 buc.
- Echipament testare vin – 1 buc.
- Dispozitiv de tratament anti varoa – 1 buc.
- Filtru miere inox- 1 buc.
- Maturator miere inox – 1 buc.
- Minicamera de incalzit miere – 90 L – 1 BUC.
- Combinezon apicol – 11 buc.
- Tocatoare – 1 buc.
- Atomizor purtat – 1 buc.
- Foarfeca electrica – 1 buc.
- Cultivator – 1 buc.
- Bara de erbicidare – 1 buc.
- Umidometru portabil HE LITE – 1 buc.
- Trusa analize sol – 1 buc.



- Pompa centrifuga – 1 buc.
- Transpalet stivuitor manual – 1 buc.
- Uscator rufe profesional , 23-25 kg. – 1 buc.
- Panouri plexiglas – 65 buc.
- Panouri pluta – 3 buc.

2021-2022

- materiale consumabile pregătire suplimentară pentru Proiectul Privind Învățământul Secundar ROSE;
- achiziționarea de echipamente moderne prin Proiectul ROSE: 3 camere pentru videoconferința, 3 table interactive , 102 laptopuri;
- achiziționarea unui tractor și de aparatură destinată desfășurării activității practice în Ferma didactică prin Programul național de finanțare al MADR;
- recondiționarea obiectelor de mobilier pentru sălile de clasă.

Achizițiile din acest an școlar sunt prezentate în tabelul următor :

Produs	U/M	Cantitate	Compartiment/spațiu
Tablă interactivă	Buc.	3	Sala media, laborator
Laptop ASUS	Buc.	1	Compartiment management
Tractor viticol	Buc.	1	Ferma didactică
Calandru electric	Buc.	1	Spalatorie
Imprimanta 3D	Buc.	1	Laborator CAD
Cazan VITOPLEX C.T.	Buc.	1	Centrala termică
Utilaj tăiere cu plasmă C.N.C.	Buc.	1	Atelier C.N.C.
Dezumidificator	Buc.	1	
Laminator 3G	Buc.	1	
Boiler 30 L	Buc.	1	
Trusă scule TSL	Buc.	1	Atelier mecanic
Distrugător documente	Buc.	1	Compartiment Secretariat
Lenjerie pat	Set	120	Cămin internat
Pupitru 1 loc	Buc.	50	Săli clasă
Scaun elev	Buc.	50	Săli clasă
Catedră profesor	Buc.	1	Sală de clasă
Scaun profesor	Buc.	1	Sală de clasă



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

Pupitru 1 loc	Buc.	7	Săli de clasă
Scaun elev	Buc.	6	Sală de clasă
Catedră profesor	Buc.	1	Sală de clasă
Clește popnit	Buc.	1	Tâmplărie
Fierăstrau circular	Buc.	1	Tâmplărie
Fierăstrău pendular	Buc.	1	Tâmplărie
Mașină găurit	Buc.	1	Tâmplărie
Polizor unghiular	Buc.	1	Tâmplărie
Rindea electrică	Buc.	1	Tâmplărie
Aparat aer A.C	Buc.	1	Compartiment contabilitate

Achiziții prin Proiectul *Achiziționarea de echipamente IT în vederea desfășurării activităților școlare în contextul SARS-COV2:*

Produs	U/M	Cantitate	Compartiment/spațiu
Tablă interactivă	Buc.	34	Săli de clasă, laboratoare
Laptop Dell	Buc.	26	
Sistem all in one	buc	19	
Sistem desktop Dell	buc	15	
Router TP Link Archer	buc	17	
Camere videoconferință	buc	31	
Tableta Vonino	buc	760	
Ecran de proiectie	buc	26	
Videoproiector	buc	26	
Camere web	buc	31	



2022-2023

FINANȚARE DE BAZĂ

SITUAȚIA STOCURILOR

Denumirea	Data achizitiei	UM	Cantitate
OBIECTE INVENTAR			
SCARA ALUMINIU 10 TREPTE TELESCOPICA 2. 9M	17.08.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
BlackMount Suport universal videoproiector 18 M, max.13.5kg, Alb, 55-90 cm	31.01.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	7,00
BlackMount Suport videoproiector tavan EATV2, alb, reglabil, 43-65 cm	31.01.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	2,00

MIJLOACE FIXE MADR

MIJLOACE FIXE MADR 2022			
APARAT DE SUDURA ECHIPAT CU MASCA, REGULATOR, BUTELIE	19.10.2022	Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru) - Domeniul Privat al UAT - Amortizabile (2131. 4.1)	1,00



MOTOCOASA STIHL FS311	17.11.2022	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
TAMPLARIE PVC (USA DUBLA, GEAM) ATELIER MECANIC	14.11.2022	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00

MATERIALE VENITURI

SITUATIA STOCURILOR

Denumirea	Data achizitiei	UM	Cantitate
1.MATERIALE VENITURI			
SWITCH GIGABIT 24 PORTURI TP LINK	27.10.2022 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
HDD SEAGATE EXTERN 2 TB	26.01.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
UPS LEGRAND KEOR SP TOWER 1000VA	26.01.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	2,00

*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*



HDD SEAGATE EXTERN 1 TB	03.11.2022 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	1,00
RAFT METALIC 5 POLITE 180*180*35KG 100KG/PO LITA	08.08.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	4,00
SUPPRO-BM-CT-PRB-2L Suport videoproiector de tavan Blackmount CT-PRB-2L, dist. proiector-tavan	06.02.2023 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	9,00
Electropalan TC-EH 600	01.12.2022 0	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	1,00
Total OBIECTE INVENTAR FERMA			
OBIECTE INVENTAR ADMINISTRATOR PATRIMONIU			
CAZMALE HARLET	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	6,00
FOARFECE VIE	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazine (3031)	15,00
FURCA	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar	4,00

*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*



		in magazie (3031)	
GREBLA CU COADA METALICA	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	2,00
GREBLE	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	5,00
GREBLE	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	3,00
LOPATA	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
LOPATA	24.03.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	4,00
MULTIFUNCTIONALA EPSON L6290 CISS COLOR	12.05.2023	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta (3032)	1,00

Denumirea	Data achizitiei rodus	UM	Tip	Cantitate
PLACA PP GRILA PT. DUS 55X55 ALBA	19.09.2022 0	0:00:00 Bucat	Materiale de natura	15,00



		ă	obiectelor de inventar in folosinta (3032)	
PLACA PP GRILA PT. DUS 55X55 ALBA	13.09.2022 0	0:00:00 Bucat ă	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta (3032)	5,00
SAPA	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	4,00
SAPA FORJATA	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	6,00
SAPA METAL	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	4,00
SECURE	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	2,00
TOPOR CU COADA	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	3,00
TOPOR FORJAT	24.03.2023 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de	3,00

*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*



			inventar in magazie (3031)	
Tabla magnetica 120x220 cm	28.10.2022 0	0:00:00 bucat ă	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
UPS VERTIV LIEBERTITON 800VA	11.05.2023 0	0:00:00 bucat ă	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta (3032)	2,00

Denumirea	Data achizitiei	UM	Tip	Cantitate
MULTIFUNCTIONALA LASER COLOR A3 CANON	09.11.2022		0:00:00 Buc	Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru) - Domeniul Privat al UAT - Amortizabile (2131. 4.1)
TUN IMPOTRIVA PASARILOR	05.10.2022 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
CADA 500 LITRI FERMA	21.11.2022 0	0:00:00 Buc	Materiale de natura obiectelor de inventar in magazie (3031)	1,00
FIERBATOR DE APA	28.06.2023	0:00:00	Materiale de natura	1,00



ALBATROS AQUARIA	0	Bucat ă	obiectelor de inventar in folosinta (3032)	
PLITA ELECTRICA ALBATROS AP16W	28.06.2023 0	0:00:00 Bucat ă	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta (3032)	1,00
PLITA ELECTRICA ALBATROS AP26B	28.06.2023 0	0:00:00 Bucat ă	Materiale de natura obiectelor de inventar in folosinta (3032)	1,00

1.3.5. Proiecte și programe

- **ERASMUS+, KA1- EUROPEAN ECONOMISTS**

Țara de desfășurare a monitorizării: PORTUGALIA-MADEIRA

Organizația de primire -K-Kondominio.com e K-Mediação Imobiliária.com Unipessoal Lda

Organizația intermediară-Intercultural Association Mobility Friends

Perioada plasamentului: 26.07.2023 – 14.07.2023

Numărul proiectului: 2022-1-RO01-KA121-VET-000058025

Scopul proiectului: desfășurarea stagiului de practică (90 ore) la agenți economici din Uniunea Europeană și creșterea interesului pentru formarea profesională conform pieței muncii.

Participanți: 14 elevi și 2 profesori însoțitori

Modulul de practică parcurs în stagi: M6-Stagii de pregătire practică privind utilizarea softurilor contabile.

- **PROGRAMUL CREȘTEM PRIN EDUCAȚIE AGRICOLĂ**

Titlul proiectului: ABSOLVENȚII DE AZI FERMIERII DE MÂINE#4

Perioada de derulare: 2023

Solicitant: Asociația CADC 108

Partener responsabil: Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși

Program realizat cu sprijinul:

– Romanian American Foundation

– World Vision Romania

– Fundația CIVITAS

Obiectivul general al proiectului îl constituie îmbunătățirea aptitudinilor și competențelor elevilor de la Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși, pentru practicarea unei agriculturi durabile, în parteneriat cu agenții economici ce dezvoltă un astfel de concept.

Valoare grant: 63632 lei

Grup țintă: 14 elevi



- **ERASMUS+, KA1- INSTRUIRE PRACTICĂ ACREDITATĂ EUROPEAN**

Tipul proiectului: KA1 VET elevi/profesori

Numarul de referinta/contract: 2021-1-RO01-KA121-VET-000010024

Perioada de derulare: 2021-2025

Obiectivul general :

-aliniera invatamantului tehnologic din Romania la standardele invatamantului european in scopul facilitarii insertiei viitorilor absolventi pe piata muncii europene.

Nr. de cadre didactice/elevi participanti: 16/56 in doua fluxuri

Coordonator de proiect

Fofel Lia Mariana

- **ERASMUS+, KA2- STUDY OF CLIMATE CHANGE THROUGH VITICULTURE: INFLUENCE ON GRAPES AND WINE QUALITY. NEW TECHNOLOGIES FOR MARKETING**

Tipul proiectului: KA220-VET-parteneriat strategic-schimb interșcolar

Numarul de referinta/contract: 2021-1-SP01- KA220- VET-000029927

Perioada de derulare/anul de derulare:

01.11.2021-01.11.2024

Pozitia scolii in proiect: partener

Obiectivul general al proiectului este de a imbunatati calitatii invatamantului profesional din vitivinicultura și industria alimentară.

Tara coordonatoare si institutia coordonatoare:

Spania, IES ANDRES VANDELVIRA Castilla-La Mancha- ALBACETE www.vandelvira.net

Tari si institutii partenere: SLOVACIA, ITALIA, SPANIA, GRECIA, AUSTRIA,ROMANIA

Coordonator de proiect

Fofel Lia Mariana

- **ERASMUS+, KA1- ECOLOGICAL EUROPEAN AGROINDUSTRY**

Tipul proiectului: KA1 VET elevi/profesori

Numarul de referinta/contract: 2019-1-RO01-KA102-062460

Perioada de derulare: 08.07.2019-07.07.2021

Obiectivul general :

-aliniera invatamantului tehnologic din Romania la standardele invatamantului european in scopul facilitarii insertiei viitorilor absolventi pe piata muncii europene.

Organizatia de primire:

Labminho - Laboratório de Análises de Água e Efluentes Industriais, Lda. din Braga-PORTUGALIA
La Unión de Pequeños Agricultores y Ganaderos-SPANIA

Organizatie intermediara:

M.E.P. EUROPROJECTS GRANADA SL;

ASSOCIACAO INTERCULTURAL AMIGOS DA MOBILIDADE - Barcelos

Nr. de cadre didactice/elevi participanti: 4/56 in doua fluxuri

Coordonator de proiect

Fofel Lia Mariana



- **ERASMUS+, KA2-NO FRONTIERS: A DREAM OR A NIGHTMARE?**

Tipul proiectului: KA2/educatie scolara exclusiv scoli

Numarul de referinta/contract: 2019-1-FR01-KA229-062642_3

Perioada de derulare/anul de derulare:

201810.12.2019-9.12.2021

Pozitia scolii in proiect: partener

A fi cetățean european implică o capacitate și mai mare de deschidere și toleranță. Dar trebuie să acceptăm și să încercăm să-l înțelegem pe celălalt. Acesta este **obiectivul** proiectului nostru, care se concentrează pe noțiunea de frontiere sub toate formele lor: culturale, religioase, politice, lingvistice, geografice, economice, sociale și tehnologice.

Tara coordonatoare si institutia coordonatoare:

Polonia, Zespol Szkol Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubinskiej

Tari si institutii partenere: FRANTA, ITALIA, SPANIA, POLONIA, ROMANIA

Coordonator de proiect

Fofel Lia Mariana

- **PROGRAMUL INTERNAȚIONAL DE EDUCAȚIA ANTREPRENORIALĂ-
Jaromania-Junior Achievement Compania Anului**

Se desfășoară în fiecare an: 2021, 2020, 2019, 2018, 2017

Coordonator: Vasilescu Marinela

PROGRAMELE JUNIOR ACHIEVEMENT ROMANIA

- Dezvoltă, în școală, competențe esențiale pentru carieră și pentru viață;
- Sunt learning by doing: tinerii învață prin experiențe concrete, studii de caz, jocuri și competiții
- Oferă elevilor și profesorilor acces la rețeaua internațională JA (39 de țări în Europa, 123 în lume)
- Conectează școala cu mediul economic real și experiențe autentice de viață și profesie prin prezența consultanților voluntari la clasă

- **Proiectul privind Învățământul Secundar ROMANIAN SECONDARY EDUCATION**

Titlul Proiectului: Bacalaureatul, pașaport pentru viață!

Perioada de derulare: 2017-2021

Valoare proiect: 150000 euro

Obiectivul general al proiectului este: creșterea ratei de promovare a Examenului de bacalaureat, de către elevii Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt selectați din clasele IX-XII din cadrul Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși, repartizați astfel: în anul I – 50 de elevi de la clasa a IX, 50 de elevi de la clasa a X-a, 50 de elevi de la clasa a XI-a și 50 de elevi de la clasa a XII-a, în total 200 de elevi; anul II – 50 de elevi de la clasa a IX-a, 50 de elevi de la clasa a X-a, 50 de elevi de la clasa a XI-a și 50 de elevi de la clasa a XII-a, în total 200 elevi; în anul III – 160 de elevi :40 de elevi de la clasa a IX-a, 40 de elevi de la clasa a X-a, 40 de elevi de la clasa a XI-a și 40 de elevi de la clasa a XII-a; în anul IV – 160 elevi: 40 de elevi de la clasa a IX-a, 40 de elevi de la clasa a X-a, 40 de elevi de la clasa a XI-a și 40 de elevi de la clasa a XII-a

Coordonator: Poroșnicu Mihaela



- **PROGRAMUL NAȚIONAL LICEELE AGRICOLE-HUB-URI LOCALE PENTRU DEZVOLTAREA FERMELEOR MICI ȘI MIJLOCII**

Titlul Proiectului: *AgroCOOLtura de succes*

Perioada de derulare: 2017-2020

Solicitant: Asociația CADC 108

Partener Responsabil: Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși

Program realizat cu sprijinul:

- Romanian American Foundation
- World Vision Romania
- Fundația CIVITAS

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea gradului de inserție pe piața muncii de profil agricol a elevilor de la Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși, îmbunătățirea aptitudinilor și competențelor solicitate de mediul economic, în contextul unor parteneriate consolidate între școală și antreprenorii locali.

Valoare grant: 12000 lei

Beneficiile grupului țintă:

- ✓ Aprofundarea cunoștințelor în domeniul producției culturii plantelor
- ✓ Aprofundarea cunoștințelor în domeniul procesării produselor agricole
- ✓ Dezvoltarea competențelor antreprenoriale și însușirea elementelor de marketing
- ✓ Dezvoltarea competențelor de comunicare, a abilităților de prezentare, lucru în echipă, negociere etc.
- ✓ Conștientizarea în ceea ce privește oportunitățile din agricultură din zona Huși
- ✓ Creșterea motivației pentru a deveni fermier

- **PROGRAMUL NAȚIONAL LICEELE AGRICOLE-HUB-URI LOCALE PENTRU DEZVOLTAREA FERMELEOR MICI ȘI MIJLOCII**

Titlul Proiectului: *Colegiul Agricol-Startul tău în carieră*

Perioada de derulare: 2017-2021

Solicitant: Asociația CADC 108

Partener Responsabil: Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși

Program realizat cu sprijinul:

- Romanian American Foundation
- World Vision Romania

Obiectivul general

Promovarea unei imagini pozitive a Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși, în rândul elevilor de gimnaziu și a comunității locale.

Valoare grant: 8000 lei

- **PROGRAMUL MONDIAL ECO-SCHOOLS / ECO-ȘCOALA**

Eco-Schools este un program pentru managementul mediului și certificarea școlilor care-l implementează, **coordonat la nivel internațional de Fundația de Educație pentru Mediul Inconjurător (FEE)**, ce reunește 81 de organizații din 68 de țări, care acționează la nivel național în domeniul educației pentru o dezvoltare durabilă. Dintre acestea, în anul 2017, 67 de țări au implementat Programul mondial ECO-SCHOOLS. Pe plan mondial, Programul este susținut de Uniunea Europeană, UNESCO și UNEP (Programul Națiunilor Unite pentru Mediu).

- program aflat în derulare (20.09.2011-14.06.2024)

Obiectiv general:

Formarea conștiinței, conduitei și atitudinii ecologice a elevilor, părinților, cadrelor didactice și a membrilor comunității prin dezvoltarea de abilități de management al deșeurilor și menținere a condițiilor ecologice în școală și împrejurimi.



Prin desfășurarea programului Eco-Școala, la nivelul liceului, se urmăresc:

1. informarea elevilor asupra problemelor de mediu și eforturile societății de a-l proteja și a-l conserva;
2. implicarea activă a elevilor în activitățile de protejare și conservare a mediului;
3. formarea abilităților de colectare selectivă a deșeurilor de hârtie și carton și a PET-urilor;
4. dezvoltarea respectului pentru natură, prin dezvoltarea respectului față de sine;
5. colaborarea cu comunitatea locală și stabilirea unor parteneriate cu alte școli;
6. obținerea unor fonduri din reciclarea selectivă a deșeurilor.

Coordonator: Sîrbu Ana Maria

• PROGRAMUL NAȚIONAL DE EDUCAȚIE FINANCIARĂ , "BANI IQ"

Programul național de educație financiară Bani IQ, care se adresează tinerilor din licee și universități, precum și oricărui persoane care are nevoie de informații pentru a-și administra mai bine finanțele personale.

• Programul este derulat în parteneriat cu Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor, Ministerul Educației, Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare și implementat de Junior Achievement Romania

Coordonator: Andrescu Mihaela

• Activități derulate în cadrul STRATEGIEI NAȚIONALE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ (SNAC)

- dezvoltă și promovează activitățile de voluntariat realizate de către elevi și cadre didactice în comunitățile locale din România pentru a facilita integrarea socială a tuturor persoanelor dezavantajate.

• **Perioada de derulare: 20.09.2012-30.05.2022**

Coordonator: Coman Marian

• Proiectul Educațional Regional, cu participare națională "Painea noastră cea de toate zilele"

- Proiect educațional inclus în CAERI 2019

- **Perioada de derulare: 10.11.2013-30.05.2019**

Coordonator: Andrescu Mihaela

• Proiecte Europene eTWINNING:

1. Fables

2. Tell us about your country

3. From drawing to programming 2

- **Perioada de derulare: 10.09.2018-14.06.2019**

Coordonator: Andrescu Mihaela

4. Values are universal

- **Perioada de derulare: 30.09.2021-30.06.2022**

Coordonator: Prepeliță Simona

• Prevenirea absenteismului școlar și a abandonului școlar

- Proiect educațional inclus în CAERI 2023



- **Perioada de derulare: 2.12.2016-30.05.2023**

Coordonator: Prepeliță Simona

• **Proiectul „Stagii practice inovatoare și activități de referință europeană în domeniul producției de produse agroalimentare cu atribute tradiționale și de diferențiere - TRADif” POCU/107951**

- **Perioada de derulare:** 15.06.2018-14.06.2019

- proiect al S.C. Safir SRL și Universitatea de Agronomie și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad", pentru dezvoltarea competențelor solicitate pe piața muncii în domeniul serviciilor relevante pentru economia locală.

1.3.7. Standarde de calitate europene aplicate în cadrul CADC Huși

I. PRINCIPII DE BAZĂ.

♣ **Incluziune și diversitate** conform caruia școala respecta principiile incluziunii și diversității în toate aspectele activităților sale, asigurând tuturor participanților condiții corecte și echitabile.

Ori de câte ori este posibil, CADC se angajează și se implică în mod activ în activitățile participanților cu oportunități reduse.

♣ **Sustenabilitatea și responsabilitatea față de mediu:**

-promoveaza un comportament responsabil și durabil față de mediu.

♣ **Educația digitală**

- inclusiv cooperarea virtuală dezvoltată în cadrul proiectelor Erasmus încheiate dar și în derulare

-utilizarea instrumentelor digitale, platformele online și alte oportunități puse la dispoziție de program în acest scop.

II. BUNA GESTIONARE A ACTIVITĂȚILOR DE MOBILITATE

♣ **Sarcini principale** —CADC decide în privința activităților, sarcinilor principale de implementare și nu poate să externalizeze aceste sarcini altor organizații. Sarcinile principale includ gestiunea financiară, contactul cu ANPCD, raportarea cu privire la activitățile implementate, precum și deciziile care afectează conținutul, calitatea și rezultatele activităților implementate



♣ **Sprijinirea organizațiilor**, a transparenței și a responsabilității: școala primește consiliere din partea ISJ Vaslui prin inspectorului responsabil cu derularea proiectelor europene și din partea Agenției Naționale prin coordonatorul de proiect.

Aceste servicii nu sunt remunerate.

Școala rămâne responsabilă de rezultatele și de calitatea activităților implementate.

♣ **Contribuțiile plătite de participanți**: sub formă de cofinanțare, școala a solicitat participanților la activitățile de mobilitate să contribuie la plata bunurilor și serviciilor necesare implementării respectivelor activități.

Contribuția participanților a fost redusă, clar justificată și nu a ridicat bariere inechitabile în calea participării (în special în ceea ce privește participanții cu mai puține oportunități).

♣ **Integrarea rezultatelor activităților de mobilitate în cadrul organizației**: școala a integrat rezultatele activităților de mobilitate implementate (rezultatele tangibile dar și cele intangibile)

♣ **Dezvoltarea capacității**: CADC utilizează fondurile programului (mai ales sprijinul organizațional) într-un mod care să-i crească treptat capacitatea de a lucra pe plan internațional într-un mod sustenabil și pe termen lung.

♣ **Colectarea și utilizarea feedback-ului primit de la participanți**: școala se asigură că participanții completează raportul standard referitor la activitățile desfășurate, în forma furnizată de către Comisia Europeană.

Este utilizat feedbackul oferit de participanți pentru îmbunătățirea activităților viitoare.

III. FURNIZAREA SERVICIILOR DE CALITATE ȘI A SPRIJINULUI PENTRU PARTICIPANȚI

♣ **Aspecte de ordin practic**: Școala prin echipa de proiect s-a ocupat de asigurarea calității demersurilor practice și logistice (transport, cazare, masă, asigurări sociale etc.).

♣ **Sănătatea, siguranța și respectarea reglementărilor aplicabile**:

Toate activitățile organizate au avut un înalt nivel de siguranță și protecție pentru participanții implicați respectând toate reglementările aplicabile (consimțământul părinților, vârsta minimă a participanților etc.). Participanții au avut de fiecare dată o asigurare adecvată, cum este definită de regulile generale ale programului și de reglementările aplicabile.

♣ **Selecția participanților**: participanții au fost selectați printr-o procedură transparentă, echitabilă și favorabilă incluziunii.

♣ **Pregătire**: participanții au primit o pregătire corespunzătoare vizând aspectele practice, profesionale și culturale ale șederii lor în țara gazdă. Pregătirea a fost organizată în colaborare cu organizația gazdă



♣ **Monitorizare și mentorat:** Scoala și organizația gazdă au să identificat un mentor care a urmărit activitatea participantului pe durata șederii la organizația gazdă și care l-a ajutat să atingă obiectivele de învățare dorite.

S-a acordat o atenție deosebită familiarizării și integrării participanților în mediul organizației gazdă, precum și monitorizării procesului de învățare.

♣ **Sprijin în cursul activității:** participanții prin profesorii insotitori si persoana de contact au fost în măsură să solicite și să primească sprijin din partea organizațiilor gazdă și de trimitere în orice moment pe durata mobilității lor. Persoanele de contact din ambele organizații, mijloacele de contact și protocoalele au fost definite înainte să aibă loc mobilitatea. Toți participanții au fost informați cu privire la aceste acorduri.

♣ **Sprijin lingvistic:** Scoala a asigurat o formare lingvistică adecvată, adaptată la nevoile personale și profesionale ale participanților(platforma OLS)

♣ **Definirea rezultatelor învățării:** rezultatele preconizate ale învățării pe durata mobilității au fost convenite pentru fiecare participant sau grup de participanți. Obiectivele de învățare au fost convenite între organizațiile de trimitere și cele gazdă, precum și cu participantul prin LeA.

♣ **Evaluarea rezultatelor învățării:** rezultatele învățării și alte beneficii dobândite de participanți au fost evaluate sistematic. Rezultatele evaluării au fost analizate și utilizate pentru îmbunătățirea activitățile viitoare.

♣ **Recunoașterea rezultatelor învățării:** rezultatele învățării formale, informale și non-formale, precum și alte rezultate obținute de participanții la activitățile de mobilitate au fost recunoscute în mod corespunzător în școală, Au fost utilizate instrumentele europene și naționale disponibile pentru recunoașterea rezultatelor-ECVET

IV. SCHIMB DE REZULTATE ȘI CUNOȘTINȚE CU PRIVIRE LA PROGRAM

Partajarea rezultatelor în cadrul organizației: CADC și-a făcut cunoscută participarea la program pe larg în cadrul organizației și a creat oportunități pentru ca participanții să își împărtășească experiența de mobilitate cu colegii.

♣ **Partajarea rezultatelor cu alte organizații și cu publicul:** Scoala și-a făcut cunoscute rezultatele obținute atât altor organizații, cât și cu publicului prin diverse canale de comunicare.

♣ **Recunoașterea publică a finanțării de la Uniunea Europeană:** Scoala a adus la cunoștința comunității și a publicului larg faptul că au participat la program. Au fost informați toți participanții cu privire la sursa lor de finanțare.



Certitudini:

1. CADC are certitudinea că **formarea continuă a profesorilor** contribuie la dezvoltarea personală și profesională a calitatii în cadrul procesului de învățământ
2. CADC crede în dezvoltarea unei baze materiale care să încurajeze elevii să-și dezvolte potențialul și să **respecte demnitatea umană**.
3. CADC oferă educație de calitate asigurând **șanse egale pentru toți elevii**.
4. CADC este **angajat** pentru a asigura nevoile educaționale la nivel local și regional.

1.4. Contextul european și național

Extras din PRAI NORD-EST 2016-2025

Contextul european, național și regional oferă o sinteză a indicatorilor relevanți pentru ÎPT, indicatori asumați de România pentru următorul interval, ciclul de programare european.

1.4.1 Contextul european

Educația și formarea profesională din România din perspectiva țintelor și indicatorilor derivați din Strategia Europa 2020:

1. Strategia Europa 2020 definește următoarele obiective principale pentru deceniul 2010-2020:

- a) creșterea ratei de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani la cel puțin 75%¹;
- b) alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare;
- c) obiectivul "20/20/20": reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens, creșterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990;
- d) reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii¹ la maximum 10%² și creșterea procentului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii de nivel terțiar la cel puțin 40%³ în 2020;

¹ Prin definiția acceptată de UE încă din 2003 (Reuniunea miniștrilor educației în cadrul Consiliului UE din mai 2003), abandonul școlar timpuriu se referă la persoanele cu vârstă cuprinsă între 18 și 24 de ani care au absolvit cel mult învățământul secundar inferior și care nu-și continuă educația sau formarea profesională



e) reducerea la nivelul UE 28 a numărului de persoane în risc de sărăcie sau excluziune socială cu 20 de milioane de persoane până anul 2020 comparativ cu anul 2008⁴.

2. Țintele strategice pentru anul 2020, adoptate în cadrul ET 2020 sunt următoarele:

- 1) până în 2020, în medie, cel puțin 15 % dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții⁵;
- 2) până în 2020, procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte⁶, ar trebui să fie mai mic de 15 %;
- 3) până în 2020, proporția persoanelor de 30-34 de ani, care au absolvit învățământul terțiar⁷, ar trebui să fie de cel puțin 40 %;
- 4) până în 2020, proporția părăsirii timpurii a școlii⁸ din sistemele de educație și formare, ar trebui să fie sub 10 %;
- 5) până în 2020, cel puțin 95 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară, ar trebui să beneficieze de educație preșcolară;
- 6) până în 2020, proporția de absolvenți angajați⁹ cu vârste cuprinse în 20 și 34 de ani, care au finalizat sistemul de educație și de formare profesională cu cel mult trei ani înaintea anului de referință, ar trebui să fie de cel puțin 82 %, comparativ cu 76,5 % în 2010¹⁰.

3. Pentru obiectivele strategice care vizează educația și formarea profesională, derivate din cadrul strategic ET 2020 și Strategia Europa 2020, sunt prezentate, în continuare, comparativ, evoluția indicatorilor în cazul României și a Uniunii Europene, 28 de state:

Fig.nr.1

Indicatori	Unitate	România								Media UE-28 2015	Ținta RO 2020	Ținta UE 2020
		Perioada de referință										
		2005	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015			
Rata de părăsire	% (18-24ani)	19,6	16,6	18,4	17,5	17,4	17,3	17,3	17,3	12	11,3	10

2 Față de nivelul de referință de 15% la momentul adoptării Strategiei EFP

3 Față de nivelul de referință de 31% la momentul adoptării Strategiei EFP

4 Pragul național de sărăcie este stabilit la 60% din venitul median disponibil în fiecare stat membru

5 Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 25 și 64 de ani care a participat la programe de educație și formare în cele patru săptămâni care au precedat ancheta (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

6 Sursă: OCDE/PISA

7 Nivelurile ISCED 5 și 6 (EUROSTAT, UOE)

8 Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 18 și 24 de ani care au absolvit doar învățământul secundar inferior sau mai puțin și care nu mai sunt înscriși într-o instituție de învățământ sau de formare (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

9 Se referă la absolvenții învățământului secundar superior (ISCED 3), terțiar nonuniversitar (ISCED 4) și absolvenții învățământului terțiar (ISCED 5-6)

10 Măsurată ca proporția populației angajată cu vârste cuprinse între 20 și 34 de ani, care a absolvit în urmă cu 1, 2 și 3 ani și care nu este înscrisă în prezent în nici o altă activitate de educație și formare profesională.



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

timpurie a școlii ¹¹													
Ponderea absolvenților de învățământ terțiar ¹²	% (30-34 ani)		11,4	16,8	18,3	20,3	21,7	22,9	25,0	25,6	38,7	26,7	40
Procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte ¹³	% (15 ani)	Citire		40,4			37,3			38,7	19,7		15,0
		Matematică		47,0			40,8			39,9	22,1		15,0
		Științe		41,4			37,3			38,5	23,5		15,0
Participarea adulților în ÎPV ¹⁴	% (25-64 ani)		1,6	1,5	1,2	1,4	1,2	1,8	1,5	1,3	10,7	10	15
Rata de ocupare a absolvenților (ISCED 3-6) ¹⁵	% (20-34 ani)	ISCED 3-8	72,0	77,7	71,2	70,8	70,1	67,2	66,2	68,1	76,9		82
		ISCED 3-4	62,7	69,1	60,8	58,9	59,3	55,0	57,2	59,8	70,9		
		ISCED 5-8	84,7	85,9	82,4	81,3	79,0	77,1	74,2	77,1	81,9		
Rata de ocupare ¹⁶	% (20-64 ani)		63,6	63,5	64,8	63,8	64,8	64,7	65,7	66,0	70,1	70,0	75

Sursa: Pentru datele Eurostat, baza de date online

4. Analizând evoluția indicatorilor de mai sus, comparativ cu media europeană și țintele asumate de România pentru 2020, rezultă următoarele constatări:

- a) rata părăsirii timpurii a școlii în România, 17,3% în 2015, cu 5,3 puncte procentuale peste media europeană de 12%, este una din cele mai ridicate din Europa, cu o evoluție sinuoasă, fără un progres semnificativ în direcția țintei naționale, de 11,3%, pentru anul 2020;
- b) ponderea absolvenților de învățământ terțiar a înregistrat un progres bun în direcția țintei naționale, de 26,7% pentru 2020, în creștere de la 16,8% în 2009, la 25,6% în 2015. Cu toate

¹¹ Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_40)

¹² Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_41)

¹³ Sursa: Educational Training Monitor 2014, conform OECD (PISA 2009 și 2012),

¹⁴ Sursa: Eurostat (date online, code: trng_lfs_13)

¹⁵ Sursa: Eurostat (date online, code: edat_lfse_32)

¹⁶ Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_10)



acestea, se constată un decalaj semnificativ între valorile indicatorului la nivel național și cele la nivelul UE 28: media europeană de 38,7% în 2015, ținta europeană de 40% pentru 2020.

- c) impactul redus al serviciilor de orientare în carieră oferite elevilor de gimnaziu, care ar contribui semnificativ la informarea și conștientizarea abilităților native ale elevilor, atât de către aceștia, cât și de către familii și cadre didactice;
- d) România continuă să se situeze pe penultimul loc între țările europene participante în programul PISA¹⁷. În ciuda unui progres bun înregistrat la testarea din 2015 față de testarea din 2012 la matematică, rezultatele tinerilor români, în vârstă de 15 ani, indică un procent foarte ridicat al celor cu competențe scăzute, de 39,9%, în condițiile în care media europeană, în același an, a fost de 22,1%. În 2015 se înregistrează o creștere a ponderii tinerilor cu competențe scăzute la citire și la științe față de 2012. La citire, 38,7% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 19,7% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. La științe, 38,5% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 23,5% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. Ținta din Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale ET 2020 propusă la nivel european pentru anul 2020 este de 15% pentru toate cele 3 criterii, citire, matematică și științe;
- e) în contextul crizei economice și financiare, rata de ocupare a absolvenților cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, la cel mult 3 ani de la absolvire, a cunoscut o evoluție descrescătoare după anul 2009, cu o ușoară revenire în anul 2015. În cazul absolvenților de învățământ secundar superior ISCED 3-4, rata de ocupare în 2015 a fost de 59,8%, față de 69,1% în 2009 și față de media UE 28 DE 70,9%. Cu o rată a ocupării absolvenților de 68,1% în anul 2015, pe ansamblul nivelurilor de educație ISCED 3-8, România se plasează cu peste 8 puncte procentuale sub media europeană, de 76,9% și departe de ținta de 82%, propusă la nivel european pentru anul 2020;
- f) în ansamblul populației active, cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani, rata de ocupare în România a fost, în 2015, de 66% față de media europeană de 70,1%, fără progrese semnificative în perioada analizată, în raport cu ținta de 70%, asumată la nivel național pentru anul 2020;
- g) rata de participare a adulților în programe de formare pe parcursul întregii vieți a fost, în 2015, de 1,3 %, în scădere în ultimii 3 ani, mult sub valoarea europeană de 10,7% și departe de ținta de 10% propusă de România pentru 2020.

5. Ponderea relativ bună a tinerilor înscriși în învățământul profesional și tehnic în totalul elevilor înscriși în învățământul secundar superior, ISCED 3, în 2015, de 56,3%, în România,

17 OECD 2016 - PISA 2015 Results (Volume I): Excellence and Equity in Education



față de media UE-28 de 48,1%¹⁸, demonstrează importanța formării profesionale inițiale pentru piața muncii din România. Cu toate acestea, în perioada 2013-2015 s-a înregistrat o scădere continuă a valorii indicatorului, de la 62,9% în 2013 la 56,3% în 2015.

1.4.2 Contextul național

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără:

- Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;
- Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015-2020;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020;
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020;
- Strategia de dezvoltare teritorială a României - România policentrică 2035, Coeziune și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni;
- Strategia națională pentru competitivitate 2014-2020;
- Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2014-2020;
- Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020;
- Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013-2020;
- Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- Strategia pentru dezvoltarea sectorului agroalimentar pe termen mediu și lung orizont 2020-2030;
- Planul strategic național multianual privind acvacultura 2014-2020;
- Strategia energetică a României pentru perioada 2007-2020 actualizată pentru perioada 2011-2020;
- Strategia Națională de Sănătate 2014-2020.

Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020 are următoarele obiectivele strategice și direcțiile de acțiune:

¹⁸ Date actualizate pentru anul 2012, conf. Eurostat (date online, code: *educ_uoe_enra13*)



Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca țintă strategică creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

1. Actualizarea instrumentelor de descriere a ocupațiilor și calificărilor, a curriculumului și a auxiliarelor curriculare, pe nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor, pentru o mai bună articulare între subsisteme, pentru facilitarea mobilității în educație și formare profesională și pentru creșterea relevanței pentru piața muncii;
2. Dezvoltarea mecanismelor pentru anticiparea competențelor solicitate pe piața muncii, definirea profilurilor profesionale, în scopul dezvoltării/revizuirii calificărilor în concordanță cu abilitățile și cunoștințele relevante pentru nevoile pieței forței de muncă și adaptarea programelor de învățământ la nevoile și tendințele pieței muncii;
3. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților programelor de formare;
4. Îmbunătățirea învățării la locul de muncă în formarea profesională;
5. Îmbunătățirea mecanismelor de finanțare publică și privată a formării profesionale;
6. Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională.

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională, având ca ținte strategice:

- a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014;
- b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

7. Dezvoltarea marketingului programelor de formare profesională și al rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal;
8. Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră;
9. Consolidarea și flexibilizarea mecanismelor de recunoaștere și validare a rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal;
10. Facilitarea accesului la programele de formare profesională din sistemul de învățământ pentru tineri, cu accent pe cei din grupuri vulnerabile;



Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014 ;
- b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014;
- c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

11. Dezvoltarea unui cadru național de asigurare a calității educației și formării profesionale la nivel de sistem;
12. Asigurarea calității certificării rezultatelor învățării;
13. Îmbunătățirea competențelor persoanelor cu atribuții în furnizarea programelor de formare profesională din formarea profesională inițială și formarea profesională continuă și în evaluarea rezultatelor învățării dobândite în context formal, nonformal și informal;
14. Îmbunătățirea infrastructurii formării profesionale inițiale și continue;
15. Promovarea excelenței în educație și formare profesională.

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014;
- b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014.

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

16. Dezvoltarea componentelor privind inovarea, creativitatea și spiritul antreprenorial din cadrul programelor de formare profesională;
17. Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională;
18. Extinderea învățării mutuale și a schimbului de bune practici, în vederea asigurării premiselor pentru participarea la o piață a muncii europene incluzive.



Contextul în care se urmărește dezvoltarea învățământului profesional și tehnic prin strategiile menționate mai sus este definit prin Legea Educației Naționale, nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare

Programul Național de Reformă 2014-2020 (PNR) reprezintă platforma-cadru pentru definirea și aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanță cu politicile Uniunii Europene (UE), având ca priorități realizarea unei economii inteligente, durabile și favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și de coeziune socială. Pornind de la obiectivele acestei strategii, România și-a stabilit, prin Programul Național de Reformă - 2015, prioritățile și obiectivele proprii care fixează cadrul și direcțiile de dezvoltare economică sustenabilă. Mobilizarea eforturilor instituționale și financiare, dublată de obținerea unui larg consens la nivelul întregii societăți, au constituit factori determinanți pentru transpunerea în realitate a acestor obiective și priorități naționale.

Pentru a moderniza sistemul educațional românesc, în scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. În elaborarea legii, în afara documentelor politice și de expertiză naționale, pentru întocmirea soluțiilor legislative propuse au fost consultate și analizate comparativ legislațiile altor state. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație. Demersul legislativ trebuie urmat de acțiuni administrative și alocări financiare corespunzătoare.

Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii este una din principalele ținte ale PNR. Traectoria țintei pentru perioada 2014 - 2020 vizează atingerea unui nivel de 13,3% în 2016, de 12,3% în 2018 și 11,3% în 2020, în condițiile unui scenariu realist de dezvoltare economică și în care se vor implementa măsurile propuse.

Evoluția prognozată a ratei părăsirii timpurii a școlii între 2016 și 2020 se prezintă astfel:

An	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indicator %	18,4	17,5	17,4	17,3	18,5	13,8	13,3	12,8	12,3	11,8	11,3

Măsurile-cheie pentru atingerea țintei naționale sunt:

- a) extinderea cadrului de aplicare a reformei educației timpurii;
- b) asigurarea accesului egal la educație, în special pentru grupurile cu riscuri particulare, a vizat trei paliere importante: prevenirea părăsirii timpurii a sistemului de educație, intervenția pentru



păstrarea în sistem a elevilor cu risc de abandon școlar și readucerea în școală a celor aflați în afara sistemului educațional.

MEN continuă să deruleze programe sociale anuale care, în ciuda austerității bugetare, sunt concepute și finanțate în scopul susținerii elevilor din zonele defavorizate: Rechizite școlare, Bani de liceu, Euro 200 și Cornul și laptele, dar și rambursarea cheltuielilor de transport și microbuze școlare. Prin intermediul acestor programe sunt create condiții pentru asigurarea de șanse egale la educație pentru elevii proveniți din grupurile cu risc ridicat. MECS va continua să asigure deschiderea sistemului de educație și formare către toți tinerii și asigurarea accesului egal la educație, în special pentru grupurile cu riscuri particulare. În acest sens, în anul 2015, pe lângă adoptarea și demararea implementării strategiei privind reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii, va fi elaborat un set de proceduri de identificare și monitorizare a copiilor aflați în afara sistemului de educație, în scopul scăderii abandonului școlar cu cel puțin 25-30%.

c) susținerea și dezvoltarea învățării pe tot parcursul vieții prin implementarea și diversificarea programelor în domeniu: A doua șansă și Școala după școală;

d) revizuirea sau, după caz, elaborarea standardelor de calitate pentru învățământul preuniversitar precum și a standardelor ocupaționale, de formare și de pregătire profesională;

e) introducerea învățământului profesional cu durata de 3 ani, începând cu anul școlar 2014-2015, în conformitate cu prevederile OUG 117/2013 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și pentru luarea unor măsuri în domeniul învățământului. În acest sens, au fost elaborate Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani, Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământului profesional de stat cu durata de 3 ani și calendarul de admitere pentru anul școlar 2014-2015, precum și Planul-cadru de învățământ pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani (în anul școlar 2014-2015, în învățământul profesional de trei ani au fost înscriși 26.315 elevi iar în anul școlar 2015-2016, la solicitarea unui număr de 3.468 de companii, sunt înscriși 34.984 de elevi);

f) dezvoltarea învățământului profesional, liceal (filiera tehnologică) și al școlii post-liceale, prin: – acordarea de burse - elevii care frecventează învățământul profesional cu durata de doi, respectiv trei ani, primesc o bursă profesională lunară de 200 lei (în anul școlar 2014-2015 au fost acordate un număr de 49.248 de astfel de burse); – dezvoltarea de parteneriate cu mediul de afaceri și partenerii sociali; – dezvoltarea instituțională a Consiliului Național al Calificărilor și al Formării Profesionale (CNFPA), introducerea sistemului de credite de acumulare și transfer, dezvoltarea și adoptarea descriptorilor pe nivelurile de calificare din România. Pentru consolidarea învățământului profesional și tehnic prin dezvoltarea componentei de învățare la locul de muncă va fi adoptată Strategia formării profesionale din România în perioada 2014-2020. Totodată, MECS va elabora un



studiu de fezabilitate privind dezvoltarea învățării la locul de muncă în formarea profesională inițială și va stabili direcțiile de acțiune pentru realizarea unui sistem care să răspundă cât mai bine nevoilor angajatorilor.

g) realizarea echității în educație (în vederea asigurării corectitudinii și echității evaluării în educație, printre cele mai importante măsuri luate de MECS au fost cele care au avut în vedere organizarea simulărilor examenului de evaluare națională la finalul clasei a VIII-a și ale examenului de bacalaureat, atât la clasa a XI-a, cât și la clasa a XII-a; aceste simulări s-au desfășurat în luna martie a.c. în baza unor subiecte stabilite la nivel național și în condiții similare examenelor naționale;

h) continuarea reformei curriculare pentru învățământul gimnazial, liceal, profesional și tehnic și îmbunătățirea sistemului de evaluare a elevilor prin elaborarea Planurilor-cadru pentru învățământul gimnazial și liceal, a unui document care fundamentează modelul curricular și a unui calendar de elaborare a noului curriculum și programelor școlare;

i) consolidarea accesului la resurse și instrumente digitale în învățământul preuniversitar, prin creșterea gradului de utilizare a instrumentelor TIC în procesele de învățare – predare – evaluare și prin evaluarea manualelor (inclusiv cele digitale), pentru clasele a III-a și a IV-a. În vederea instituirii, la nivelul MECS, a unui mecanism de culegere și procesare de date, Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR) va fi adoptat și utilizat, la capacitate maximă, începând cu anul școlar 2015-2016. Totodată, se vizează instruirea anuală a minimum 10% din totalul personalului didactic pentru utilizarea instrumentelor TIC în activitatea didactică;

j) dezvoltarea infrastructurii educaționale (va fi elaborată o Strategie națională privind infrastructura educațională și se vor identifica necesitățile investiționale ale tuturor unităților de învățământ pentru a permite funcționarea acestora).

1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local

Colegiul Agricol “Dimitrie Cantemir” este situat în municipiul Huși, județul Vaslui și face parte din regiunea N-E a Moldovei într-o zonă cu un specific aparte din punctul de vedere al aspectelor demografice, sociale și economice, populație relativ constantă (chiar în creștere în anumite segmente), șomaj ridicat, dezvoltare economică lentă.



La nivelul Agenției pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, prin Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PRAI Nord-Est 2016-2025), **obiectivul general îl constituie „Creșterea calității și accesului la programe de formare profesională în vederea adaptării la cerințele pieței muncii”**. În acest sens, cele mai importante priorități regionale stabilite în PRAI sunt:

1. Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională
2. Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale
3. Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație

PRIORITATEA 1 : Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională

Obiective

O1: Corelarea ofertei ÎPT cu cererea pieței forței de muncă

O2: Dezvoltarea Parteneriatului Public Privat

Indicatori de impact:

- Creșterea ratei de ocupare a tinerilor cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020,
- Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic și profesional la 60% în 2020,

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale **Obiective:**

O3: Asigurarea calității sistemului de formare profesională inițială

O4: Actualizarea instrumentelor de planificare strategică PRAI/PLAI/PAS

Indicatori de impact:

- Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020 de la 5,9% R și 3,4% U în 2015
- creșterea ponderii absolvenților din ÎPT la 100% în 2020 de la 97,6% în 2015
- creșterea ponderii absolvenților din Învățământul profesional la 100% în 2020 de la 90,2% în 2015

PRIORITATEA 3: Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație

Obiective

O5: Creșterea participării și facilitarea accesului grupurilor defavorizate la programele de formare profesională

O6: Dezvoltarea infrastructurii serviciilor de Orientare și Consiliere Profesională

Indicatori de impact:

- scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii de la 22,5% în 2015 la 10% în 2020
- scăderea nr. elevi/consilier în vederea îmbunătățirii calității serviciilor OPS



CAPITOLUL 2 – ANALIZA NEVOILOR

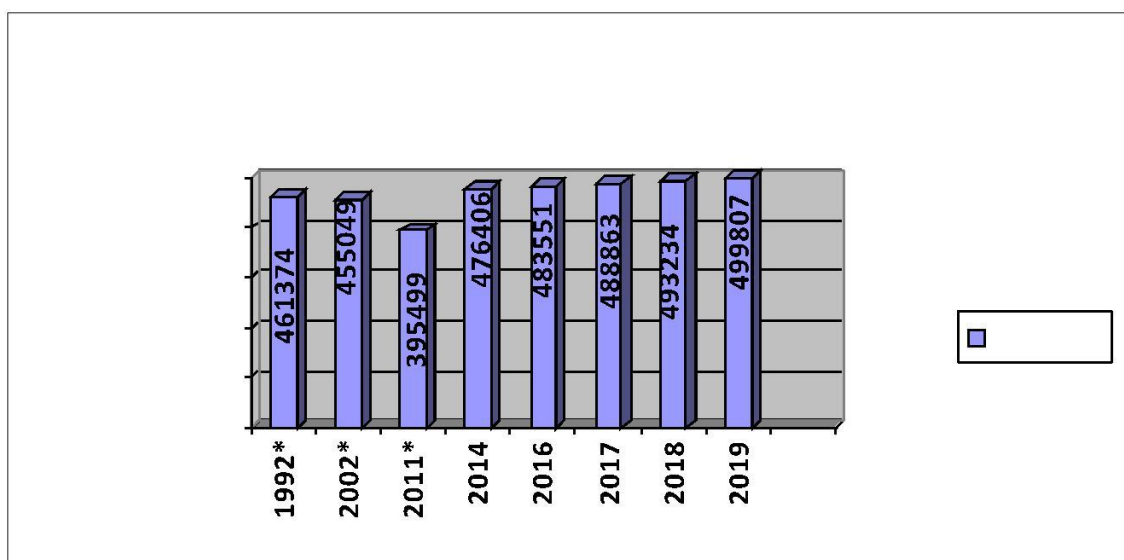
2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Extras din PLAI 2019-2025

2.1.1. Aspecte demografice

a) Dinamica populației

Conform paginii electronice (site) a Institutului Național de Statistică/ Direcției Județene de Statistică Vaslui, **populația după domiciliu totală** a județului Vaslui, la 1 iulie 2019, era de 499807 locuitori (date provizorii), reprezentând cca **12,5 %** din cea înregistrată la **nivelul regiunii Nord Est**. În figura de mai jos se observă evoluția numărului locuitorilor, din 1992 până în anul 2019. Datele trebuie *privite* cu prudență și citite în următoarea cheie. Primele trei coloane reprezintă tot atâtea recensăminte, iar la recensământ s-a urmărit populația stabilă (rezidentă); următoarele coloane reprezintă populația după domiciliu, la 1 iulie (cea aflată în bazele de date). Aceasta din urmă este puternic afectată de fenomenul migrației internaționale: pe de o parte, numărul persoanelor plecate nu este cunoscut cu precizie, iar pe de altă parte sunt numeroși cetățeni din Republica Moldova cu acte de *vasluieni*, dar care cel mai probabil pleacă în U.E. .



*pentru primii trei ani (1992, 2002 și 2011) datele sunt de la recensământ.

În județul Vaslui, mișcarea naturală a populației rămâne caracterizată de numărul net superior al deceselor față de cel al născuților vii, iar în ultimii ani înregistrează, în mod constant, valori tot mai mari și negative. Aceasta, duce inevitabil, la îmbătrânirea populației județului, cu



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

impact negativ în mai toate sferele economico-sociale (sănătate, învățământ, piața forței de muncă).

Județul Vaslui, evoluția sporului natural

- date absolute-

Județul Vaslui	Anul					
	2000	2002	2014	2016	2017	2018
Sporul natural	1672	434	-693	-700	-981	-2101

Sursa: baza de date TEMPO online

b) Distribuția populației pe medii de rezidență

Populația județului locuiește în 5 centre urbane (3 municipii și 2 orașe, cel mai nou, declarat în anul 2003, fiind orasul Murgeni) și 81 comune. Numărul total al satelor din județ este 449.

Ponderea populației urbane a înregistrat în intervalul de timp 1992-2002-2011, (între recensămintele populației), o descreștere de la 43.50% la 39,3% (în anul 2002), respectiv 38.70% în anul 2011, datorită migrației ce a avut loc spre zona rurală, efect al procesului de dezindustrializare din această perioadă și al emigrării.

c) Structura pe grupe de vârstă.

Pentru învățământul profesional și tehnic prezintă interes populația pe grupa de vârstă 15-24 ani. La nivelul județului Vaslui se constată o evoluție fluctuantă, iar *intrările* din Republica Moldova au desigur, rolul lor.

Tab. 2.2 Grupele de vârstă 15-19 ani și 20-24 ani, la 1 ianuarie

-date absolute-

Judetul Vaslui		Anul					
		2011*	2012	2014	2016	2018	2019
Total populație		395499	466931	472987	482372	491640	495779
Grupa de vârstă	15-19	24739	28871	29694	30968	31618	31121
	20-24	21563	36270	32644	30105	30457	31460
Pondere grupă	15-19	6,25	6,18	6,28	6,42	6,43	6,28
	20-24	5,45	7,77	6,90	6,24	6,19	6,35

Sursa: INS- Baza de date TEMPO online

* RPL 2011

Totuși, o scădere mare se constată la **grupa de vârstă 20-24 ani**: - cu 13,0% față de anul 2012.

Pe ansamblu, reducerea este de 4,0 procente.

d) Structura pe grupe de vârstă și medii de rezidență.

Pentru grupele de vârstă urmărite, recensământul din anul 2011 ne indică următoarea distribuție pe medii: cca **33% din tinerii de 15-19 ani se află în mediul urban**, iar pentru **grupa de vârstă 20-24 ani**



procentul crește la 40,0%. Astfel, din 24739 tineri cu vârsta între 15-19 ani, 8132 trăiesc în mediul urban, iar 16607 în mediul rural.

Tab. 2.3 Grupele de vârstă 15-19 ani și 20-24 ani, la 1 ianuarie pe medii de rezidență
-date absolute-

Judetul Vaslui		Anul					
		2011*	2012	2014	2016	2018	2019
Total 15-19		24739	28871	29694	30968	31618	31121
Grupa 15-19	urban	8132	10169	10165	10599	11083	11282
	rural	16607	18702	19529	20369	20535	19839
Pondere rural		67,12	64,78	65,77	65,77	64,95	63,75
Total 20-24		21563	36270	32644	30105	30457	31460
Grupa 20-24	urban	8576	16853	14477	12624	12735	13359
	rural	12987	19417	18167	17481	17722	18101
Pondere rural		60,22	53,53	55,65	58,07	58,19	57,54

În cazul celei de-a doua grupe, dintr-un total de 21563 tineri, 8576 trăiesc în mediul urban și 12987 în mediul rural. În anii ce au urmat s-a păstrat tendința: ponderea din rural este mai mică la grupa 20-24 ani comparativ cu ponderea grupei 15-19 ani. Se observă că tinerii, în căutarea de locuri de muncă, migrează spre oraș.

e) Proiecții demografice

Evoluția populației școlare din România, în ultimii ani a fost influențată direct de scăderea numerică a populației totale. An de an, generațiile de elevi s-au diminuat. S-a înregistrat, de asemenea, un puternic absenteism al copiilor de la școală, rate mici de promovare a examenelor de capacitate și de înscriere la liceu.

Rezultatele proiectării populației școlare oferă o imagine asupra evoluției viitoare a numărului și structurii acestei categorii de populație, pe grupe de vârstă și sexe.

În cele ce urmează, prezentăm date privind evoluția prognozată a **populației de vârstă școlară**, grupele de vârstă 15-18 și 19-23 ani, în anul 2030.

Judet/regiune	Total 15-23		15-18 ani		19-23 ani	
	2014/2015	2030	2014/2015	2030	2014/2015	2030
Vaslui	18853	12741(67,6%)	15917	10115(63,5%)	2936	2626(89,4%)
Regiunea N-E	228545	187039(81,8%)	130590	101325(90,5%)	97955	85714(87,5%)

Sursa: INS- Proiectarea populației școlare din România, ediția 2016.



Urmărind ponderea se observă că grupa de vârstă 19-23 ani se diminuează accentuat (cu peste 10,0% în județul Vaslui), semn că pe piața muncii se va manifesta o presiune deosebită, cu impact și asupra fondului de pensii.

Aceeași tendință se manifesta și la nivelul regiunii Nord-Est.

Concluzii. Implicații pentru IPT

- a. Proporție ridicată a populației care trăiește în **mediul rural (61,3%** din total populație).
- b. Populația din categoria de vârstă **15 -19 ani 20-24 ani trăiește predominant în mediul rural.**
- c. În județul Vaslui nu se mai înregistrează valori pozitive ale sporului natural.
- d. Rata de substituire este supraunitară (1.14), cea ce indică pentru perioada următoare, o presiune crescută pe piața muncii a tinerilor absolvenți.
- e. **La nivel județean, până în anul 2030 se estimează o scădere a populației din grupa de vârstă 15-18 ani (categorie care prezintă interes din punct de vedere al sistemului de învățământ TVET) cu 36,5% și la grupa de vârstă 19-23 de ani cu 10,6%**
- f. Conform prognozei realizate de către INS populația din categoria de vârstă 15-24 ani va descrește până în 2030 cu aproximativ 20% la nivel regional, procent estimat și pentru județul Vaslui.

Implicatii pentru IPT

- **Adaptarea planurilor de invatamant la scaderea populatiei scolare**
- **Adaptarea rețelei la structura populatiei pe medii de rezidenta sau analizarea solutiilor pentru a cuprinde toti potentialii elevi in sistem**
- **Utilizarea eficientă a infrastructurii prin abordarea diversificată a formelor alternative de învățământ ex: seral, frecvență redusă, Formare Profesională Continuă , dezvoltarea centrelor de evaluare a competențelor dobândite in contexte informale, programe tip "A doua șansă", " Școala de vară";**
- **Dezvoltarea unei Oferte de formare profesională in dialog cu beneficiarii pentru a răspunde cerințelor specifice județului in privința locurilor de munca;**
- **Dezvoltarea de calificări ce generează locuri de munca.**



2.1.2. Profilul economic

Conform datelor furnizate de Direcția Județeană de Statistică Vaslui, structura unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii, era dominată, **la nivelul anului 2017, de firme din comerț**. Acestea sunt cele mai numeroase pe toate categoriile de mărime (definite în funcție de numărul de angajați), cu procente de peste 30% din total. O descriere pe scurt a acestor companii pune accentul pe următoarele aspecte:

- în cazul micro-întreprinderilor și a firmelor mici cu 0-9 angajați, discutăm, în principal, despre mici unități de comercializare a produselor de bază pentru populație, care aprovizionează cartierele din orașele mici și satele din mediul rural. Acestea au o pondere de peste 40% din totalul micro-întreprinderilor din județ;
- în cazul firmelor mici cu 10-49 angajați, discutăm, în principal, despre:
 - o magazine locale specializate, care oferă diversitatea de produse necesare traiului de zi cu zi – construcții și amenajări, menaj, metalo-chimice, confecții, jucării, electrice etc.
 - o lanțuri de magazine alimentare și supermarketuri
 - o unitățile de tip service, axate pe furnizarea de servicii de reparații și mentenanță. De multe ori, mai ales dacă discutăm despre unități ale unor companii naționale sau internaționale, aceste firme au deschise mai multe puncte de lucru, pentru a asigura o mai bună acoperire teritorială.

În ambele cazuri, firmele mici și mijlocii reprezintă, cel mai adesea, afaceri de familie, patronii fiind direct implicați în aspectele operaționale (de exemplu, aprovizionare și merchandising), fiind sprijiniți de angajați pentru partea efectivă de comercializare și, eventual, prestare de servicii asociate.

Aceste unități sunt importante nu numai prin prisma rolului lor de distribuție pe plan local, ci și prin oportunitățile de angajare pe care le oferă, adesea în comunități defavorizate.

Județul Vaslui Activități (secțiuni CAEN, Rev. 2)	Total	din care: pe clase de mărime, după numărul de salariați			
		0-9	10-49	50-249	250 și peste
Total	5392	4802	502	70	18
Agricultură, vânătoare și silvicultură	360	313	36	8	3
Industrie extractive	3	3	0	0	0
Industrie prelucrătoare	570	405	121	32	12
Energie electrică și termică, gaze și apă	33	24	4	3	2



Construcții	455	390	57	8	0
Comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea și întreținerea autovehiculelor și motocicletelor și a bunurilor personale și casnice	2131	1960	155	16	0
Hoteluri și restaurante	226	192	33	1	0
Transport și depozitare	481	443	34	3	1

Județul	Suprafața	Suprafața	din care, pe categorii de folosință:					
Vaslui	totală	agricolă	Arabilă	Pășuni	Fânețe	Vii	Livezi	
2017	531840	400721	291759	87282	7918	11401	2361	
Informații și comunicare				113	102	10	1	0
Intermedieri financiare și asigurări				74	71	3	0	0
Tranzacții imobiliare				70	66	4	0	0
Activități profesionale, științifice și tehnice				370	359	11	0	0
Activități de servicii administrative și servicii suport				114	99	11	3	1
Învățământ ¹⁾				38	37	1	0	0
Sănătate și asistență socială ¹⁾				135	124	10	1	0
Activități de spectacole, culturale și recreative				59	49	10	0	0
Alte activități de servicii				143	135	8	0	0

Structura economiei județului, ilustrată prin unitățile active la nivel principalelor sectoare de activitate, analizate pe categorii de mărime, județul Vaslui deține o pondere de peste trei sferturi din suprafața fondului funciar total (75,4%).

În ceea ce privește firmele mijlocii (cu până la 250 de angajați) și firmele mari (peste 250 de angajați), aici domină firmele din industria prelucrătoare - cu peste 45% din totalul județean în cazul firmelor mijlocii și peste 66% în cazul firmelor mari.

Cele mai importante investiții brute s-au făcut în

- *Ind. prelucrătoare,*
- *comerț,*
- *transport,*
- *depozitare*
- ***comunicații.***

Potențialul agricol al județului

O privire rapidă peste statisticile privind *suprafața arabilă* pune în evidență următoarele:

- în cifre absolute, județul Vaslui se poziționează pe locul 2 în Regiunea Nord-Est, după județul Botoșani (și cu valori mai mici decât județul Galați);
- terenurile arabile reprezintă cea mai mare parte din suprafața exploatațiilor agricole (peste 70%).



Această statistică ne indică faptul că, din punct de vedere al resurselor-suport, agricultura dispune de un potențial ridicat în județul Vaslui.

Modul de valorificare al acestui potențial este prezentat mai jos, prin ilustrarea suprafețelor cultivate în profil de exploatare pentru principalele culturi:

Județul Vaslui	2014	2015	2016	2017
Suprafața cultivată - total	204355	224847	228130	203690
Cereale pentru boabe	134247	153429	146801	123852
Grâu și secară	44792	51409	45675	35126
Orz și orzoaică	6081	5847	5564	6574
Porumb	80055	92644	92197	79357
Plante uleioase	44147	44555	54065	52581
Floarea soarelui	32719	41077	44440	38013
Sfeclă de zahăr	378	121	299	39
Cartofi	1760	1659	1518	1408
Legume	5304	5430	5596	5548

Suprafețe cultivate în regim de exploatare pe principalele culturi

Coroborând aceste date cu cele din Ancheta Structurală în Agricultură - 2017⁸, unde găsim date și pentru celelalte județe din Regiunea Nord-Est, se observă orientarea județului Vaslui către:

- producția de cereale pentru boabe (locul 1 pe plan regional la suprafețe cultivate),
- plante industriale (locul 2 pe plan regional la suprafețe cultivate) și
- alte culturi în teren (locul 1 pe plan regional la suprafețe cultivate).
- ***de asemenea, se observă suprafața mare cultivată cu vișă-de-vie (locul 1 pe plan regional la suprafețe cultivate, Vasluiul fiind depășit doar de județul limitrof Vrancea)***

Principalele concluzii desprinse din analiza mediului economic:

- începând cu anul 2016 s-a relizat o creștere medie a PIB până în 2019,
- Evoluția PIBR în regiunea Nord-Est, pe sectoare economice, în anul 2015 și prognozată pentru perioada 2016-2019 a fost în creștere cu accent pe construcții și industrie.
- Structura unităților locale active din industrie, construcții, comerț și alte servicii, era dominată, **la nivelul anului 2017, de firme din comerț**
- Ponderea cea mai mare în numărul unităților economice active, la nivelul județului Vaslui, o au

întreprinderile mici și mijlocii, 99,59% în timp ce doar 0,4% sunt întreprinderi mari cu un număr de angajați de 250 și peste.



- Ponderea cea mai mare în numărul unităților economice, la nivelul județului Vaslui, o dețin micro-întreprinderile. Ele reprezintă (87,43%% din numărul total de unități economice.
- Agricultură reprezintă domeniul economic cu potențialul cel mai mare de dezvoltare la nivelul județului Vaslui. Peste 75% din suprafața totală a județului este suprafață agricolă.

Recomandări pentru IPT:

✚ **Corelarea ofertei din planul de școlarizare cu ponderile domeniilor ce se situează pe primele locuri în economia regională: Industrie, construcții și servicii**

✚ **Creșterea ofertei pentru calificări din domeniul construcțiilor și industrie care este în trend ascendent la nivel regional și național**

✚ **Valorificarea resursei naturale dominante: terenul agricol, prin dezvoltarea sectorului agricol care va angrena și alte sectoare în procesul de dezvoltare**

✚ **Stimularea agenților economici pentru susținerea învățământului dual,**

✚ **Realizarea de campanii pentru promovarea învățământului profesional și tehnic în rândul tinerilor și familiilor acestora**

✚ **Promovarea în rândul tinerilor a profesiilor solicitate pe piața muncii utilizând toate metodele de atragere a acestora spre o formă de calificare**

Dezvoltarea antreprenoriatului local prin înființarea unor noi firme (tip start-up) corelate cu cererea de pe piața economică prin accesarea fondurilor nerambursabile europene și naționale.

2.1.3. Piața muncii

Regiunea Nord-Est, compusă din șase județe: Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui, este cea mai întinsă regiune a României și este o zonă în care istoria, cultura și tradiția sunt prezente și completează mediul natural, deosebit de atrăgător.



POPULAȚIA OCUPATĂ CIVILĂ. ÎN PROFIL TERITORIAL ȘI PE ACTIVITĂȚI ALE ECONOMIEI NAȚIONALE (la sfârșitul anului)

Sursa datelor: INS Baza de date

TEMPO-Online

Activități ale economiei naționale	Regiunea/Județul									
	Anul									
	Nord - Est					Vaslui				
	2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017
Total economie	1203,7	1180,2	1149,4	1116,1	1124,1	139,1	135,2	130,3	123	123,4
Agricultură, silvicultură și pescuit	482,2	465,7	403,8	346,1	348,4	67	64,7	56,3	48,4	48,8
Industrie, din care:	199,6	194,9	207,0	219,4	219,7	22,6	22,2	23,4	24,4	23,8
Industrie extractivă	4,3	4,2	4,2	4,0	3,7	0	0	0	0	
Industrie prelucrătoare	175,3	170,8	183,2	194,4	194,9	20,4	19,9	21,1	21,8	21,2
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	4,1	3,8	3,6	4,7	4,8	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4
Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	15,9	16,1	16,0	16,3	16,3	2	2,1	2,1	2,2	2,2
Construcții	74,9	74,7	77,7	82,1	84,3	5,1	4,8	4,9	5,3	5,4
Serviciile, din care:	447,0	444,9	460,9	468,5	471,7	44,4	43,5	45,7	44,9	45,4
Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	154,4	150,9	153,8	152,3	151,6	14,1	13,2	14	13,4	13,3
Transport și depozitare	46,3	43,1	45,4	47,6	49,1	5,3	4,8	5	5,2	5,5
Hoteluri și restaurante	16,2	18,4	18,7	21,3	23,1	0,8	0,9	0,9	0,9	1,3
Informații și comunicații	11,3	11,3	14,4	15,8	16,8	1,1	0,9	1,5	1,6	1,2
Intermedieri financiare și asigurări	8,2	8,3	8,2	7,8	7,6	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7
Tranzacții imobiliare	3,8	3,1	3,8	3,9	3,3	0,1	0,1	0,2	0,3	0,3
Activități profesionale, științifice și tehnice	11,7	12,5	14,0	15,7	15,6	1,1	1,1	1,1	1,3	1,1
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	22,0	23,6	25,5	23,8	24,9	1,7	2,3	2,2	1,9	1,8
Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public	25,0	25,6	25,8	25,8	26,3	3,2	3,3	3,2	3,4	3,4
Învățământ	63,7	63,4	64,1	64,5	63,7	6,9	6,8	6,9	6,6	6,6
Sănătate și asistență socială	58,0	58,8	60,5	62,5	64,1	7,3	7,3	7,5	7,7	8,2
Activități de spectacole, culturale și recreative	7,4	8,2	8,3	7,1	7,3	0,8	0,7	0,9	0,6	0,6
Alte activități de servicii	19,0	17,7	18,4	20,4	18,3	1,2	1,3	1,6	1,3	1,4

LOCUL JUDEȚULUI DUPĂ RATA ȘOMAJULUI, (la 31.07.2019)

JUDEȚ	Rata șomajului	Locul județului
Județe cu cea mai ridicată rată a șomajului		
- Vaslui	7,6	1
- Dolj	6,9	2
- Buzău	6,7	3
Media pe țară	3,0	-
Județe cu cea mai scăzută rată a șomajului		
- Ilfov	0,5	42
- Timiș	0,8	41
- Cluj	1,3	40

Sursa datelor: A.N.O.F.M.



EVOLUȚIA NUMĂRULUI MEDIU DE SALARIAȚI, ÎN JUDEȚUL VASLUI

mii persoane

	Anul							
	2000	2008	2009	2010	2012	2016	2017	2018
TOTAL	63,9	60,8	55,2	50,4	52,3	52,5	53,4	53,7
Evoluția dinamică, anul 2000=100%	100,0	95,1	86,4	78,9	81,8	82,2	83,6	84,0

Sursa de date: "Balanța forței de muncă".

POPULAȚIA OCUPATĂ CIVILĂ - STRUCTURA LA 31 DECEMBRIE, ÎN JUDEȚUL VASLUI

%

	Anul							
	2000	2008	2009	2010	2012	2016	2017	2018
TOTAL, din care	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Agricultură, silvic. pescuit	59,0	46,8	48,5	49,0	49,4	39,3	39,5	40,1
Industrie	17,8	18,9	16,6	16,8	16,2	19,8	19,3	19,3
Construcții	1,8	3,6	2,9	2,5	3,3	4,3	4,4	4,4
Comerț, hoteluri	6,7	9,4	9,6	9,9	9,7	11,6	11,8	11,5
Administrații publice	1,3	2,5	2,9	2,5	2,2	2,8	2,8	2,8
Învățământ	4,5	5,4	5,4	5,1	5,0	5,4	5,3	5,4
Sănătate	3,1	5,9	6,5	6,3	5,2	6,3	6,6	7,0

Sursa de date: "Balanța forței de muncă".



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea Nord-Est

	2013	2017	2020
Agricultură	10,5	10,8	10,5
Chimie industrială	0,9	1,0	0,9
Construcții instalații și lucrări publice	10,7	10,9	10,7
Comerț	13,2	13,6	13,2
Economic	8,3	8,5	8,3
Electric	4,4	4,8	4,4
Electromecanică	0,9	1,1	0,9
Electronică automatizări	0,3	0,5	0,3
Fabricarea produselor din lemn	3,0	0,1	3,0
Industrie alimentară	1,5	0,0	1,5
Industrie textilă și pielărie	9,6	9,9	9,6
Materiale de construcții	0,8	0,8	0,8
Mecanică	19,0	20,7	19,0
Turism și alimentație	2,5	2,6	2,5
Resurse naturale și protecția mediului	14,2	14,7	14,2
Tehnici poligrafice	0,2	0,1	0,2

Plecând de la **Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea Nord-Est**, în baza analizei specificului economic și de piața muncii al județului Vaslui, membrii CLDPS apreciază că **Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire din județul Vaslui este următoarea:**

PROGNOZE ALE CERERII AGREGATE - REGIUNEA NORD-EST	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total	1233891	1228778	1223317	1201479	1196855	1190557	1183698	1176349	1168566	1160401
Calificări specifice nivelului 4 de calificare	160772	160101	159384	156518	155912	155085	154185	153221	152199	151128
Calificări specifice nivelului 3 de calificare	1073119	1068677	1063933	1044961	1040944	1035472	1029513	1023128	1016367	1009274

2.1.4. Analiza P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

1. Politic

Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși funcționează în baza dispozițiilor normelor juridice în vigoare:

- a. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- b. Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ;
- c. Regulamentul de ordine interioară;



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

- d. Alte regulamente ale instituției de învățământ și dispoziții interne în materie.
- e. conceperea învățământului ca prioritate națională prin Planul Național de Dezvoltare 2014-2020;
- f. deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- g. liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- h. existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale; cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar;
- i. sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- j. finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Bani de liceu”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor de merit, performanță, de studiu și sociale;
- k. existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a Programelor cu finalități de educație și formare profesională - POS-DRU – Program Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane, Erasmus+, Etwinning
- l. cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale;
- m. existența la nivel local a unor consilieri cadre didactice;
- n. existența în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului și a doi reprezentanți ai Consiliului Local.
- o. dubla subordonare a Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși față de ME și MADR, fapt care a favorizat finanțarea unității noastre școlare prin intermediul programelor Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Activitățile implementate de către școală s-au desfășurat în conformitate cu legile care guvernează învățământul, cu ordinele și notificările MEN, ale Inspectoratului Școlar Județean Vaslui.

a. Economic

- b. Se constată la nivel național orientarea absolvenților de gimnaziu cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre liceele tehnologice.



- c. Locurile de muncă vacante oferite de angajatori în au fost mult sub nivelul anilor precedenți, mulți agenți economici reducându-și activitatea, iar unii chiar și-au încetat activitatea;
- d. Ofertele de locuri de muncă au vizat mai mult meserii/ocupații ca:
- Vânzator;
 - Confectioner asamblor articole din textile;
 - Șofer ;
 - Zidar , tencuitor;
 - Lucrător comercial;
 - Agent pază;
 - Dulgher;
 - Ospătar;
 - Asistent medical;
 - Brutar
- e. Cei mai mulți absolvenți care au fost luați în evidența agențiilor locale din județul Vaslui sunt absolvenți cu profilul „*Mecanică*” și „*Agricultură*”, ceea ce denotă lipsa locurilor de muncă pentru aceste ramuri;
- f. Rata de ocupare la nivelul județului Vaslui înregistrează scăderi în perioada analizată, fiind sub valoarea medie a regiunii Nord – Est;
- g. Locurile de muncă oferite la nivelul de pregătire de școli profesionale, licee tehnologice, reprezintă peste 80% din oferta de locuri de muncă comunicate;
- h. Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.
- i. cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) precum și parteneriate pentru finanțarea acțiunilor sistemului de învățământ (stagii de practică, cercetare științifică etc.);
- j. orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor
- k. șomajul și sărăcia determină la nivel local, accentuarea tendinței adolescenților spre acte de delicvență, precum și părăsirea timpurie a școlii
- l. existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- m. Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun.



- n. Aprecierea semnificativă și stabilitatea monedei naționale favorizează prevederile multianuale în bugete, acțiunile și obiectivele care se pot desfășura pe parcursul mai multor exerciții financiare.

3. Social

- a. majoritatea elevilor din școală provin din familii dezavantajate din punct de vedere social și economic, care nu se implică în formarea propriilor copii.
- b. O alta problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta, ca regulă, aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.
- c. fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- d. oferta educațională (profilurile și specializările în care școlile asigură formarea) este dependentă de modificările pe piața muncii și în sistemul de absorbție profesională;
- e. educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială și economică
- f. oferta educațională adaptată intereselor elevilor

4. Tehnologic

- a. civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- b. răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (Internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- c. rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- d. apariția școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală și derularea cursurilor de instruire și formare;
- e. generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- f. tendința de generalizare a digitalizării învățământului, dotarea prin intermediul programelor guvernamentale și locale a tuturor elevilor cu tablete și alte dispozitive conectate la Internet. Școala este dotată cu calculatoare pentru a putea asigura desfășurarea orelor în bune condiții și accesul tuturor elevilor și al profesorilor la mijloace moderne de învățământ. De asemenea, școala este dotată cu videoproiectoare și acces Internet. Majoritatea profesorilor folosesc calculatorul în mod curent, accesează materiale educaționale de pe internet și platformele destinate învățării on line și comunică cu ajutorul email-ului sau a celorlalte canale de comunicare (aplicații mobile, Youtube, grupuri de Whatsapp, Messenger, etc).



4. Ecologic

- a. integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- b. educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- c. prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- d. economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător
- e. reabilitarea termică a clădirilor;

În școală s-a implementat sistemul de colectare selectivă a deșeurilor.

Elevii împreună cu profesorii participă la acțiuni de ecologizare la nivelul școlii și la nivel local, la sesiuni de comunicări științifice cu lucrări sau referate, activități în cadrul **proiectului ECO-ȘCOALA**.

Concluziile și interpretările analizei PESTEL sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a liceului pentru perioada 2023-2024.



2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. Indicatori de intrare

2.2.1.1. Resurse umane

Școala are un colectiv de cadre didactice bine pregătite, cea mai mare parte titulare și cu experiență didactică, care vor răspunde cerințelor unui învățământ formativ, deschis, flexibil, facilitând elevilor accesul liber la toate formele de învățământ și asigurând egalitatea șanselor pentru toți tinerii.

Profesorii depun un efort sustinut atât pentru pregătirea elevilor pentru examenele de bacalaureat și de certificare a competențelor profesionale, cât și pregătirea suplimentară pentru olimpiadele și concursurile școlare și interdisciplinare, sau pentru admiterea la forme superioare de învățământ, dar și pentru pregătirea elevilor care au venit în școală cu lacune din anii anteriori sau a celor care întâmpină greutăți în însușirea materiei.

Profesorii utilizează metode stimulative pentru elevi în vederea extinderii participării lor la activități extracurriculare care să le dea încrederea în propriile posibilități, prin participarea la olimpiade pe discipline de cultură generală sau la olimpiadele de specialitate, concursuri și alte programe profesionale și educative precum și obținerea unor granturi prin programe europene.

De altfel, în decursul anilor elevii colegiului au obținut multe premii și distincții la aceste manifestări școlare, atât la nivelul județului, la nivel național.

Colectivul de cadre didactice se străduiește să dezvolte la elevi spiritul artistic, estetic, prin participarea lor la viața culturală locală/județeană, sau organizând activități care au devenit tradiție în școală ca: „Zilele școlii”, „Balul bobocilor”, „Ziua absolventului” etc. O importanță deosebită o au activitățile organizate cu ocazii ca: „Ziua Europei”, „Zilele Francofoniei”, „Ziua limbilor străine”, „Zilele Erasmus”. În cadrul acestor activități au loc manifestări artistice, sesiuni de comunicări științifice, amenajarea unor expoziții proprii, diseminări a unor proiecte ale școlii noastre sau a altor școli, spectacole de teatru, muzică și dans, activități sportive, întâlniri cu diferite personalități etc.



A. PERSONALUL DIDACTIC, NEDIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR

✚ Personal didactic

Anul școlar	Nr.cadre didactice	Doctorat	Gr. I	Gr.II	Def.	Deb.	Necalificați
Septembrie 2019	54	3	38	6	5	5	0
Septembrie 2020	53	3	39	4	2	7	1
Septembrie 2021	51	1	36	5	3	4	2
Septembrie 2022	49	1	34	4	4	3	3
Septembrie 2023	54	1	42	3	4	4	1

Cadre didactice metodiști 2019-2020:

Nr. Crt	Nume si prenume cadru didactic	Disciplina
1.	Sîrbu Ana Maria	Biologie
2.	Vasilescu Marinela	Istorie
3.	Mihăiță Cristinel	Discipline tehnice
4.	Botezatu Teodor	Agricultura
5.	Vîrnă Georgeta	Agricultura
6.	Coman Marian	Religie

Cadre didactice metodiști 2020-2021:

Nr. Crt	Nume si prenume cadru didactic	Disciplina
1.	Sîrbu Ana Maria	Biologie
2.	Vasilescu Marinela	Istorie
3.	Mihăiță Cristinel	Discipline tehnice
4.	Botezatu Teodor	Agricultura



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

5.	Vîrnă Georgeta	Agricultura
6.	Coman Marian	Religie

Cadre didactice metodiști 2021-2022:

Nr. Crt	Nume si prenume cadru didactic	Disciplina
1.	Sîrbu Ana Maria	Biologie
2.	Vasilescu Marinela	Istorie
3.	Mihăiță Cristinel	Discipline tehnice
4.	Botezatu Teodor	Agricultura
5.	Coman Marian	Religie
6.	Filip Alina	Ecologie
7.	Odaie Veta	Agricultura

Cadre didactice metodiști 2022-2023:

Nr. Crt	Nume si prenume cadru didactic	Disciplina
1	Sîrbu Ana Maria	Biologie
2	Vasilescu Marinela	Istorie
3	Mihăiță Cristinel	Discipline tehnice
4	Coman Marian	Religie
5	Filip Alina	Ecologie
6	Neculau Crina Manuela	Industrie alimentară
7	Frentescu Lenuta	Industrie alimentară
8	Odaie Veta	Agricultură

Cadre didactice metodiști 2023-2024:

Nr. Crt	Nume si prenume cadru didactic	Disciplina
1	Sîrbu Ana Maria	Biologie
2	Vasilescu Marinela	Istorie
3	Mihăiță Cristinel	Discipline tehnice
4	Coman Marian	Religie
5	Filip Alina	Ecologie
6	Neculau Crina Manuela	Industrie alimentară
7	Frentescu Lenuta	Industrie alimentară
8	Odaie Veta	Agricultură



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

- Distribuția personalului didactic cu baza la liceul nostru, pe paliere de vârstă și grade didactice – an școlar 2022-2023:

Grad didactic	Vechime în învățământ (ani)											Total
	0-2	2-6	6-10	10-14	14-18	18-22	22-25	25-30	30-35	35-40	Peste 40	
Doctor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Grad I	-	-	-	-	4	6	5	5	5	5	12	42
Grad II	-	-	-	-	0	1	2	-	-	-	-	3
Definitiv	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Debutant	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Necalificați	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Total	3	5	4	-	4	7	7	5	5	5	12	54

- Distribuția personalului didactic pe categorii de studii–an școlar **2019-2020**

Nivel studii	Numar cadre	%
Studii superioare	54	100
Studii superioare de scurta durata	-	-
Studii medii	-	-
Total	54	100

- Distribuția personalului didactic pe categorii de studii–an școlar **2020-2021**

Nivel studii	Numar cadre	%
Studii superioare	53	100
Studii superioare de scurta durata	-	-
Studii medii	-	-
Total	53	100

- Distribuția personalului didactic pe categorii de studii–an școlar **2021-2022**

Nivel studii	Numar cadre	%
Studii superioare	51	100
Studii superioare de scurta durata	-	-
Studii medii	-	-
Total	51	100



- Distribuția personalului didactic pe categorii de studii–an școlar **2022-2023**

Nivel studii	Numar cadre	%
Studii superioare	49	100
Studii superioare de scurta durata	-	-
Studii medii	-	-
Total	49	100

1. Distribuția personalului didactic pe categorii de studii–an școlar **2023-2024**

Nivel studii	Numar cadre	%
Studii superioare	54	100
Studii superioare de scurta durata		
Studii medii		
Total	54	100

1. **Personal auxiliar:** 13 posturi

Funcția	Nr. Posturi
Administrator financiar	1
Contabil sef	1
Secretar	2
Laborant	2
Bibliotecar	1
Inginer de sistem	1
Administrator patrimoniu	1
Inginer ateliere scoala	1
Pedagog	1
Supraveghetor	2

2. **Personal nedidactic:** 34 posturi

Funcția	Nr. Posturi
Îngrijitor	10
Muncitor	17
Paznic	5
Magazioner	1
Șofer	1
Bucatar (sunt inclusi in muncitori)	5



Inspecții grade didactice 2019-2020

Grad didactic I	4
Grad didactic II	0

Cadre didactice înscrise la masterat: 1

Inspecții grade didactice 2020-2021

Grad didactic I	2
Grad didactic II	0
Inspecție curentă I, gradul II:	1

Cadre didactice înscrise la masterat/curs de reconversie profesională: 5

Inspecții grade didactice 2022-2023

Grad didactic I	0
Grad didactic II	0
Inspecție curentă I, gradul II:	2

Cadre didactice înscrise la masterat/curs de reconversie profesională: 1

Inspecții grade didactice 2023-2024

Grad didactic I	0
Grad didactic II	2
Inspecție curentă I, gradul II:	0

Cadre didactice înscrise la masterat/curs de reconversie profesională: 1



B. POPULAȚIE ȘCOLARĂ

AN ȘCOLAR 2019-2020

Nr. crt.	Forma de școlarizare	Înscriși la început de an școlar	IX	X	XI	XII
1	Liceu	684	177	164	186	157
2	Școală profesională	60	45	0	15	

AN ȘCOLAR 2020-2021

Nr. crt.	Forma de școlarizare	Înscriși la început de an școlar	IX	X	XI	XII
1	Liceu	710	201	162	172	175
2	Școală profesională	58	17	41	0	0

AN ȘCOLAR 2021-2022

Nr. crt.	Forma de școlarizare	Înscriși la început de an școlar	IX	X	XI	XII
1	Liceu	642	140	183	169	150
2	Școală profesională	56	18	38	0	0



AN ȘCOLAR 2022-2023

Nr. crt.	Forma de școlarizare	Înscriși la început de an școlar	IX	X	XI	XII
1	Liceu	666	182	135	195	154
2	Școală profesională	42	25	0	17	

AN ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Forma de școlarizare	Înscriși la început de an școlar	IX	X	XI	XII
1	Liceu	676	182	173	135	186
2	Școală profesională	63	41	22	0	



SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII, PE ȘCOALĂ,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2018 - 2019, CURS DE ZI

CLASA	Nr. elevi				Procent
	Înscriși la început de an școlar	Promovați	Repetenți	Nescolarizați/Abandon/Retrași	
CLASA A IX-A					
Resurse naturale și protecția mediului	110	97	13	4	88,18%
Tehnic	38	25	13	10	65,78%
Servicii	56	53	2	1	96,36%
Abandon IX liceu				7,38%	
Anul I profesionala	-	-	-	-	-
total	204	175	28	15	86,20%
CLASA A X-A					
Resurse naturale și protecția mediului	134	125	7	3	94,69%
Tehnic	39	38	1	0	97,43%
Servicii	30	28	1	1	96,55%
Abandon X liceu				2%	
Anul II profesionala	15	15	0	0	100%
total	218	206	9	4	95,81%
CLASA A XI-A					
Resurse naturale și protecția mediului	88	81	1	5	93,10%
Tehnic	21	20	0	1	95,23%
Servicii	57	54	0	0	100%
Abandon XI liceu				3,70%	
Anul III profesională	16	15	1	0	93,75%
total	182	170	2	6	90,37%
CLASA A XII-A					
Resurse naturale și protecția mediului	103	100	0	3	97,08%
Tehnic	30	29	0	1	96,67%
Servicii	27	25	0	2	92,59%
total	160	154	0	6	96,25%
Abandon XII liceu				3,75%	
Abandon liceu				4,26%	
total scoala	764	705	39	31	93,13%
procent		93,13%	5,15%	4,09%	



SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII, PE ȘCOALĂ,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2019 - 2020, CURS DE ZI

CLASA	Nr. elevi				Procent
	Înscriși la început de an școlar	Promovați	Repetenți	Nescolarizați/Abandon/Retrași	
CLASA A IX-A					
Resurse naturale și protecția mediului	117	110	7	7	94,01%
Tehnic	30 (29)	27	2	2	93,10%
Servicii	29 (30)	29	1	1	96,67%
Abandon IX liceu				5,68%	
Anul I profesionala	45 (46)	42	4	4	91,30%
Total elevi	222	208	14	14	93,69%
CLASA A X-A					
Resurse naturale și protecția mediului	101 (102)	98	4	4	96,07%
Tehnic	23	23	0	0	100%
Servicii	50	50	0	0	100%
Abandon X liceu				2,28%	
Anul II profesionala					
Total elevi	175	171	4	4	97,71%
CLASA A XI-A					
Resurse naturale și protecția mediului	115	110	0	5	95,65%
Tehnic	43	41	0	2	95,34%
Servicii	28	28	0	0	100%
Abandon XI liceu				3,76%	
Anul III profesională	15	14	0	1	93,34%
Total	201	193	0	7	96,01%
CLASA A XII-A					
Resurse naturale și protecția mediului	82	80	0	2	97,56%
Tehnic	20	20	0	0	100%
Servicii	53	53	0	0	100%
total	155	153	0	2	98,70%
Abandon XII liceu				1,29%	
Abandon liceu				3,32%	
total scoala (L+P)	692+74=766	669+56=725	14+8=22	23+5=28	94,64%
procent		94,64%	2,87%	3,65%	



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

**SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII, PE ȘCOALĂ,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021, CURS DE ZI**

CLASA	Nr. elevi				Procent
	Înscriși la început de an școlar	Promovați	Repetenți	Nescolarizați/Abandon/Retrași	
CLASA A IX-A					
Resurse naturale și protecția mediului	111 (110)	107	1	2	97,27%
Tehnic	30	28	1	1	93,33%
Servicii	60	60			100%
Abandon IX liceu				1,5%	
Anul I profesionala	17	16	1	0	94,12%
Total elevi	218 (217)	211	3	3	97,24%
CLASA A X-A					
Resurse naturale și protecția mediului	108	104	4	0	96,30%
Tehnic	25	24	1	0	96%
Servicii	29	28	1	0	96,55%
Abandon X liceu				0%	
Anul II profesionala	41 (40)	37	3	0	92,5%
Total elevi	203 (202)	193	9	0	95,55%
CLASA A XI-A					
Resurse naturale și protecția mediului	99 (95)	83	1	11	87,37%
Tehnic	23	19	0	4	82,61%
Servicii	50 (49)	48	1	0	97,96%
Abandon XI liceu				8,98%	
Anul III profesională					
Total	172 (167)	150	2	15	96,01%
CLASA A XII-A					
Resurse naturale și protecția mediului	108	103	1	4	95,37%
Tehnic	40	37	0	3	92,5%
Servicii	28	28	0	0	100%
total	176	168	1	7	95,45%
Abandon XII liceu				3,98%	
Abandon liceu				3,65%	
total scoala (L +P)	711+58=769 (762 dupa transferuri)	722	15	25	94,75%
procent		94,75%	1,97%	3,28%	



**SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII, PE ȘCOALĂ,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022, CURS DE ZI**

Clasa	Înscriși	Promovați	Procent promovabilitate %	Cu situația școlară neîncheiată			Exmatriculați / retrași XI-XII
				Total	Repetenți	Plecați	
IX	140	128	91,42%	13	-	-	0
X	183	171	93,44%	12	-	-	0
XI	169	152	92,12%	5	1	4	9/3
XII	150	143	95,33%	0	1	-	3/3
X prof	18	15	83,33%	3	3	-	0
XI prof.	38	33	89,18%	4	3	Decedat	1/0
Total	698	642	92,64%	37	8	5	12/6

Situație abandon școlar la nivelul Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși 2021-2022:

	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar 2021 - 2022	Nr. elevi aflați în evidență la sfârșitul anului 2021 - 2022	Abandon la finele anului școlar 2021 - 2022		Abandon%
			Fete	Băieți	
Liceu (clasele IX – X)	323 elevi	299	9	16	8,36%
Învățământ profesional (clasele IX – X)	56	48	1	7	16,66%

**SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII, PE ȘCOALĂ,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023, CURS DE ZI**

Clasă	Înscriși	Promovați	Procent promovabilitate %	Cu situația școlară neîncheiată			Exmatriculați / retrași XI-XII
				Total	Repetenți	Plecați	
IX LICEU	182	171	93,95%		8	3	0
X	135	122	90,37%		11	2	-
XI	196	185	94,38%		8	3	-
XII	151	146	94,80%	0	7	1	-
X prof	0	0	0	0	0	0	0
XI prof.	17	15	88,23%	4	1	1	-
IX prof.	25	22	88%	2	1	Decedat	
Total	706	661	91,97%	6	36	10	



Situație abandon școlar la nivelul Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși:

	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar 2022-2023	Nr. elevi aflați în evidență la sfârșitul anului 2022-2023	Abandon la finele anului școlar 2022 – 2023	
			Fete	Băieți
Liceu (clasele IX – X)	317 elevi	293		
Învățământ profesional (clasele IX)	25	22		3

ANALIZA COMPARATIVĂ A REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

	Număr de elevi prezenți	Număr de elevi promovați	Procent
2016 Seria curentă	105	67	63,80%
2017 Seria curentă	114	70	61,94%
2018 Seria curentă	138	73	52,89%
2019 Seria curentă	110	46	41,81%
2020 Seria curentă	128	71	55,46%
2021 Seria curentă	132	61	46,21%
2022 Seria curentă	93	49	52,68%
2023 Seria curentă	126	50	39,68%



DATE CU PRIVIRE LA TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII

Sursa: diriginții claselor

anul	Nr. absolvenți care își continuă studiile	Nr. șomeri	Nr. angajați		Nu există date
			În domeniul de pregătire	În alt domeniu	
2016	44	31	12	36	11
2017	49	46	10	26	18
2018	45	32	2	60	41
2019	35	39	9	32	39
2020	42	27	11	48	26
2021	34	48	6	40	47
2022	41	11	6	33	52
2023	28	12	34	40	42

2.2.1.2. Resurse materiale

Suprafața totală de care dispune școala, este de 3162 mp suprafață construită, împărțită astfel:

a) spații învățământ:

- 3 localuri pentru orele de curs și instruire tehnologică, cu 29 săli de clasă, 8 laboratoare (2 laboratoare de informatică/AUTOCAD, tehnic, chimie, fizică, biologie, pomicultura și viticultură), dotate cu materiale didactice noi, 4 cabinete, 2 ateliere (mecanică agricolă, lăcătușerie), bibliotecă;

- două localuri pentru instruire practică;

- două terenuri de sport .

b) spații needucaționale:

- o clădire-internat, reabilitată la standardele cerute, cu 304 locuri de cazare;

- o cantină cu un număr de 200 locuri pentru servirea mesei, în curs de amenajare ca spațiu de instruire practică a elevilor din profilul Industrie alimentară ;

- o spălătorie;

- un atelier tâmplărie;

- un cabinet medical;

- un cabinet de consiliere psihologică.

Sălile și laboratoarele sunt moderne, spațioase, luminoase. Ferestrele sunt mari, din sticlă termopan asigurând iluminatul natural optim și prevăzute cu jaluzele. Toate laboratoarele și clasele sunt prevăzute cu mobilier modern și ergonomic, cu table smart, clasice și/sau magnetice, calculatoare



pentru profesori și videoproiectoare.

Încălzirea este asigurată de centrale proprii, care utilizează gazul metan ca sursă termică.

Cabinetele, laboratoarele și atelierile școlii sunt dotate cu echipamente, utilaje și aparate necesare instruirii teoretice și practice a elevilor. Starea fizică și morală a aparaturii este bună, unele dintre echipamentele mai vechi fiind înlocuite cu altele noi.

Disponem de un parc de mașini și utilaje agricole ce cuprinde: 4 tractoare, 5 remorci, 4 autoturisme Dacia, 1 autoturism WV, un microbuz și 27 utilaje agricole. O parte din echipamente au fost primite prin Programul PHARE-1996 și sunt utilizate la desfășurarea orelor de instruire practică și în laboratoarele tehnologice de profil, dar sunt foarte uzate.

În afara dotărilor prezentate mai sus, școala dispune de următoarele resurse materiale, folosite în activitatea didactică curentă: 26370 cărți în bibliotecă, 14 colecții electronice, 58 calculatoare (43 destinate elevilor, 5 destinate profesorilor și 10 destinate personalului administrativ), 36 laptopuri, 41 videoproiectoare, 41 ecrane de proiecție, o etuvă, o instalație sonorizare, 3 copiatoare, 10 multifuncționale, 102 laptop-uri destinate elevilor aflați în situații speciale, 760 tablete destinate studiului în cadrul orelor de curs.

Activitatea bibliotecii nu se rezumă doar la serviciul de împrumut de carte, ci participă și la alte tipuri de activități educative din școală cu acțiuni specifice, prinse în planurile manageriale, cum ar fi : prezentări de carte, aniversări și comemorări ale unor scriitori, afișarea unor citate din romane celebre, maxime și cugetări, articole despre viața și opera literară a unor scriitori români. Această activitate este reactualizată lunar și are ca scop atragerea elevilor spre lectură. De asemenea, în cadrul bibliotecii se desfășoară concursuri la nivelul școlii sau concursuri interșcolare cu diverse teme. Pentru această activitate bibliotecarul pune la dispoziția cititorilor în sala de lectură toate materialele necesare: enciclopedii, albume, dicționare, cărți unicat și împrumută la domiciliu cărțile de care au nevoie elevii pentru pregătire.

**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**



Denumirea localului	Suprafață construită (m²)	Suprafață desfășurată (m²)	Prezentare generală
Local Viticolă	540	1620	destinat procesului instructiv educativ, 7 clase dotate cu mobilier școlar, un laborator informatică/CAD,
Internat Viticolă	720	2880	38 camere cu 304 locuri
Cantina	640	640	Capacitate de 200 locuri; S-au efectuat lucrări de modernizare; Disponibilă pentru închiriere în vederea organizării unor evenimente; Dotată cu bloc alimentar conform exigențelor DSP
Centrala Termică	225	225	Agent termic: gaz metan
Atelier Mecanic	654	654	
Depozit combustibil	36	36	
Atelier Tâmplărie	72	72	
Spălătorie	119	119	Deservește internatul
Garaje	480	480	
Birouri Administrație +2 laboratoare	176	176	
Muzeu	172	172	Unicat în țară; Obiectiv turistic
Linie Vinificație	380	380	
Cramă	1476	2952	Deține o importantă colecție de vinuri; Obiectiv turistic
Vinoteca	176	352	
Local Contabilitate	560	1120	7 săli de clasă; Laborator profil tehnic; Biblioteca; birouri
Internat Contabilitate	1080	3240	26 camere cu 28 locuri; asigură cazarea cadrelor didactice din afara localității

**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**



Local A (sediu)	2622	7866	16 săli de clasă supravegheate video, 4 laboratoare, 8 cabinete, cancelarie, cabinet metodic, birouri secretariat și director
-----------------	------	------	---

2.2.1.3. Rezultate financiare

În anul școlar **2019-2020**, Colegiul Agricol a atras resurse extrabugetare în valoare de 711608 lei.

Dintre acestea, menționăm:

Nr.crt.	Sursa extrabugetară	Suma
1.	Contribuția elevilor pentru internat și cantină	345027
2.	Chirii pentru spațiile temporar disponibile	90850
3.	Taxa eliberare acte studii/taxa școala de șoferi	4350
4.	Venit prestari servicii	16734
5.	Alte venituri/valorificare produse	226530
6.	APIA	28117
Total		711608 lei

- Cheltuieli publice/ elev

Conform H.G. 1274 din decembrie 2010–„Hotărâre privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar” pentru anul 2012 s-a trecut la finanțarea pe elev. Raportând sumele alocate la numărul de elevi a rezultat un cost mediu pe elev, pentru anul școlar 2019-2020 de 4267 lei.

În anul școlar **2020-2021**, Colegiul Agricol a atras resurse extrabugetare în valoare de 521.423,30 lei.

Dintre acestea, menționăm:

Nr.crt.	Sursa extrabugetară	Suma
1.	Contribuția elevilor pentru internat și cantină	129.784,60
2.	Chirii pentru spațiile temporar disponibile	35.735,00
3.	Taxa eliberare acte studii/taxa școala de șoferi	3.195,00
4.	Venit prestari servicii	18.136,47
5.	Alte venituri/valorificare produse	250.426,50
6.	APIA	84.145,73
Total		521.423,30



- Cheltuieli publice/ elev

Conform H.G. 1274 din decembrie 2010–, Hotărâre privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar” pentru anul 2012 s-a trecut la finanțarea pe elev. Raportând sumele alocate la numărul de elevi a rezultat un cost mediu pe elev, pentru anul școlar 2020-2021 de 6347 lei/ elev la cheltuieli de personal și 580 lei/elev la cheltuieli cu bunuri și servicii.

În anul școlar **2021-2022**, Colegiul Agricol a atras resurse extrabugetare în valoare de 439.430,86 lei.

Dintre acestea, menționăm:

Nr.crt.	Sursa extrabugetară	Suma
1.	Contribuția elevilor pentru internat și cantină	193.574,24
2.	Chirii pentru spațiile temporar disponibile	20.271,00
3.	Taxa eliberare acte studii/taxa școala de șoferi	3.600,00
4.	Venit prestari servicii	19.307,85
5.	Alte venituri/valorificare produse	178.912,90
6.	APIA	23.764,87
Total		439.430,86

- Cheltuieli publice/ elev

Conform H.G. 1274 din decembrie 2010–, Hotărâre privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar” pentru anul 2012 s-a trecut la finanțarea pe elev. Raportând sumele alocate la numărul de elevi a rezultat un cost mediu pe elev, pentru anul școlar 2021-2022 de 586 lei/elev.

În anul școlar 2022-2023, Colegiul Agricol a atras resurse extrabugetare în valoare de 802.944,88 lei.

Dintre acestea, menționăm:

Nr.crt.	Sursa extrabugetară	Suma
1.	Contribuția elevilor pentru internat și cantină	356.362,92
2.	Chirii pentru spațiile temporar disponibile	49.692,00
3.	Taxa eliberare acte studii/taxa școala de șoferi	3.600,00
4.	Venit prestari servicii	20.889,27
5.	Alte venituri/valorificare produse	321.262,40
6.	APIA	51.138,29
Total		802.944,88



2.2.2. Indicatori de proces

2.2.2.1. Asigurarea calității

La baza activității în școala noastră a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ.

Principalele direcții spre care a fost orientat domeniul educației și al formării profesionale în anii școlari precedenți au fost creșterea calității procesului educațional și a calității infrastructurii, sporirea responsabilității educaționale la nivelul unității școlare și al autorităților publice locale. În acord cu aceste direcții, opțiunile strategice și conduitele decizionale ale Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” au fost orientate spre stimularea performanței educaționale, spre monitorizare, control și evaluare a calității.

În acest context, analiza stării învățământului din unitatea noastră de învățământ se realizează prin raportare la indicatorii de evaluare a calității și a eficienței interne a sistemului, prin care se măsoară competențele individuale, calitatea managementului instituțional și performanțele sistemului.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1 Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității denumită CEAC, este înființată în temeiul Legii nr. 87 din 13 aprilie 2006 privind asigurarea calității educației.

Art. 2 (1) Misiunea CEAC este de a efectua evaluarea internă a calității educației oferite de instituția de învățământ preuniversitar, **Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși** cu scopul de:

- a) a cuantifica capacitatea organizației furnizoare de educație de a satisface așteptările beneficiarilor și standardelor de calitate, prin activități de evaluare și acreditare.
- b) a asigura protecția beneficiarilor direcți și indirecti de programe de studiu de nivelul de învățământului preuniversitar prin producerea și diseminarea de informații sistematice.
- c) a contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității în învățământul preuniversitar.
- d) a răspunde cerințelor ARACIP.

(2) În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației,



înțelegem:

- a) **Educația** se referă la programele și activitățile de formare academică sau profesională inițială și continuă.
- b) **Organizația furnizoare de educație** este o instituție de învățământ, o organizație nonguvernamentală sau o societate comercială, care, potrivit statutului, desfășoară activități sau programe legal autorizate de formare inițială și continuă.
- c) **Programele de studii** concretizează oferta educațională a unei organizații furnizoare de educație.
- d) **Beneficiarii direcți ai educației** sunt elevii, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație.
- e) **Beneficiarii indirecți ai educației** sunt angajatorii, angajații, familiile beneficiarilor direcți, într-un sens larg, întreaga societate.
- f) **Cadrul național al calificărilor** cuprinde în mod progresiv și corelat gradele, diplomele sau certificatele de studiu care atestă nivelurile distincte de calificare, exprimate în termenii rezultatelor în învățare. Cadrul național al calificărilor este comparabil și compatibil cu cel european corespunzător.
- g) **ARACIP** reprezintă Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.
- h) **Calitatea educației** este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
- i) **Evaluarea calității educației** constă în examinarea după mai multe criterii a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programul acesteia îndeplinesc standardele de referință. Atunci când evaluarea este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne. Atunci când evaluarea este efectuată de o agenție națională sau internațională, aceasta ia forma evaluării externe.
- j) **Asigurarea calității educației** este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație satisface standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de de educație de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele anunțate. Ea este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
- k) **Îmbunătățirea calității educației** presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.



- l) **Criteriul** se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație.
- m) **Controlul calității educației** în instituțiile de învățământ profesional, liceal presupune activități și tehnici cu caracter operațional
- n) **Standardul** reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație .
- o) **Standardul de referință** reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau internațional.
- p) **Calificarea** este rezultatul învățării obținut prin pargurgerea și finalizarea unui program de studii profesionale.

A. **Capacitatea instituțională** care rezultă din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii: structurile instituționale, administrative și manageriale, baza materială, resursele umane.

B. **Eficacitatea educațională**, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a obține rezultate așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii: conținutul programelor de studiu, rezultatele învățării, activitatea financiară a organizației.

C. **Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele criterii: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor aplicate CDS/CDL și a activităților desfășurate; proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării; proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral; accesibilitatea resurselor adecvate învățării; baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității; transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite; funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

- b) elaborează anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației în organizația respectivă. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
- c) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- d) cooperează cu agenția română specializată pentru asigurarea calității, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară sau străinătate, potrivit legii

(2) În funcție de activitățile derulate, în cadrul CEAC se pot constitui și alte echipe de lucru speciale.



Capitolul II

Funcționarea CEAC

1) Componenta (2023-2024) Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitatea furnizoare de educație cuprinde:

Președinte: prof. Filip Alina Mirabela

a) reprezentanți ai corpului profesoral:

prof. Șușnea Paul

prof. Pîndaru Mariana

prof. Neculau Crina

reprezentant platformă: Berghi Nina

b) 1 reprezentant al elevilor: Mantia Cristina

c) 1 reprezentant al părinților: Luchian Mariana

d) un reprezentant din partea organizației sindicale: Spînișteanu Iulian

e) un reprezentant al Consiliului Local: Matei Gabriela

Membrii comisiei se aleg conform procedurilor legale.

Membrii comisiei interacționează cu celelalte compartimente și cu autoritățile conform fișei postului.

2) Persoanele nominalizate la alin. 1) lit. a), b) și c) sunt membre de drept ai CEAC sunt numite conform articolului 3 alin 2 din prezentul regulament, pe o perioadă de un an.

3) CEAC este coordonat prin vot în ședința de constituire, de regulă dintre cadrele didactice ce fac parte din comisie. Secretarul comisiei este desemnat de conducător, dintre membrii comisiei în ședința de constituire.

4) Atribuțiile cadru ale fiecărui membru al comisiei vor fi stabilite de coordonator în urma consultării comisiei.

5) Comisia se întrunește în ședință, lunar conform graficului, respectiv în ședință extraordinară, ori de câte ori este cazul, la cererea președintelui CEAC sau a două treimi din numărul membrilor săi. Ședințele ordinare sunt statutar constituite în cazul întrunirii a cel puțin două treimi din totalul membrilor.

6) În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC adoptă hotărâri prin votul a două treimi din numărul membrilor săi prezenți.

CEAC îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) În conformitate cu prevederile legale, analizează și aprobă proiectul de strategie instituțională;

b) Evaluează modul de aplicare a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță, pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar precum și standardele de acreditare,



specifice fiecărei etape a procesului de acreditare, în conformitate cu notele de probleme transmise de evaluatorii externi;

c) Aplică și respectă metodologia de evaluare instituțională și de acreditare a organizațiilor furnizoare de educație;

d) Membrii CEAC respectă Codul de etică profesională în evaluare;

e) Întocmește și publică rapoartele de autorizare, de acreditare, respectiv de evaluare internă a calității;

f) Aplică manualele de evaluare internă calității;

g) Își îndrumă activitatea bazându-se pe ghidurile de bune practici publicate pe site-ul ARACIP;

h) Aduce la îndeplinire propunerile venite din partea I.S.J. Vaslui, Ministerului Educației și Cercetării sau/și ARACIP, măsurile de asigurare și îmbunătățire a calității în învățământul preuniversitar.

7) Membrii CEAC cu excepția coordonatorului pot fi revocați din funcție prin decizia coordonatorului în următoarele situații:

a) Prin absență nejustificată de la două ședințe consecutive sau de la trei ședințe într-un an calendaristic;

b) Dacă se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, din diverse motive, pe o perioadă mai mare de 90 de zile;

c) Ca urmare a neîndeplinirii atribuțiilor delegate de președinte;

d) Ca urmare a încălcării Codului de etică profesională în evaluare;

e) La săvârșirea oricăror fapte de natură să atragă răspunderea disciplinară sau penală, cu repercusiuni asupra prestigiului Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir”, Ministerului Educației și Cercetării sau sau / și al ARACIP, după caz.

Capitolul III

Atribuțiile conducătorului operativ

1) Conducerea operativă este realizată de **directorul Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși.**

2) În îndeplinirea atribuțiilor sale, coordonatorul emite hotărâri, note de sarcini, semnează documentele, adresele, comunicările care urmăresc îndeplinirea sarcinilor de asigurare a calității.

3) **Coordonatorul CEAC** are următoarele **atribuții principale:**

a) Reprezintă CEAC în raporturile cu conducerea unității, I.S.J.Vaslui, Ministerului Educației și Cercetării, ARACIP, cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, cu orice instituție, organism etc. interesat în domeniul de activitate al comisiei cu respectarea prevederilor legale în acest sens;

b) Numește secretarul comisiei, în condițiile prezentului regulament;



- c) Stabilește sarcinile membrilor comisiei;
- d) Elaborează graficul anual de efectuare a monitorizărilor și a evaluării;
- e) Informează conducerea unității, I.S.J.Vaslui, Ministerului Educației și Cercetării, ARACIP privind monitorizările efectuate la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pe baza standardelor, standardelor de referință, precum și a standardelor proprii, specifice unității și propun măsuri ameliorative.
- f) Elaborează sinteze anuale ale rapoartelor de autoevaluare ale unității de învățământ preuniversitar și ale activităților desfășurate prin inspecție școlară și de evaluare instituțională de către I.S.J. pe care le înaintează atât directorului unității, Consiliului de Administrație, Consiliului profesoral, I.S.J.Vaslui, direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, cât și ARACIP.
- g) Aprobă evaluarea anuală a performanțelor profesionale ale personalului din cadrul comisiei, propunând modificări legale;
- h) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa de către, I.S.J.Vaslui, Ministerului Educației și Cercetării, ARACIP.

2.2.2.2. Consilierea și orientarea vocațională oferită elevilor

Obiectivele consilierii psihopedagogice pentru anul școlar 2021-2022 au fost:

- a) **promovarea sănătății și a stării de bine fizic și psihic**, adică menținerea și perpetuarea unei funcționări optime din punct de vedere somatic, fiziologic, mental, emoțional, social și spiritual;
- b) **dezvoltarea personală**: cunoaștere de sine, imagine de sine, relaționare interpersonală armonioasă, controlul stresului, tehnici de învățare eficientă, atitudini creative, opțiuni vocaționale realiste;
- c) **prevenție** a dispoziției afective negative, a neîncrederii în sine, a comportamentelor de risc, a conflictelor interpersonale, a dificultăților de învățare, a dezadaptării sociale, a disfuncțiilor psihosomatice, a situațiilor de criză.

Aceste obiective au fost atinse de consilierul școlar prin intermediul activităților pe care le-a inițiat și realizat la nivelul cabinetului de consiliere, activități care au acoperit următoarele paliere:

- a) **Activitatea de consiliere** - individuală și de grup (elevi, cadre didactice, părinți);
- b) **Activități în cadrul școlii** (comisii metodice, activități de grup realizate în colaborare/parteneriat cu: IJP, CPECA, Spitalul Județean Vaslui-ambulatoriu de specialitate, etc.);
- c) **Activități în afara școlii** (colaborare cu: AJOFM Vaslui, Centrul de Sănătate Mintală, DGASPC Vaslui);
- d) **Promovarea activității** - imaginea instituției, publicitate (articole ziare, reviste, interviuri radio, TV, alte materiale pentru sporirea vizibilității);



e) Formare profesională (inspecții, participare la cursuri de perfecționare- universități, alte organizații, ONG-uri);

Activități:

- Proiect educativ pe tema educatiei impotriva violentei in parteneriat cu Politia Husi
- Organizarea alegerilor pentru consiliul elevilor si postarea datelor pe www.edu.ro (organizare la nivel national)
- Desfasurarea lunara a consiliului elevilor .
- In noiembrie am organizat mai multe consilieri de grup si un careu cu elevii despre prevenirea incalcarilor prevederilor regulamentare, in colaborare cu cabinetul medical si conducerea scolii.
- Proiect regional organizat de Primaria Municipiului Husi privind cresterea securitatii sociale-diseminarea informatiilor. Masuri de prevenire a victimizarii (consum de alcool, droguri, etnobotanice, violenta).
- Efectuarea unui studiu privind clasele terminale referitor la optiunile lor profesionale si, respectiv, plecarea in strainatate
- Vizite de documentare sau prezentări relizate în școală referitoare la oferta academică pentru anul universitar următor, la facultăți din centrul universitar Iași (UAIC, UT Asachi,UAMV)

Consiliere:

Sursa: raport 2019-2020 psiholog școlar-prof. Grigoraș Doina

1. Număr beneficiari ai activității cabinetului de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere	Elevi		Părinți		Profesori	
	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. profesori
Consiliere individuală (numar de persoane distincte care au beneficiat de consiliere)	112		49		19	
Consiliere de grup în cabinet	26	546	5	163	4	39

2. Consiliere de grup la clasă

Tematica abordată	Număr total activități	Număr total beneficiari
Prevenirea comportamentelor de risc si disconfort psihic	7	188
Siguranta on line.	5	57
Comunicarea asertiva	11	121
Prevenirea consumului de stupefiante, alcool si tutun	6	72
Orientarea in cariera	7	145



3. Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică

Nr crt	Tipul de activitate	Beneficiari				
		ELEVI	PĂRINȚI	PROFESORI		
1	Informare și consiliere	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. profesori consiliați individual		
	1. Cunoaștere și autocunoaștere	88	12	5		
	2. Adaptarea elevilor la mediul școlar	19	9	7		
	3. Adaptarea școlii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare	5	5	7		
	4. Optimizarea relației elevi-părinți-profesori	127	70	21		
	5. Stil de viață sănătos	53	11	3		
	6. Prevenirea și combaterea comportamentelor agresive	42	5	11		
	7. Prevenirea absenteismului/ abandonului școlar	22	5	26		
	8. Managementul clasei de elevi	12	-	11		
	9. Orientarea școlară și profesională	35	3	-		
10. Altele _____						
2	Studii psihosociologice la nivel de școală, județ, CJRAE, alte instituții:					
	a) ca organizator					
	b) ca participant					
3	Activități cu conținut metodic-științific	Denumire	Calitatea de : formator/ participant	Instituția organizatoare	Perioada	Nr. Ore /credite
	a) cursuri de formare/perfecționare	Strategii de predare, învățare și evaluare				
	b)seminarii, simpozioane, conferințe	Denumire		Titlul lucrării	Locul desfășurării	Data
		Simpozion C.J.R.A.E				
c) articole, participări la emisiuni radio/TV, editare cărți	Titlul/ tema emisiunii		Instituția/ Editura		Data	



		Articol- revista	Tema: Varsta adolescentei- revista Lohanul (Husi)	Februarie 2019
	d) comisii metodice/cercuri pedagogice (activitate/tema, prezentare referat/tema, informare)	Am participat la toate comisiile si cercurile pedagogice din acest an scolar		
	e) alte activități			
4	Problematica (cazuistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs.	<ul style="list-style-type: none"> - Stresul postraumatic - Probleme de absenteism - Conflicte interpersonale, tulburari siho-somatice 		
5	Copii cu CES	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere la nivelul cabinetului	
		4	4	

4. Implicarea în proiecte și programe

Nr. Crt	Titlul proiectului/ programului	Calitatea (inițiator, participant, colaborator)	Tipul (local, regional, național, european)	Finantare			Loc de desfășurare	Grup țintă	Durata (în luni)
				fără finanțare	finanțare internă (școală, consiliul local etc)	finanțare externă (fonduri UE)			
1	ROSE- Bacalaure atul, pasa port pentru viata	colaborator	national			x	liceu	200 elevi	48 luni
2									
3									

5. Activități de prevenire a violenței (denumire/număr elevi implicați)

- Violenta fizica si violenta verbala- clasa a IXa B (25 elevi)
- Comunicarea asertiva- clasa X-A ecolog (26 elevi)

6. Activități de prevenire a consumului de substanțe ilegale și a produselor etnobotanice

Număr subiecți consiliați individual	Număr activități de informare, prevenire
43	5

- Sursa: *Statistici cabinet de consiliere psihologică*



Consiliere:

Sursa: raport 2020-2021 psiholog școlar-prof. Grigoraș Doina

1. Număr beneficiari ai activității cabinetului de asistență psihopedagogică

Tipul activității de consiliere	Elevi		Părinți		Profesori	
	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. profesori
Consiliere individuală (numar de <u>persoane distincte</u> care au beneficiat de consiliere)	83		47		11	
Consiliere de grup în cabinet	27	314	4	68	2	23

2. Consiliere de grup la clasă

Tematica abordată	Număr total activități	Număr total beneficiari
Prevenirea comportamentelor de risc și disconfort psihic	4	85
Siguranta on line.	6	78
Comunicarea asertiva	5	94
Prevenirea consumului de stupefiante, alcool și tutun	2	65
Orientarea în cariera	3	75

3. Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică

Nr crt	Tipul de activitate	Beneficiari		
		ELEVI	PĂRINȚI	PROFESORI
	Informare și consiliere	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. profesori consiliați individual
1	1. Cunoaștere și autocunoaștere	58	11	7
	2. Adaptarea elevilor la mediul școlar	9	5	2
	3. Adaptarea școlii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare	3	5	2
	4. Optimizarea relației elevi-părinți-profesori	77	12	6
	5. Stil de viață sănătos	56	10	2
	6. Prevenirea și combaterea comportamentelor agresive	42	5	8
	7. Prevenirea absenteismului/ abandonului școlar	17	5	8
	8. Managementul clasei de elevi	-	-	7



	9. Orientarea școlară și profesională	70	3	-		
	10. Altele _____					
2	Studii psihosociologice la nivel de școală, județ, CJRAE, alte instituții:					
	a) ca organizator					
	b) ca participant					
3	Activități cu conținut metodic-științific	Denumire	Calitatea de : formator/ participant	Instituția organizatoare	Perioada	Nr. Ore /credite
	a) cursuri de formare/perfecționare	-				
	b)seminarii, simpozioane, conferințe	Denumire		Titlul lucrării	Locul desfășurării	Data
		Webinar - Pera Novacovici	participant	Traumele din copilarie	On line	Mai 2020
	c) articole, participări la emisiuni radio/TV, editare cărți	Titlul/ tema emisiunii	Instituția/ Editura		Data	
		Articol-revista	Revista Lohanul		Aprilie 2020	
		Eseu din pandemie				
	d) comisii metodice/cercuri pedagogice (activitate/tema, prezentare referat/tema, informare)	Am participat la toate comisiile si cercurile pedagogice din acest an scolar				
	e) alte activități					
4	Problematica (cazistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs.	<ul style="list-style-type: none"> - Stresul postraumatic - Probleme de absentism - Conflicte interpersonale, tulburari psiho-somatice 				
5	Copii cu CES	Nr. cazuri în unitatea școlară		Nr. copii în proces de consiliere la nivelul cabinetului		
		4	4	4	4	

4. Implicarea în proiecte și programe

Nr. Crt	Titlul proiectului/ programului	Calitatea (inițiator, participant, colaborator)	Tipul (local, regional, național, european)	Finanțare			Loc de desfășurare	Grup țintă	Durata (în luni)
				fără finanțare	finanțare internă (școală, consiliul local etc)	finanțare externă (fonduri UE)			



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

1	ROSE-Bacalaureatul, pasaport pentru viața	colaborator	national			x	liceu	200 elevi	48 luni
2									
3									

5. Activități de prevenire a violenței (denumire/număr elevi implicați)

- Violenta și bullyingul -on line- grup -23 elevi
- Managementul conflictelor- grup on line- 18 elevi

6. Activități de prevenire a consumului de substanțe ilegale și a produselor etnobotanice

Număr subiecți consiliați individual	Număr activități de informare, prevenire
5	1

Consiliere:

Sursa: raport 2021-2022 psiholog școlar-prof. Grigoraș Doina

2.1.2. Date statistice				
Nr. crt.	Activități desfășurate conform registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***	Indicatori de performanță		
		Beneficiari		
		PREȘCOLARI/ELEVI	PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
		(în cabinet/online)	(în cabinet/online)	(în cabinet/online)
1		Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	83	15	7
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de învățare, inclusiv cu copiii cu CES)	53	7	8
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului școlar)	12	0	0



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

	Orientarea în carieră	74	2	0				
	Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane)	69	20	5				
	- altele =	5	3	2				
	***Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei							
2	Problematica (cazistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs.	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală		7				
		Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)		6				
	(Ierarhizați problematica/ cazistica înregistrată în unitatea dvs., pe o scală de la 1 la 10, acordând 10 puncte problemei cu cea mai mare frecvență și problemei cu cea mai mică frecvență)	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea școlii școlar, a absenteismului/abandonului școlar)		5				
		Orientarea carierei		10				
		Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane)		8				
		- altele =		9				
3	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică					
		5	5					
4	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică					
		132	33					
5	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică					
		58	8					
2.2. CONSILIERE DE GRUP/COLECTIVĂ								
2.2.1. Număr de beneficiari								
Consilier e de grup în cabinet	PREȘCOLARI / ELEVI							
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal și profesional	
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi
	0	0	0	0	0	0	11	242
2.2.2. Activități de consiliere de grup/colectivă								
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup/colectivă la clasă cu elevii (de informare/ prevenire/	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații / rezultate				



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

	<i>conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a)</i>							
		21	169					
Nr. crt.	Tematica activităților de consultanță a cadrelor didactice (work-shop-uri, alte activități)	Număr total activități	Număr total beneficiar i	Observații / rezultate				
		2	34					
Nr. crt.	Tematica activităților de consultanță a <u>părinților/tutorilo r</u> (lectorate, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)	Număr total activități	Număr total beneficiar i	Observații / rezultate				
		2	63					

2.2.3. Programe de consiliere de grup/colectivă

2.2.3.1. Tematica abordată

Tematica programelor de consiliere de grup/colectivă la clasă cu elevii	Număr total programe	Număr total
		beneficiari programe
Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	4	87
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	5	109
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)	7	127
Orientarea în carieră	6	132
Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	5	118

2.2.3.2. Detalierea programelor de consiliere de grup/colectivă

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup/colectivă a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
				(număr)		



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

	Activitati antibullying ” Fii bun, Daruiește bunătate!”	Sali de curs	Clasele 9 serv, 9 I.a., 10.S, 11 eco, 12 i.a.	ore) 8	98	Feed back pozitiv
Nr. crt.	Titlul programului de consultanță a părinților/tutorilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/rezultate
	Diseminare Proiect Erasmus	Sala de curs	parinti	2 ore	23	Feed back pozitiv
Nr. crt.	Titlul programului de consultanță a cadrelor didactice	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/rezultate
	Comisia de etica	cabinet	cadre didactice	2 ore	15	Feed back pozitiv

2.3. SITUAȚIA CAZURILOR DE AGRESIVITATE/ BULLYING/ VIOLENȚĂ ȘCOLARĂ

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	5
Număr de elevi consiliați individual	27
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	134
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	2
Număr de cadre didactice consiliate	5
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	151

2.4. Implicarea în studii psihosociologice la nivel de școală, județ/sector, CJRAE/CMBRAE, alte instituții (numeric):

a) ca organizator	nu in acest an
b) ca participant	nu in acest an

1.2. FORMARE CONTINUĂ (pentru personalul didactic și didactic auxiliar)

1.2.2. Activități de formare/ dezvoltare profesională

	Județul / Mun. București	Furnizorul	Titlul cursului / Denumire program	Nr. de ore	Număr participanți		Nr. credite
					Profesori consilieri școlari	Profesori logopezi	
	nu	nu	nu				
1.2.3. Alte activități							
An școlar	Număr participări la simpozioane, sesiuni de comunicare, webinarii	Număr articole/cărți publicate	Număr de apariții la radio, TV, media				



2021-2022	4	1	0			
-----------	---	---	---	--	--	--

1.6. RELAȚIILE CU COMUNITATEA LOCALĂ			
DENUMIREA PROGRAMULUI	PARTENERI	FORMA DE FINALIZARE	OBS .
	(interni / externi)	(acord, protocol, convenție etc.)	
Intrajutorarea refugiaților din Ucraina	Conducerea școlii/Primăria Husi	Donații bunuri	

Consiliere:

Sursa: raport 2022-2023 psiholog școlar-prof. Andronic Ionel

2.1.2. Date statistice			
Nr. crt.	Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***	Indicatori de performanță	
		Beneficiari	
		PREȘCOLARI/ELEVI	PĂRINȚI
		(în cabinet/online)	(în cabinet/online)
		(în cabinet/online)	(în cabinet/online)
1		Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual
	Programe de auto/intercunoaștere/ dezvoltare personală	100	24
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (<i>se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES</i>)	59	16
			15



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

	dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (<i>se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului școlar</i>)			
	Orientarea în carieră	70		
	Educația pentru un stil de viață sanogen (<i>se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane</i>)	31		
	- altele =			
***Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei				
2	Problematika (cazistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs.	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală		10
		Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (<i>se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES</i>)		9
	<i>(Ierarhizați problematica/ cazistica înregistrată în unitatea dvs., pe o scală de la 1 la 10, acordând 10 puncte problemei cu cea mai mare frecvență și 1 problemei cu cea mai mică frecvență)</i>	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (<i>se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar</i>)		10
		Orientarea carierei		10
		Educația pentru un stil de viață sanogen (<i>se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de persoane</i>)		10
		- altele =		



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

3	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		7	7
4	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		74	49
5	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
		23	<i>(se corelează cu cazurile raportate la managementul învățării)17</i>

2.2.2. Activități de consiliere de grup/colectivă				
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup/colectivă la clasă cu elevii <i>(de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a)</i>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
1	Consolidarea copingului și conștientizarea abilităților	303	709	
Nr. crt.	Tematica activităților de consultanță a cadrelor didactice <i>(work-shop-uri, alte activități)</i>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
2	Prevenirea abandonului și a absentismului. Integrarea elevului la clasă	10	15	
Nr. crt.	Tematica activităților de consultanță a părinților/tutorilor	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate



PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025

	<i>(lectorate, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintei ș.a.)</i>		beneficiari	ate
3	Relaționarea cu adolescentul și comunicarea eficientă	28	112	
2.2.3. Programe de consiliere de grup/colectivă				
2.2.3.1. Tematica abordată				
	Tematica programelor de consiliere de grup/colectivă <u>la clasă cu elevii</u>	Număr total programe	Număr total beneficiari programe	
	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală	77	539	
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare <i>(se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)</i>	97	485	
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității <i>(se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)</i>	140	560	
	Orientarea în carieră	77	539	
	Educația pentru un stil de viață sanogen <i>(se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de fiițe)</i>	31	341	
2.2.3.2. Detalierea programelor de consiliere de grup/colectivă				



	Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup/colectivă a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă
	1	Dependența emoțională și conflictele; Follow-up formal: Dezvoltare a stimei de sine; Interese, aptitudini, decizii și profesie; Dinamica și managementul emoțiilor.	Urban	Elevii claselor a 9-a și a 12-a
	Nr. crt.	Titlul programului de consultanță a părinților/tutorilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă
	2	Relaționarea cu adolescentul și comunicarea emoțională cu acesta	Urban	Părinții elevilor de la clasele a 9-a și a 12-a
	Nr. crt.	Titlul programului de consultanță a cadrelor didactice	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă
	3	Modalități eficiente de comunicare bazate pe jocul de rol	Urban	Profesorii și diriginții.



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

	Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	149		
	Număr de elevi consiliați individual	107		
	Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	414		
	Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	11		
	Număr de cadre didactice consiliate	4		
	Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	70		



2.2.3. Indicatori de ieșire

a) Rata tendinței de abandon

Rata tendinței de abandon s-a calculat în raport cu numărul de elevi, înscriși la început de an școlar, cu număr mare de absențe/situație neîncheiată.

An școlar	Nivelul învățământului obligatoriu	Elevi înscriși	Număr elevi cu tendință de abandon	Rată tendința de abandon
2014-2015	Clasa a IX-a	238	36	15,12%
	Clasa a X-a	194	25	12,88%
	Ciclul inferior al liceului	432	61	14,12%
	Clasa a XI-a	164	21	12,80%
	Clasa a XII-a	224	16	7,14%
	Ciclul superior al liceului	338	37	10,94%
2015-2016	Clasa a IX-a	225	42	18,66%
	Clasa a X-a	224	34	15,17%
	Ciclul inferior al liceului	449	76	16,92%
	Clasa a XI-a	169	12	7,10%
	Clasa a XII-a	146	19	13,01%
	Ciclul superior al liceului	215	31	14,41%
2016-2017	Clasa a IX-a	198	41	20,70%
	Clasa a X-a	179	29	16,20%
	Ciclul inferior al liceului	377	70	18,56%
	Clasa a XI-a	209	16	7,65%
	Clasa a XII-a	160	11	6,87%
	Ciclul superior al liceului	369	27	7,31%
2017-2018	Clasa a IX-a	226	49	21,68%
	Clasa a X-a	174	41	23,56%
	Ciclul inferior al liceului	400	90	22,5%
	Clasa a XI-a	170	26	15,29%
	Clasa a XII-a	190	32	16,84%
	Ciclul superior al liceului	360	58	16,11%
2018-2019	Clasa a IX-a	204	46	22,54%
	Clasa a X-a	203	31	15,27%
	Ciclul inferior al liceului	407	77	18,91%
	Clasa a XI-a	166	25	15,06%
	Clasa a XII-a	160	43	26,87%
	Ciclul superior al liceului	326	68	20,85%



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

An școlar	Nivelul învățământului obligatoriu	Elevi înscriși	Număr elevi cu tendință de abandon	Rată tendința de abandon
2019-2020	Clasa a IX-a	176	16	9,09%
	Clasa a X-a	175	22	12,57%
	Ciclul inferior al liceului	351	38	10,83%
	Clasa a XI-a	186	11	5,91%
	Clasa a XII-a	155	9	5,81%
	Ciclul superior al liceului	341	20	5,86%

2020-2021	Clasa a IX-a	201	16	7,96%
	Clasa a X-a	162	31	19,13%
	Ciclul inferior al liceului	363	47	12,95%
	Clasa a XI-a	172	39	22,67%
	Clasa a XII-a	176	21	11,93%
	Ciclul superior al liceului	348	60	17,24%

2021-2022	Clasa a IX-a	140	13	9,28%
	Clasa a X-a	183	12	6,55%
	Ciclul inferior al liceului	323	25	7,73%
	Clasa a XI-a	169-4 transfer	18	10,9%
	Clasa a XII-a	150	7	4,66%
	Ciclul superior al liceului	315	25	7,93%

An școlar	Nivelul învățământului obligatoriu	Elevi înscriși	Număr elevi cu tendință de abandon	Rată tendința de abandon
2022-2023	Clasa a IX-a	182	16	8,79%
	Clasa a X-a	135	18	13,33%
	Ciclul inferior al liceului	317	34	10,72%
	Clasa a XI-a	196	15	7,65%
	Clasa a XII-a	151	18	11,92%
	Ciclul superior al liceului	347	33	9,51%



Rata de absolvire la clasa a XII-a

An școlar	Nivel absolvit	Înscriși	Absolvenți	Rata de absolvire
2014-2015	Liceu ruta directă	224	192	85,71%
2015-2016		146	134	91,78%
2016-2017		160	149	93,12%
2017-2018		190	180	94,73%
2018-2019		160	154	96,25%
2019-2020		156	154	98,71%
2020-2021		176	168	95,45%
2021-2022		150	143	95,33%
2022-2023		151	146	96,69%

a) Rata de succes la examenul de bacalaureat (promovați/absolvenți)

An școlar	Nivel absolvit	Absolvenți	Nr. elevi prezenți	Promovați	Rata de succes
2015-2016	Liceu ruta directă	134	105	64	63,80%
2016-2017		149	114	70	61,94%
2017-2018		180	138	73	52,89%
2018-2019		154	110	46	41,81%
2019-2020		154	128	71	46,10%
2020-2021		168	132	61	36,31%
2021-2022		143	93	49	34,26%
2022-2023		146	126	50	34,24%

b) Rata de succes a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică - nivelul 4 de calificare (promovați/absolvenți)

An școlar	Nr. elevi absolvenți	Nr. elevi înscriși pt examenul de certificare	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi promovați	Procent promovați	Rata de succes
2015-2016	134	99	96	96	100%	71,64%
2016-2017	149	109	107	107	100%	71,81%
2017-2018	180	146	144	144	100%	80,00%
2018-2019	154	111	107	107	100%	69,48%
2019-2020	154	136	136	136	100%	88,31%
2020-2021	168	143	143	143	100%	85,12%
2021-2022	143	112	104	104	100%	92,85%
2022-2023	146	128	117	117	100%	91,41%



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

c) Rata de succes a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților stagiilor de pregătire practică - nivelul 3 de calificare (promovați/absolvenți)

An scolar	Nr.elevi absolventi	Nr.elevi înscriși pt examenul de certificare	Nr.elevi prezenți	Nr elevi promovați	Procent promovați	Rata de succes
2015-2016	-	-	-	-	-	-
2016-2017	31	31	29	29	100%	93,55%
2017-2018	11	11	11	11	100%	100%
2018-2019	15	15	15	15	100%	100%
2019-2020	14	14	14	14	100%	100%
2020-2021	-	-	-	-	-	-
2021-2022	33	32	31	31	100%	93,94%
2022-2023	15	15	12	12	100%	80%

d) Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă 2019-2020

În tabelul de mai jos este prezentată situația cadrelor didactice care au sau sunt înscrise la masterat/ doctorat, care au obținut gradele didactice II și I și care au participat la cursuri de perfecționare și stagii de formare în ultimii 5 ani.

2015-2016

Masterat		Docto rat		Grade didactice obtinute				Formare/Perfecționare		
absolventi	inscrisi	absolventi	inscrisi	Gr. II		Gr. I		Profesori care au participat la cursuri de formare in ultimii 5 ani	Profesori care n-au participat la cursuri de formare in ultimii 5 ani	Profesori care au participat la stagii de formare in străinătate in ultimii 5 ani
				Obținut în 2015	înscriș	Obținut în 20150	înscriș			
8	1	4	-	1	4	-	1	41	58	3

2016-2017

Masterat		Doctorat		Grade didactice obtinute				Formare/Perfecționare		
absolventi	inscrisi	absolventi	inscrisi	Gr. II		Gr. I		Profesori care au participat la cursuri de formare in ultimii 5 ani	Profesori care n-au participat la cursuri de formare in ultimii 5 ani	Profesori care au participat la stagii de formare in străinătate in ultimii 5 ani
				Obținut în 2017	înscriș	Obținut în 2017	înscriș			
9	0	3	-	1	0	1	3	17	27	0



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

2017-2018

Masterat		Doctorat		Grade didactice obtinute				Formare/Perfecționare		
absolvenți	înscrisi	absolvenți	înscrisi	Gr. II		Gr. I		Profesori care au participat la cursuri de formare în ultimii 5 ani	Profesori care n-au participat la cursuri de formare în ultimii 5 ani	Profesori care au participat la stagii de formare în străinătate în ultimii 5 ani
				Obținut în 2020	înscris	Obținut în 2020	înscris			
10	1	3	-	-	0	2	2	28	26	0

2019-2020

Masterat		Doctorat		Grade didactice obtinute				Formare/Perfecționare		
absolvenți	înscrisi	absolvenți	înscrisi	Gr. II		Gr. I		Profesori care au participat la cursuri de formare în ultimii 5 ani	Profesori care n-au participat la cursuri de formare în ultimii 5 ani	Profesori care au participat la stagii de formare în străinătate în ultimii 5 ani
				Obținut în 2018	înscris	Obținut în 2018	înscris			
9	1	3	-	0	1	0	4	17	27	0

2022-2023

Activitatea de perfecționare s-a concretizat prin participarea unor cadre didactice la proiecte, programe și cursuri de perfecționare.

În anul școlar 2022-2023, membrii comisiei pentru formare și dezvoltare profesională au desfășurat activități specifice, dintre care se pot aminti :

- Echivalarea gradelor didactice credite profesionale transferabile corespunzătoare
- Actualizarea permanentă a bazei de date cu activitățile de formare continuă la care au participat angajații școlii;
- Informarea tuturor persoanelor interesate cu privire la noutățile legislative;
- Diseminarea ofertelor de cursuri de formare propuse de către Casa Corpului Didactic Vaslui și de către alți furnizori;
- Implementarea procedurii de acordare de subvenții pentru participarea personalului didactic și didactic auxiliar la programe de formare.

Participarea prof. Prepelică Simona la cursuri de formare profesională: **Educația formală și nonformală în prevenirea și combaterea abandonului școlar**, acreditat prin OME 4740/19.08.2022–20 credite profesionale transferabile/80 ore și **PROF III- Management educațional în context mentorat**, acreditat prin OME nr. 4740/19.08.2022 – 16 credite profesionale transferabile/64 ore.



Participarea prof. Ghiurțu Anca Adriana și prof. Idriceanu Margareta la sesiunea de formare **"Motiver les adolescents avec les méthodes J'AIME et #LACLASSE"**, organizată de Centrul de Carte Străină SITKA și CLE International, în luna noiembrie 2022.

Participarea prof. Ghiurțu Anca Adriana și prof. Prepelită Simona la cursuri de formare profesională: **Managementul clasei de elevi**, acreditat prin OME 3161/19.02.2019 – 20 credite profesionale transferabile/80 ore.

Perfecționarea continuă a profesorilor de limba română de la Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” – Husi, s-a realizat prin participarea la cursul de formare organizat de Asociația ProfEdu, „**Managementul clasei de elevi**”, la care au participat prof. Blănaru Carmen, Cristea Cerasela Carmen și Oprea Nicoleta, la „**Programul de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN)**”, la care a participat prof. Cristea Cerasela Carmen, la programul de formare **Prof III**, pe care l-a absolvit dna Oprea Nicoleta Ancuța și **Prof IV**, pe care l-au parcurs Blănaru Carmen și Cristea Cerasela Carmen.

a) Date cu privire la traseul educațional și inserția pe piața muncii

anul	Nr. absolvenți care își continuă studiile	Nr. șomeri	Nr. angajați		Nu există date
			În domeniul de pregătire	În alt domeniu	
2016	44	31	12	36	11
2017	49	46	10	26	18
2018	45	32	2	60	41
2019	35	39	9	32	39
2020	42	27	11	48	26
2021	34	48	6	40	47
2022	41	11	6	33	52
2023	28	12	34	40	42



2.2.4. Indicatori de impact

2.2.4.1. Evoluția planurilor de școlarizare

Pentru anul școlar 2018/2019

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2018-2019, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	2	2
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1
	TEHNIC	Tehnician horticultor	2	2
		Tehnician în agricultură	1	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
		Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	0
	TOTAL			9

Pentru anul școlar 2018-2019, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Agricultor culturi de câmp	1	0
		Apicultor-sericicultor	1	0
		Brutar-patiser-preparator produse făinoase	1	0
		TEHNIC	Mecanic agricol	1
	TOTAL			4



Pentru anul școlar 2019/2020

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2019-2020, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician în activități economice	1	1
		Tehnician analize produse alimentare	2	2
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	0	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
TOTAL			6	6

Pentru anul școlar 2019-2020, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Horticultor	2	0
		Apicultor-sericicultor	1	1
	TEHNIC	Mecanic agricol	1	1
			4	2

CLASA a IX-a LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2020-2021, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate

**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**



TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	2	2
	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1	1
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	1	1
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0
TOTAL			7	7

Pentru anul școlar **2020-2021**, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Brutar-patiser-preparator produse făinoase	0	0
		Mecanic auto	1	1
	TEHNIC			
			2	1

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar **2021-2022**, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	1	1
	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	2	2
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultura	1	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0
TOTAL			6	



Pentru anul școlar 2021-2022, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Lucrător în agricultură ecologică	1	0
		Mecanic agricol	1	0
	TEHNIC	Mecanic auto	1	1
			4	1

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2022-2023, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate	
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	2	2	
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1	1
			Tehnician horticultor	1	1
			Tehnician în agricultura ecologică	1	1
			Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1	
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0	0	
TOTAL			7	7	

Pentru anul școlar 2022-2023, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Lucrător în agroturism	1	0
		Mecanic auto	1	1
		Mecanic agricol	1	0
TEHNIC				
			4	1

*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*



Pentru anul școlar **2023-2024**, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII	Tehnician în activități economice	1	1
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician analize produse alimentare	1
		Tehnician în industria alimentară	1	1
		Tehnician horticultor	1	1
		Tehnician în agricultură ecologică	1	1
		Tehnician în agricultură	1	0
		Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	1
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	1
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	1
	TOTAL			9

Pentru anul școlar **2023-2024**, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	0
		Mecanic agricol	1	1
	TEHNIC	Mecanic auto	1	1
TOTAL			3	2



Propunere pentru anul școlar 2024/2025

CLASA a IX-a, LICEU TEHNOLOGIC

Pentru anul școlar 2022-2023, nivelul liceal.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	SERVICII RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	Tehnician în activități economice	2	
		Tehnician analize produse alimentare	1	
		Tehnician horticultor	1	
		Tehnician în agricultură	1	
		Tehnician în agricultura ecologică	1	
	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1		
	TEHNIC	Tehnician proiectant CAD	1	
		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	
TOTAL			9	

Pentru anul școlar 2024-2025, nivelul școală profesională.

Filiera	Profilul	Calificarea profesională	Nr. clase propuse	Nr. clase realizate
TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIU	Apicultor-sericicultor	1	
		Mecanic auto	1	
		Mecanic agricol	1	
	TEHNIC			
			3	

2.2.4.2. Parteneriate școală comunitate

Instituții preuniversitare/universitare

- ✚ Școala gimnazială "N. POPA" VALEA GRECULUI
- ✚ Școala gimnazială NR. 1 STĂNILEȘTI
- ✚ Seminarul Teologic "SF. IOAN GURĂ DE AUR" - HUȘI
- ✚ Universitatea Politehnică - BUCUREȘTI



*PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025*

- + Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "TEREZIANUM", SIBIU
- + Grădinița cu program prelungit nr. 1, HUȘI
- + Universitatea Tehnică "GHEORGHE ASACHI", IAȘI
- + Universitatea "ION IONESCU DE LA BRAD" , IASI
- + Facultatea de Textile Pielărie și Management Industrial (TPMI) , IAȘI
- + Facultatea de Mecanică , IAȘI
- + Facultatea de Tehnologia Construcțiilor de Mașini , IAȘI
- + Liceul Tehnologic Special " Sfânta Ecaterina " , Huși
- + Liceul Tehnologic nr.1 Salonta (Bihor),
- + Liceul Tehnologic Agricol "Al.Borza" (Ciumbrud,Alba),
- + Liceul Tehnologic Agricol "M.Kogălniceanu" (Miroslava)

Agenți economici/fundatii/asociații

- BCR Sucursala Huși
- Junior Achievement (JAR) România;
- Fundația Civitas pentru Societatea Civilă -Filiala Cluj;
- World Vision România(WVR);
- ONG Respiro

DOMBROVSCHI CRISTIAN
SC COMCEREAL SA
SC VINCON SA HUSI
PF HORTOLOMEI
SC AGROVET SA
SC IACFUL SRL
SC ENACHE MORARIT SRL
SC CLUB TOMA SRL
SC CARBURATOR SRL
SC AGRIALIRAM SRL
SC GHERMANAGRAR SRL
SOCIETATEA AGRICOLA 12-14 STEJARUL
II BALN PETRONELA
SC PEGEDENIS SRL
II CIOBANU ANDREI TRIFAN
PF HORTOLOMEI
SC ZOOPROD SRL
SC POROSNICU SRL
II DODOI NINA
SC SAFIR SA



- Centrul pentru Educație Economică și Dezvoltare din România (CEED);
- Centrul Român pentru Politici Europene (CRPE)
- Ecosalubrizare PREST SRL, Huși
- Biblioteca municipală "MIHAI RALEA" , Huși
- Casa de cultură "ALEXANDRU GIUGARU", Huși
- Serviciul Fiscal Municipal, Huși
- M.A.I. Inspectoratul de Jandarmi

Activitățile derulate cu partenerii

- **Tehnici de acordare a primului ajutor**-în colaborare cu Serviciul de Ambulanță Huși
- **"HUB"-uri locale pentru dezvoltarea fermelor mici și mijlocii** (JAR, fundația WVR); furnizarea programelor educaționale necesare viitorilor fermieri și întreprinzători mici și mijlocii din agricultură – dezvoltarea unui model de practică pentru domeniul agricultură (cerc apicultură);
- desfășurarea orelor de instruire practică comasată- SC "POROȘNICU" SRL
- realizarea programelor didactice - Universitatea Tehnică "GHEORGHE ASACHI", IAȘI
- Prevenirea și combaterea faptelor antisociale în mediul școlar preuniversitar - M.A.I. -Inspectoratul de Jandarmi
- Protocol de colaborare cu privire la stabilirea rolului și responsabilităților în cadrul Proiectului **"Liceenii fără parte, dar aparte-părinți cu viitor "** - Liceul Tehnologic Special " Sfânta Ecaterina " , Huși;
- Efectuarea stagiilor de practică comasată la locația Organizației - BCR Sucursala Huși, Serviciul Fiscal Municipal, Huși
- Efectuarea stagiilor de practică comasată în secțiile de producție – SC "LUCEAFĂRUL "
- Igienizarea unor zone poluate prin deșeuri - Ecosalubrizare PREST SRL, Huși;
- Popularizarea valorilor culturale, spirituale și folclorice din zona Huși - Biblioteca municipală "MIHAI RALEA" , Huși; Casa de cultură "ALEXANDRU GIUGARU", Huși
- Proiect „AgroCooltura de succes” , in parteneriat cu World Vision România (WVR), Romanian-American Foundation, Civitas
- Proiect „Absolvenții de azi, fermierii de mâine # 4.0” , in parteneriat cu Fundația Civitas pentru Societatea Civilă Cluj, finanțate de Romanian-American Foundation



2.2.5. Analiza SWOT

2.2.5.1. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Unitatea școlară cuprinde nivelurile de învățământ: liceal și profesional, profil servicii, tehnic, resurse naturale și protecția mediului. ✚ Școală pilot pentru implementarea catalogului electronic ✚ Școală derulează programe de formare profesională inițială la toate nivelele ÎPT (3 și 4). ✚ Pentru toate programele desfășurate, școala dispune de documentele curriculare necesare. ✚ Unitatea este autorizată ca școală de șoferi pentru categoriile B și TR.. ✚ Dotarea scolii noastre cu tractor, dotare MADR 2023 ✚ Școala a dezvoltat un puternic parteneriat cu agenți economici locali și cu instituții din domeniul educației. ✚ Oferta educațională a școlii este adaptată la cererea socială și economică din zonă ✚ Pregătirea metodico-științifică a personalului didactic corelată cu dotările din cadrul cabinetelor, laboratoarelor și atelierelor asigură realizarea unui proces instructiv educativ de calitate conform cerințelor din SPP-uri. ✚ Se identifică nevoile reale de formare, iar rezultatele acestor cercetări fundamentează oferta școlii. ✚ Programele pentru CDL se sprijină pe proiecte locale concrete și au avizele CLDPSFP și a ISJ. ✚ Se desfășoară activități de informare cu privire la programele oferite. Elevilor li se oferă informații, orientare și consiliere pentru continuarea studiilor. ✚ Beneficiarii direcți (elevii) și cei indirecti (părinții și comunitatea locală) participă la luarea deciziilor prin reprezentanți desemnați în mod democratic. ✚ Elevii beneficiază de asistență psiho-pedagogică specializată. Se identifică și se aplică strategii de intervenție pt. elevii cu cerințe educative speciale. ✚ Progresul elevilor este monitorizat și înregistrat; se proiectează acțiuni de sprijin pentru elevi pentru îmbunătățirea performanțelor acestora. 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Utilizarea cu precădere a metodelor tradiționale în procesul de predare-învățare-evaluare. ✚ Scăderea interesului pentru studiu și superficialitatea crescândă a elevilor. ✚ Insuficienta valorificare a rezultatelor evaluărilor în stabilirea priorităților privind viitoarele activități. ✚ Aplicarea în mică măsură a învățării centrate pe elevi. ✚ Dificultăți de receptare a reformei. Programele de învățare, standardele de pregătire profesională sunt insuficient cunoscute de către părinți, elevi și agenți economici. ✚ Curriculum-ul național propune programe școlare încărcate, care în general, vizează multe date, rezultate ne semnificative, conducând la un învățământ teoretizat și abstractizat. ✚ Implicarea insuficientă a cadrelor didactice în activități extracurriculare, recreative, în consolidarea colectivului clasei dincolo de activitatea școlară. ✚ Imposibilitatea efectuării stagiilor de pregătire practică în ferma didactică sau la agenții economici. ✚ Numărul redus de manuale și cărți de specialitate



- ✚ Școala beneficiază de experiența unor profesori care au participat la stagii de formare în cadrul programelor CCD și POSDRU.
- ✚ Un grup de profesori participă constant la elaborarea de curriculum pentru majoritatea calificărilor oferite.
- ✚ La modulele pentru care nu există manuale școlare avizate de ME, școala a elaborat auxiliare curriculare sub formă de suporturi de curs (în variantă editată și variantă digitală), fișe de lucru, etc
- ✚ Rezultate bune și foarte bune obținute la olimpiade și concursuri școlare specifice școlilor tehnologice, dar și la concursuri din ariile curriculare matematică și științe, om societate.
- ✚ Participarea implicată și motivată a elevilor și a cadrelor didactice la programe educative, activități, concursuri și competiții locale, județene, naționale care îmbunătățește imaginea școlii.
- ✚ Organizarea și desfășurarea în cadrul școlii a olimpiadelor faza județeană și locală.
- ✚ Organizarea și derularea Proiectului Internațional „ECO-ȘCOALA”.
- ✚ Implicarea profesorilor și a elevilor în realizarea de activități extracurriculare.
- ✚ Diversitatea ofertelor CDL.
- ✚ Întocmirea portofoliilor conform metodologiei .
- ✚ Utilizarea metodelor interactive și a soft-urilor educaționale în procesul de predare - învățare –evaluare.
- ✚ Utilizarea platformelor educaționale și a catalogului electronic, de către toți profesorii și elevii liceului nostru.
- ✚ Postarea pe platformele educaționale de către profesorii CADC Huși a unor materiale didactice de bună calitate, accesibile elevilor.
- ✚ Organizarea de consultații, meditații, ore de recuperare.
- ✚ Finalitatea studiilor cu certificate de calificare profesională.
- ✚ Utilizarea manualelor și auxiliarelor curriculare aprobate.
- ✚ Licența gratuită pentru utilizarea platformei G Suite For Education și rețea de internet, prin cablu și prin wireless, în toate sălile de clasă;
- ✚ Facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului



<p>Săptămâna verde; Climat educațional deschis și stimulat</p>	
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p> Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității; Școala are posibilitatea de a realiza oferte curriculare personalizate; Dezvoltarea unor programe de remediere școlară care să conducă la reducerea analfabetismului. Diversificarea ofertei educaționale, creșterea calității actului educațional prin perspectiva descentralizării și a concurenței pe piața educației. Funcționarea, în sprijinul realizării activităților educative și extracurriculare, a ONG-urilor în cadrul unității noastre. Colaborarea și finanțarea de către MADR prin programul de finanțare a investițiilor specifice în agricultură și de cheltuieli materiale, pentru funcționarea liceelor tehnologice cu profil preponderent agricol Implementarea proiectelor ERASMUS + KA1 și KA2 </p>	<p> Legislație în permanentă schimbare În unele cazuri, programele CDL-urilor nu sunt realizate astfel încât să satisfacă interesul elevilor, să asigure o specializare într-un anumit domeniu, să asigure o continuitate în studiu pentru următorii ani, în fapt să le fie utile în viață. Contextul politic și economic actual care favorizează migrația forței de muncă în țările UE. </p>

2.2.5.2. Resurse umane

A. Personal didactic, auxiliar și nedidactic

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p> Personal didactic calificat în proporție de 100 %; Număr mare de cadre didactice cu gradul didactic I. Existența la nivelul școlii a unui număr de 7 profesori metodiști și 2 profesori care au obținut graduație de merit. Exemplele de bună practică sunt popularizate și județean. Participarea în cadrul proiectelor europene: proiect ERASMUS + "Ecological European agroindustry" (2019 – 2023); Stagii de practică pentru toate specializarile din școala 2020-1-RO01-KA120-VET-095387- perioada de implementare 2023-2024, Erasmus+, KA2- <i>Study of climate change through viticulture: influence on grapes and wine quality. New technologies for marketing</i>, Erasmus+, KA1- <i>European</i> </p>	<p> Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în derularea unui demers educativ de calitate, prin promovarea unei formări corecte și susținute în raport cu baza materială existentă. Lipsa unei comunicări reale între factorii implicați în educație. Modalitatea de a accesa informațiile nu este cunoscută tuturor factorilor implicați în procesul educativ. Nu toți membrii personalului sunt receptivi la implementarea ciclului de asigurare a calității. Insuficienta implicare a personalului didactic și nedidactic în evaluarea resurselor unității și conservarea bunurilor materiale. Slaba implicare a Comitetului de Părinți în activitățile școlare și extrașcolare ale unității. Existența unui număr neadecvat de </p>



<p><i>Economists, KAI-MEanici pentru viitor</i>-perioada de implementare 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> + Parteneriate cu: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași, USAMV „Ion Ionescu de la Brad” Iași, Universitatea ”A.I. Cuza” Iași și Universita Politehnică București, în vederea orientării profesionale a elevilor. + Număr mare de cadre didactice cu abilități de utilizare a calculatorului. + Experiența și eficiența personalului didactic, auxiliar și nedidactic din domeniul administrativ. + Existența bazei de date privind elevii, cadrele didactice, normarea , documentele și situațiile contabile. + Disponibilitatea cadrelor didactice pentru participarea la programe de formare continuă și de reconversie profesională. + Relațiile profesor-elev, sunt în concordanță cu standardele reformei: "Relații de parteneriat", "Colaborare în interesul ambelor părți (profesor-elev)". + Derularea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele de finalizare a învățământului preuniversitar. + Existența consilierului psihopedagog și a unui cabinet de consiliere. + Participarea unui număr mare de profesori în comisiile examenelor naționale. + Participarea unui numar mare de profesori în implementarea proiectelor finanțate de Fundația World Vision, Fundația Civitas și Asociația CADC 108 + O adaptare rapidă a personalului didactic la noile condiții de pandemie și activitate online. + Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; + Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; + Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului unității; 	<p>persoane pentru întreținere în raport cu spațiul și timpul fizic de desfășurare a activităților.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Număr redus de parteneriate cu agenții economici., la anumite specializări + Valorificarea insuficientă a potențialului elevilor și cadrelor didactice din cauza lipsei de dotare modernă a unelor cabinete și a atelierelor școală. + Conservatorismul și rezistența la schimbare fac ca în procesul didactic să persiste mentalități care plasează profesorul în centrul atenției, și nu elevul. + Comunicarea cu părinții este deficitară, la unele clase. + Nivel scăzut de absorbție pe piața muncii, din cauza slabei oferte de muncă locale.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> + Deschiderea comunităților locale pentru integrarea școlii în comunitate. + Cooperarea cu școli din țările Uniunii 	<ul style="list-style-type: none"> + Rezistența la schimbare și conservatorismul unor părinți. + Indisponibilitatea agenților economici de a



<p>Europene prin parteneriate bilaterale și multilaterale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Dezvoltarea și încheierea de parteneriate menite să optimizeze colaborarea între actorii comunității și școală ✚ Extinderea parteneriatelor cu agenții economici ✚ Parteneriate cu fundații menite să pregătească elevii pentru inserția pe piața muncii ✚ Oferte de formare continuă prin proiecte strategice ✚ Implementarea sistemului de management al calității la nivelul unității de învățământ ✚ Cursuri postuniversitare adresate cadrelor didactice pentru dobândirea celei de-a doua specializări. ✚ Cursuri și webinarii destinate formării profesorilor pentru desfășurarea activităților online. ✚ Resurse materiale destinate formării profesionale a profesorilor ✚ Activitatea grupului de acțiune antibullying; ✚ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; 	<p>realiza parteneriate pentru desfășurarea practicii curente și comasate.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Existența unui număr mare de părinți plecați în străinătate. ✚ Reducerea populației școlare în rândul absolvenților clasei a VIII-a, ceea ce va avea impact asupra planului de școlarizare pentru anul viitor, cu consecințe negative asupra asigurării normelor cadrelor didactice titulare.
--	---

B. Elevi

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Rezultate bune și foarte bune obținute de elevi la olimpiadele pentru disciplinele din aria curriculară "Tehnologii" faza județeană și națională și la concursurile extrașcolare. ✚ Promovabilitate 100% în urma susținerii examenelor de certificare a competențelor profesionale. ✚ Exemplele de bună practică sunt popularizate la nivel local și județean. ✚ Participarea în cadrul proiectelor europene: proiect ERASMUS +Eological European agroindustry” (2019 – 2023); Stagii de practica pentru toate specializarile din scoala 2020-1-RO01-KA120-VET-095387- perioada de implementare 2023-2024, Erasmus+, KA2- <i>Study of climate change through viticulture: influence on grapes and wine quality. New technologies for marketing,</i> Erasmus+, KA1- <i>European</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Existența unui număr mare de elevi cu dificultăți de învățare. ✚ Nivelul scăzut de cunoștințe al elevilor la intrarea în liceu. ✚ Slaba implicare a Comitetului de Părinți în activitățile școlare și extrașcolare ale unității. ✚ Motivația scăzută de învățare a elevilor. ✚ Nivel scăzut de abilități, competențe antreprenoriale în domeniul agricol, în vederea inițierii unei afaceri. ✚ Valoarea mare a tendinței de abandon școlar de 10,72% pentru ciclul inferior, ar putea conduce la creșterea ratei de abandon școlar. ✚ Absenteism ridicat la unele clase. ✚ Manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.



**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

<p><i>Economists, KAI-Mecanici pentru viitor</i>-perioada de implementare 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> + Participarea elevilor la proiectele finanțate de Fundația World Vision Romania și Asociația CADC108, de Banca Mondială. + Participarea elevilor la cursurile de pregătire suplimentară pentru examenele de finalizare a învățământului preuniversitar. + Implicarea constantă a unor elevi în activitățile extrașcolare. + Diseminarea activităților educative derulate în școală și popularizarea lor prin existența unei secțiuni din site-ul școlii destinată Consiliului Școlar al Elevilor și a unei pagini Facebook, precum și a comunicatelor de presă. + Dotarea elevilor cu dispozitivelor electronice performante (tablete), cu conexiune la internet + Valoarea ratei de succes la examenul de bacalaureat la nivelul școlii de 34,24% . 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> + Cooperarea cu elevi din școli din țările Uniunii Europene prin parteneriate bilaterale și multilaterale. + Extinderea parteneriatelor cu agenții economici + Parteneriate cu fundații menite să pregătească elevii pentru inserția pe piața muncii + Participarea elevilor la luarea deciziilor în unitatea școlară + Participarea delegatului elevilor la ședințele Consiliului de Administrație, Comisia de Evaluare Asigurare a Calității. + Posibilitatea admiterii, pe locuri speciale, în instituții de învățământ superior, a elevilor care au obținut premii la olimpiadele naționale; + Preocupări ale ME/ISJ în elaborarea unor proiecte privind reducerea abandonului școlar și creșterea procentului de promovare al elevilor la examenul de bacalaureat. 	<ul style="list-style-type: none"> + Rezistența la schimbare și conservatorismul unor părinți. + Existența unor cauze externe care duc la situații de absenteism și de abandon școlar (sărăcie, distanțe mari față de școală, șomaj etc.). + Existența unui număr mare de părinți plecați în străinătate. + Lipsa de interes a unor elevi față de educație. + Incapacitatea de a finaliza proiecte din lipsa fondurilor. + Comunicarea cu părinții este deficitară, la unele clase. + Situație financiară precară a familiilor duce la un nivel scăzut de susținere a elevilor la școală.

2.2.5.3. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> + Reabilitarea, modernizarea si echiparea infrastructurii educationale pentru corp cladire C1 al Colegiului Agricol „Dimitrie Cantemir” cod SMIS 122165- Proiect finantat de Uniunea 	<ul style="list-style-type: none"> + Pentru o parte dintre ateliere și laboratoare, echipamentele sunt uzate fizic și moral; + O parte din parcul auto este uzat fizic și



<p>Europeană prin Programul European Regional 2014-2020, axa prioritara 10.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Fonduri alocate de Primăria Municipiului Huși pentru lucrări de reparații curente la clădirea corp contabilitate (terase și scări), din strada Ion Alexandru Anghelus și cantina liceului + Fondurile extrabugetare sunt utilizate pentru îmbunătățirea bazei materiale, iar resursele financiare sunt dirijate în zonele care au fost identificate ca prioritare; <ul style="list-style-type: none"> + Existența internatului și a cantinei proprii; + Dotare corespunzătoare a celor două laboratoare de informatică; + Dotarea cu un tractor, masina de debitat cu aburi, imprimanta 3D, calandru cu aburi pentru internat + Școala dispune de fermă didactică (vie, livadă, culturi de câmp, stupină), cramă, linie de vinificație, muzeu viticol, vinotecă; + Bază materială pentru vinificație, obținută prin fonduri PHARE și venituri proprii; + Existența bibliotecii cu un fond de carte ce cuprinde 25699 de volume și 10 colecții electronice. + Dotarea materiala corespunzătoare a unui număr mare de săli de clasă prin proiectul ROSE și prin proiectul SMISS al primăriei + Asigurarea de echipamente IT, respectiv 102 laptopuri destinate elevilor și 26 destinate profesorilor, 31 camere de videoconferința, sisteme all in one 19, sistem desktop 15, 760 tablete, 34 table interactive, videoproiectoare 26, routere 17, ecrane de proiecție 26 + Un teren mic de sport amenajat. + Asigurarea confortului termic, prin existența centralelor proprii. + Achiziționarea unui mijloc de transport necesar deplasării elevilor la agenții economici, pentru efectuarea practicii. 	<p>moral, fiind necesară casarea și înlocuirea unora dintre autovehiculele care îl compun.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Fondul de carte este insuficient sau depășit, în ceea ce privește literatura de specialitate; + Lipsa fondurilor pentru dotarea laboratoarelor și a atelierului MEanic; + Inexistența unei săli de festivități și a unei săli de sport. + Inexistența laboratorului de industrie alimentară. + Inexistența unui cabinet fonic. + Preocupări modeste din partea majorității profesorilor, inginerilor, maștrilor instructori pentru atragerea de surse financiare externe (sponsorizări și donații). + Degradarea spațiilor școlare din localul Viticola și dotarea slabă a acestora.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> + Posibilitatea închirierii unor spații disponibile; + Atragerea de fonduri prin proiecte; + Venituri obținute prin prestarea unor servicii, acte de studii și școala de șoferi + Sprijinul financiar acordat familiilor elevilor prin decontarea navetei, acordarea burselor sociale, de merit, a ajutorului social "EURO 200"; + Finanțarea prin fonduri structurale a unor 	<ul style="list-style-type: none"> + Fonduri insuficiente de la bugetul local; + Degradarea mașinilor și utilajelor din cauza ritmului accelerat al progresului tehnologic; + Șomajul ridicat în rândul părinților, veniturile mici, sub nivelul de subzistență influențează activitatea elevilor (imposibilitatea procurării rechizitelor, manualelor, bibliografiei de specialitate) neasigurând confortul minim (hrană, îmbrăcăminte, încălțăminte).



<p>proiecte cu scopul de a contribui la formarea profesională inițială și continuă, la îmbunătățirea bazei materiale a școlii, la consolidarea dimensiunii europene a școlii.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Finanțare din partea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, pentru reînnoirea bazei materiale a Fermei didactice, a cantinei, a internatului. ✚ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ✚ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare; ✚ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon. 	
--	--

2.2.5.4. Relații cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✚ relații constructive, de parteneriat cu Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic, Ministerul Educației Naționale, MADR, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, Comitetul local de dezvoltare a parteneriatului social în formarea profesională, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, agenți economici, părinți, organizații nonguvernamentale, Directia Agricolă Vaslui; ✚ contacte și colaborări cu unități de învățământ de același nivel din țară și din străinătate; ✚ legături cu instituții de învățământ superior din țară pentru asigurarea integrării absolvenților în mediul universitar. ✚ atragerea de sponsorizări de la agenții economici din zonă pentru dotarea unui laborator de MEanică; ✚ relații constructive cu toate școlile gimnaziale din zonă, în perspectiva atragerii de elevi spre învățământul tehnic; ✚ existența unui climat pozitiv, preocuparea pentru eliminarea tensiunilor, prin stimularea spiritului de echipă. 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ interesul scăzut al părinților privind activitatea școlară a propriilor copii; ✚ insuficienta colaborare a părinților cu școala, reflectată prin prezența acestora din ce în ce mai scăzută la ședințele cu părinții; ✚ valoarea mică a procentului de realizare a planului de școlarizare pentru specializările de domeniul Agricultură, pentru anul școlar în curs, ceea ce demonstrează că școala nu se bucură în comunitatea locală de încredere în capacitatea educațională și de formare profesională inițială; ✚ relațiile interumane la nivelul unității școlare nu asigură întotdeauna un parteneriat optim; ✚ numărul insuficient de proiecte în care este implicată școala, comunitatea locală, unități școlare de același nivel, instituții, agenți economici;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✚ cadrul legal favorabil parteneriatului între instituțiile de învățământ, comunitate, agenți 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ instabilitatea cadrului legislativ (incomplet și neperformant);



<p>economici, organisme non-guvernamentale naționale și internaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> + accesul deschis la informație; + creșterea autonomiei și independenței unităților de învățământ; + disponibilitatea unor instituții din comunitatea locală de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale); + interesul crescut al Uniunii Europene pentru România, implicarea acestui organism în susținerea financiară a sistemului educațional; + derularea programelor de formare managerială a echipelor aflate la conducerea unităților școlare. 	<ul style="list-style-type: none"> + recesiunea economică la nivel național și regional; + resurse financiare insuficiente alocate de la bugetul național și local; + atitudine pasivă la nivelul comunității locale (autorități, agenți economici etc), a părinților, în legătură cu rolul și importanța educației în societatea democratică; + programe economice neviabile la nivel național și local pentru încurajarea inițiativei, a principiilor economiei de piață; + interesul scăzut al comunității de afaceri pentru susținerea financiară a instituțiilor de învățământ; + insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; + resurse financiare simbolice disponibilizate de sectorul privat pentru implicarea în activități extracurriculare;
---	--

2.2.5.5. Activități extracurriculare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> + Interes deosebit din partea unui număr important de elevi pentru derularea de activități extracurriculare și extrașcolare. + Stabilitatea ofertei extracurriculare, fundamentată pe nevoi identificate la nivelul elevilor. + Organizarea de activități extracurriculare destinate completării educației și formării profesionale a elevilor. + Diversitatea programului de activități educative. + Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar. + Deschiderea oferită de conținutul orelor de consiliere în conformitate cu interesele elevilor și perspectivele de dezvoltare ale societății. + Existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizații non-guvernamentale și guvernamentale în 	<ul style="list-style-type: none"> + Programul încărcat al elevilor (număr mare de ore pe săptămână). + Distribuție inegală a interesului la nivelul elevilor, diriginților și părinților. + Deficiențe în desfășurarea anumitor activități din cauza resurselor materiale insuficiente. + Activitatea supraîncărcată a profesorilor diriginți de problemele administrative, situația familială a elevilor + Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți + Nerecunoașterea activității educative, a elevilor, realizată în afara orelor de curs.



vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Susținere din partea comunității locale (autorități publice, părinți, alți actori) pentru activitățile extracurriculare și extrașcolare, în special cele care implică colaborarea cu comunitatea ✚ Existența unor oferte locale privind activitățile educative pentru elevi ✚ Vizionarea unor spectacole de teatru, etc; ✚ Organizarea unor excursii la nivel de clasă și la nivel de școală; ✚ Organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse ✚ Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri; ✚ Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală; ✚ Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a copiilor; ✚ Promovarea dialogului intercultural în vederea creșterii calității vieții . 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Limite în asigurarea resurselor financiare necesare organizării și desfășurării de activități extracurriculare și extrașcolare. ✚ Lipsa de interes a instituțiilor de cultură și artă în realizarea unui cadru instituțional de colaborare cu unitățile de învățământ. ✚ Dezavantajul creat de programele școlare încărcate, care nu permit dezvoltarea componentei educative. ✚ Neimplicarea familiei în susținerea activității educative din școală.

2.2.6. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ;
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională;
- Integrarea elevilor cu nevoi speciale;
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă;
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev;
- Dezvoltarea rețelelor de colaborare la nivel intern și extern;
- Asigurarea sprijinului pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională;
- Îmbunătățirea accesului la informație;
- Dezvoltarea educației la cerere - formarea profesională a adulților;
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Național al Calității (în special pentru ICE, programe de sprijin, învățare asistată de calculator, educație la cerere) ;
- Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate;
- Orientarea și consilierea privind cariera;
- Implementarea și derularea de proiecte din perspectiva integrării europene;



- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte;
- Dezvoltarea activității de marketing educațional. Promovarea rezultatelor și valorilor școlii;
- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar.
- Asigurarea securității elevilor în școală și combaterea violenței
- Dezvoltarea de parteneriate cu agenții economici pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și o mai bună inserție socială;
- Monitorizarea și dezvoltarea formării resurselor umane din unitate;
- Întâlniri cu reprezentanți ai agenților economici, pentru prezentarea ofertelor de angajare
- Derularea unor proiecte locale/regionale/europene ce vin în sprijinul elevilor în ceea ce privește modalitatea de a începe o afacere în domeniul în care se formează sau de includere în piața muncii



CAPITOLUL 3 - PLANUL OPERAȚIONAL

Prioritățile și obiectivele Regiunii Nord-Est:

PRIORITATEA 1 : Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională

Obiective

O1: Corelarea ofertei ÎPT cu cererea pieței forței de muncă

O2: Dezvoltarea Parteneriatului Public Privat

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale **Obiective:**

O3: Asigurarea calității sistemului de formare profesională inițială

O4: Actualizarea instrumentelor de planificare strategică PRAI/PLAI/PAS

PRIORITATEA 3: Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație

Obiective

O5: Creșterea participării și facilitarea accesului grupurilor defavorizate la programele de formare profesională

O6: Dezvoltarea infrastructurii serviciilor de Orientare și Consiliere Profesională

Pornind de la prioritățile și obiectivele regionale, urmărind îndeplinirea misiunii școlii și ținând cont de rezultatele autoevaluării, Colegiul Agricol „Dimitrie Cantemir” Huși își stabilește următoarele ținte, priorități și obiective strategice:

T.1. Sprijinirea elevilor în dezvoltarea personală și profesională în vederea asigurării succesului școlar și integrării în viața socială și profesională.

Priorități:

P.1. Dezvoltarea creativității elevilor și a deprinderilor de învățare pe tot parcursul vieții prin abordarea programelor școlare dintr-o perspectivă modernă.

P.2. Formarea continuă a personalului didactic și asigurarea accesului la educație și performanță tuturor elevilor.

P.3. Dezvoltarea bazei materiale prin asigurarea fondurilor necesare.

P.4. Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală și instituții de cultură prin derularea unor parteneriate.



Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară

- O.1. Abordarea programelor școlare dintr-o perspectivă creativă.
- O.2. Diversificarea ofertei de curriculum la decizia școlii, elaborarea și avizarea unor programe școlare pentru CDL în acord cu nevoile de formare ale elevilor.
- O.3. Dezvoltarea creativității elevilor, a capacității critice și punerea accentului pe achizițiile culturale și de cunoștințe tehnologice, cunoașterea a cel puțin două limbi străine în vederea integrării în societatea modernă actuală.
- O.4. Formarea deprinderilor de învățare pe tot parcursul vieții.
- O.5. Întâlniri periodice de analiză și diagnoză.

Dezvoltarea resurselor umane

- O.1. Asigurarea încadrării personalului didactic calificat.
- O.2. Sprijinirea cadrelor didactice suplinoare să participe la concursul de titularizare.
- O.3. Asigurarea accesului la educație al elevilor proveniți din medii defavorizate și din spațiul rural.
- O.4. Identificarea elevilor capabili de performanță, a celor cu CES și susținerea elevilor cu dezavantaj social și condiții de risc.

Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

- O.1. Dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii și dotarea cu materiale didactice.
- O.2. Amenajarea spațiilor de învățământ, a laboratoarelor și a atelierelor.
- O.3. Achiziționarea de softuri educaționale și echipamente informatice.
- O.4. Asigurarea fondurilor necesare participării elevilor la concursurile fără finanțare MEN înscrise în calendar.

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- O.1. Dezvoltarea unei relații de colaborare eficientă cu Primăria Huși în vederea asigurării fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului educativ.
- O.2. Încheierea unor protocoale de colaborare cu parteneri din comunitatea locală: biblioteci, muzee, instituții publice, instituții media și agenți economici.
- O.3. Derularea de parteneriate cu instituții de învățământ superior în vederea orientării carierei elevilor.



T.2. Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație prin asigurarea resurselor financiare necesare și eficientizarea cheltuielilor.

Priorități:

P.1. Activități de educație diferențiată pentru elevi.

P.2. Promovarea unei educații incluzive.

P.3. Susținerea elevilor care provin din medii defavorizate prin asigurarea resurselor financiare și a altor ajutoare necesare.

P.4. Derularea unor proiecte focalizate pe susținerea elevilor din medii defavorizate.

Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară

O.1. Asigurarea accesului egal la educație prin promovarea unor activități de susținere a școlarizării, de integrare și de recuperare pentru toți elevii care optează pentru Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși.

O.2. Realizarea unor activități de educație diferențiată pentru elevii care au acumulat goluri în perioada gimnazială sau a celor care au un ritm lent de învățare.

O.3. Dezvoltarea unor activități școlare și extrașcolare adecvate promovării egalității de șanse.

Dezvoltarea resurselor umane

O.1. Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor și tehnicilor de lucru diferențiat

O.2. Formarea cadrelor didactice privind incluziunea elevilor care provin din medii defavorizate

O.3. Promovarea și susținerea participării depline a fiecărui elev la activitățile derulate în cadrul liceului

Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

O.1. Asigurarea resurselor financiare și a altor ajutoare necesare elevilor care provin din medii defavorizate și a prevenirii abandonului școlar.

O.2. Utilizarea bazei materiale a școlii în implicarea elevilor care provin din medii defavorizate

Dezvoltarea relațiilor comunitare

O.1. Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.

O.2. Promovarea în cadrul comunității a unor proiecte focalizate pe susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc.

O.3. Consolidarea relației școală-familie-comunitate.



T.3. Adaptarea resursei umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare

Priorități:

- P.1.** Asigurarea unei oferte de formare profesioală de calitate.
- P.2.** Implementarea unor proiecte educaționale pentru formarea continuă a cadrelor didactice.
- P.3.** Furnizarea de formare prin proiecte județene, naționale, europene și parteneriate strategice

Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară

- O.1. Creșterea performanțelor cadrelor didactice prin asigurarea unei oferte de formare de calitate în domeniul didacticii și managementul disciplinei.
- O.2. Încurajarea cadrelor didactice în susținerea gradelor didactice în învățământ, implicarea în cercetare, continuarea studiilor și conversie profesională.
- O.3. Pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale.
- O.4. Consilierea responsabililor comisiilor metodice din unitatea de învățământ privind proiectarea activităților de dezvoltare profesională și perfecționarea la nivelul catedrelor și comisiilor metodice.
- O.5. Furnizarea de formare prin proiecte/programe județene, naționale, europene, parteneriate strategice și prin participarea cadrelor didactice la mobilități în cadrul Programului ERASMUS+

Dezvoltarea resurselor umane

- O.1. Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin perfecționarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale.
- O.2. Încurajarea debutanților și profesorilor suplینitori să participe la concursurile de titularizare.
- O.3. Acordarea de consiliere cadrelor didactice în vederea participării la programe comunitare și de integrare europeană cu sprijinul directorului educativ și al inspectorului de specialitate pe programe europene.
- O.4. Creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea "omului potrivit la locul potrivit", în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

- O.1. Asigurarea de fonduri financiare pentru programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice;
- O.2. Asigurarea de fonduri financiare pentru materiale didactice, media, softuri educaționale;
- O.3. Investiții și accesul la laboratoarele de informatică din școală, cabinete, ateliere



Dezvoltarea relațiilor comunitare

O.1. Diversificarea relațiilor la nivelul comunității locale și dezvoltarea unor parteneriate/ proiecte educaționale pentru formarea continuă a cadrelor didactice.

O.2. Susținerea unor relații eficiente cu preprezentanți ai comunității (Primărie, Consiliul Local și Județean, ONG-uri) care să asigure fonduri pentru formarea cadrelor sau a unor servicii de consultanță.

T.4. Consolidarea culturii organizaționale și realizarea unui marketing educațional de calitate

Priorități:

P.1. Crearea unei imagini pozitive a Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși prin dezvoltarea unei culturi organizaționale care promovează creativitatea și inovarea.

P.2. Continuarea și inițierea unor alianțe strategice între Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși, companiile private și ONG-uri.

P.1. Organizarea și promovarea de concursuri și alte acțiuni extracurriculare la nivel județean, național și european.

Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară

O.1. Asigurarea continuității prin participarea în proiecte și programe cu teme care sunt complementare față de curriculum.

O.2. Multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bune practici în managementul instituțional.

O.3. Îmbunătățirea programului de marketing educațional

Dezvoltarea resurselor umane

O.1. Crearea unei imagini pozitive a Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși în rândul tuturor categoriilor de public țintă.

O.2. Colaborarea între cadrele didactice pentru organizarea și promovarea de concursuri și alte acțiuni extracurriculare la nivelul școlii și județului.

O.3. Crearea și dezvoltarea unei culturi organizaționale care promovează și susține încrederea, creativitatea și inovarea, munca de calitate, spiritul de echipă și colaborarea.

O.4. Cunoașterea și utilizarea constantă a elementelor de identitate vizuală (promovarea în rândul angajaților și a elevilor a misiunii, viziunii și valorilor școlii).

O.5. Identificarea/analizarea/evaluarea percepției, nevoilor, așteptărilor cadrelor didactice referitoare la cultura organizațională și modalitățile de promovare a liceului.



Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

O.1. Alocarea de fonduri pentru organizarea concursurilor, editarea revistei școlii, asigurarea continuității unor evenimente ca: Balul Bobocilor, Festivitatea de premiere, Ziua Porților Deschise, Licean pentru o zi etc

O.2. Achiziționarea de mijloace tehnice performante pentru realizarea de materiale promotionale (broșuri, pliante, afișe).

Dezvoltarea relațiilor comunitare

O.1. Dezvoltarea unor alianțe strategice între Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși și companiile private, agențiile de stat și ONG-uri.

O.2. Creșterea importanței Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși în perspectiva economică și socio-culturală a județului Vaslui și a zonei Huși astfel ca filierele, profilurile, specializările (oferta curriculară - de școlarizare) să concorde cu nevoile locale de formare profesională, peste 10 %.

O.3. Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii.

O.4. Crearea imaginii unei instituții credibile, dinamice și coerente, în condițiile asigurării calității și transparenței în educație, prin promovarea de bune practici la nivelul unității de învățământ și la nivel județean/national/european

T.5. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii locale/regionale/europene

Priorități:

P.1. Diversificarea graduală a ofertei curriculare și adaptarea programelor de învățare la stilurile și nevoile individuale ale elevilor.

P.2. Colaborarea cu unități de învățământ având același profil la nivel județean, național și european.

P.3. Implementarea proiectelor europene și realizarea unor produse intelectuale în conformitate cu criteriile stabilite de Comisia Europeană.

P.4. Asigurarea echipamentelor didactice necesare și a accesului la informație prin internet.

Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară

O.1. Diversificarea planului de școlarizare în corelație cu cererile pieței muncii.

O.2. Dezvoltarea unui CDL flexibil, care să răspundă așteptărilor elevului și ale celorlați beneficiari ai educației.

O.3. Diversificarea graduală a ofertei curriculare, conform planurilor și specializărilor.

O.4. Adaptarea programelor de învățare la stilurile și nevoile individuale ale elevilor.



O.5. Derularea de parteneriate cu universitățile și agenții economici, în vederea formării continue/ integrarea la locul de muncă a elevilor.

Dezvoltarea resurselor umane

O.1. Implicarea profesorilor și a elevilor în popularizarea performanțelor/ rezultatelor școlare în rândul elevilor din școala gimnazială și în comunitate.

O.2. Informarea personalului școlii și a elevilor privind metodologia de realizare a CDL.

O.3. Extinderea colaborării cu unități de învățământ, cu același profil, la nivel județean, național și european.

Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

O.1. Asigurarea echipamentelor didactice necesare desfășurării în bune condiții a cursurilor propuse spre derulare.

O.2. Asigurarea accesului la informație prin internet și dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii.

O.3. Asigurarea resurselor financiare și materiale necesare realizării documentelor promoționale ale școlii (pliante, afișe, broșuri).

Dezvoltarea relațiilor comunitare

O.1. Implicarea părinților, autorităților locale, agenților economici, altor parteneri sociali interesați în formarea profesională inițială și continuă în conceperea și derularea CDL-urilor.

O.2. Dezvoltarea de parteneriate cu școlile din comunitatea locală pentru promovarea ofertei educaționale a școlii și pentru a adapta oferta curriculară la nevoile comunității.

O.3. Derularea de activități în parteneriat, cu scopul promovării anumitor cursuri, în sprijinul nevoilor comune.

T.6. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației.

Priorități:

P.1. Obținerea titlului de "Școală Europeană"

P.2. Implementarea proiectelor europene și realizarea unor produse intelectuale în conformitate cu criteriile stabilite de Comisia Europeană.

P.3. Participarea profesorilor la cursuri de scriere de proiecte Erasmus+ și valorizarea noilor competențe dobândite prin proiectarea unor proiecte europene.

P.4. Valorificarea experiențelor, bunelor practici dobândite prin derularea proiectelor naționale și europene..

Obiective strategice:

Dezvoltarea curriculară



O.1. Asigurarea transferului de experiențe, bune practici, metode și rezultate ale proiectelor europene derulate și a sustenabilității acestora.

O.2. Promovarea valorilor europene și a competențelor specifice educației permanente/învățării pe tot parcursul vieții în activitățile formale, informale și nonformale.

Dezvoltarea resurselor umane

O.1. Dezvoltarea competențelor profesorilor de proiectare, implementare, diseminare și evaluare a proiectelor ERASMUS⁺.

O.2. Îmbunătățirea cunoștințelor, competențelor și abilităților profesorilor prin participare la proiecte de mobilități și proiecte de cooperare finanțate prin programul ERASMUS⁺.

O.3. Dezvoltarea personală a elevilor prin implicarea lor în implementarea proiectelor europene.

O.4. Asigurarea egalității de șanse

Dezvoltarea resurselor financiare și a bazei materiale

O.1. Asigurarea resurselor financiare și materiale necesare desfășurării activității comisiei de proiecte educative și programe.

O.2. Obținerea titlului de "Școală Europeană"

Dezvoltarea relațiilor comunitare

O.1. Diseminarea proiectelor europene și a rezultatelor acestora în comunitatea largită, în vederea creșterii prestigiului școlii.

O.2 Implementarea de proiecte și activități în parteneriat cu instituții din comunitatea locală, națională și europeană în scopul valorizării rezultatelor obținute în proiectele anterioare.

Nr. Crt.	Acțiuni	Responsabili	Resurse			Indicatori de evaluare periodică
			Materiale	Umane	Temporale	
DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA RESURSELOR CURRICULARE						
T.1. Sprijinirea elevilor în dezvoltarea personală și profesională în vederea asigurării succesului școlar și integrării în viața socială și profesională.						
T.5. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieții muncii locale/regionale/europene.						
1.	Cunoașterea și aprofundarea Curriculumului Național cu modificările apărute, a Curriculumului în Dezvoltare Locală	Comisia pentru curriculum Echipa managerială	Plan cadru	Cadrele didactice	Permanent	Standarde curriculare
2.	Întocmirea planificărilor calendaristice și stabilirea strategiilor didactice prin aplicarea unitară a planurilor de învățământ și a programelor școlare revizuite	Comisia pentru curriculum Echipa managerială	Manuale Reviste Sinteze tematice Programe școlare	Cadrele didactice	Septembrie 2023 Februarie 2024	Competențe specifice disciplinelor
3.	Respectarea planurilor de învățământ, asigurarea echilibrului dintre curriculum-ul nucleu și curriculum-ul local, descentralizarea și flexibilizarea deciziilor curriculare.	Comisia pentru curriculum Echipa managerială	Plan cadru	Cadrele didactice	Permanent	Standarde curriculare
4.	Proiectarea programei și a unităților de învățare C.D.L., elaborarea cursurilor suport C.D.L. pentru anul școlar 2021-2023 având în vedere aspecte legate de interdisciplinaritate, aplicabilitate, pe dezvoltarea competențelor cheie stabilite în anul 2006 de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene în scopul facilitării tranziției elevilor spre piața	Comisia pentru curriculum Echipa managerială	Materiale bibliografice de specialitate	Cadrele didactice	Mai 2024	Standarde curriculare

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	muncii, promovarea conceptului de educație permanentă, valorificarea produselor finale ale proiectelor europene implementate de liceul nostru.					
5.	Selectarea manualelor alternative (avizate de ME) care permit abordări didactice diferite în funcție de elevi și de mediul de lucru pentru anul școlar 2023-2024.	Cadrele didactice	Oferta de manuale alternative	Biblioteca Cadrele didactice	Mai 2024	Nr. de manuale pe clase, respectiv discipline.
6.	Urmărirea nivelului de atingere a standardelor de calitate educaționale de către elevi la fiecare disciplină de învățământ și a formelor de evaluare utilizate și în mediul online.	Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității	Plan cadru	Echipe manageriale Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Standarde curriculare
7.	Implicarea întregului colectiv didactic în elaborarea ofertei extracurriculare în acord cu interesele elevilor, ale agenților economici și ale comunității.	Echipe manageriale Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Cărți, reviste	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. ore /săpt. Dedicat activității extracurriculare
8.	Realizarea educației informaționale prin Implementarea și actualizarea aplicațiilor noi în programul S.E.I. respectiv A.E.L., platforme educaționale online, sisteme care asigură suport pentru întregul proces de învățământ (predarea asistată de calculator, testare și evaluare, gestiunea elevilor, profesorilor, monitorizarea procesului de învățământ)	Echipe manageriale Catedra de informatică	Laborator multimedia Platforma G Suite for Education – Google Classroom	Toate cadrele didactice Inginer de sistem Laborant	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Funcționalitatea laboratorului multimedia Dotarea claselor cu

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



						internet si dispozitive IT
9.	Realizarea educației economice și antreprenoriale prin valorificarea la maxim a orientărilor privind educația antreprenorială conținute în programele școlare de economie, psihologie, cultură civică, discipline tehnice, organizarea de activități extracurriculare și încheierea de parteneriate, participarea la webinare de specialitate in online.	Echipa managerială Catedra de științe socio-umane	Materiale bibliografice de specialitate	Membrii catedrei de științe socio-umane	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nivelul de atingere a standardelor curriculare
10.	Implicarea elevilor în desfășurarea unor programe de educație antreprenorială în sistem parteneriat și competiție și în mediul online.	Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Materiale bibliografice de specialitate	Membrii comisiilor de implementare a proiectelor	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Competențe specifice disciplinelor
11.	Realizarea de proiecte pe teme educaționale sau de formare profesională de către profesorii din fiecare catedră în vederea obținerii de fonduri.	Echipa managerială	https://actionweb.fseromania.ro	Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Număr proiecte realizate
12.	Realizarea educației în spiritul comunicării interculturale prin dobândirea de competențe de comunicare în limbi de circulație internațională (clasele de liceu pot opta pentru studiul a două limbi străine, indiferent de profil).	Responsabil catedra de limbi moderne	Materiale bibliografice de specialitate	Membrii catedrei de limbi străine	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Competențe de comunicare în limbi străine
				Comisia pentru		

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



13.	Elaborarea unui program unitar al activităților educative și extracurriculare care va fi analizat în cadrul Consiliului Profesoral, Consiliului Reprezentativ al Elevilor și Părinților. Integrarea activităților implementate în cadrul proiectelor europene	Consilier educativ Responsabil comisia diriginților	Rapoarte activitate	proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Septembrie 2023	Implicarea elevilor
14.	Structurarea, elaborarea și derularea programului „Să știi mai multe, sa fii mai bun!” la nivel de clasă și la nivel de școală ținând cont de interesele și propunerile elevilor, ale părinților, comunității locale, de valorificarea rezultatelor și produselor finale ale proiectelor europene, de dezvoltarea competențelor cheie europene, de promovarea conceptului de învățare permanentă.	Consilier educativ Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Propuneri ale elevilor, părinților, cadrelor didactice	Diriginții Cadrele didactice	Mai 2024	Programul activităților
15.	Realizarea de fiecare profesor dirigințe a Proiectului de Activitate al Dirigințelui, a Planificării Calendaristice Semestriale cu teme adecvate colectivului de elevi, a Portofoliului Dirigințelui și a unor ore adaptate nivelului de vârstă și intereselor elevilor, ore de interes general.	Consilier educativ	O.M.E.C.I. nr. 5132 din 10.09.2009	Diriginții	Septembrie 2023	Documente de proiectare a activității
16.	Planificarea activităților extrașcolare pe care diriginții urmaresc să le realizeze; un program al activităților pe care îl vor realiza împreună cu profesorul psiholog din cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică. Fiecare	Profesor psiholog în cadrul Cabinetului de Asistență Psihopedagogică	Biblioteca Cabinet medical	Responsabil comisia diriginților	Pe parcursul anului școlar	Raport de activitate în C.A.

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	diriginte va colabora cu profesorii psihologi din cadrul Cabinetului de asistență psihopedagogică din școală, cu familiile elevilor problemă, cu alte organisme specializate și va respecta Planul Personalizat de comunicare cu familia.				2021-2023	
17.	Realizarea strategiei naționale de dezvoltare a Educației fizice și sportului și a programului național „Mișcarea pentru sănătate”, prin atragerea elevilor și cadrelor didactice spre activități sportive în timpul liber, sala de sport fiind pusă gratuit la dispoziția profesorilor și elevilor școlii	Consilierul educativ Profesorii de educație fizică	Baza sportivă a școlii	Membrii catedrei de educație fizică	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Rezultate competiții sportive
18.	Familiarizarea elevilor cu valorile europene și cu competențele cheie stabilite la nivel european prin intermediul activităților organizate în cadrul proiectelor europene implementate în anul școlar 2023-2024: Proiectul de mobilități ERASMUS+ KA220-VET-parteneriat strategic-schimb interscolar „Studiul schimbărilor climatice în viticultură:Influența asupra calității strugurilor și vinului. Noi tehnologii de marketing” derulat în perioada 01.11.2021-01.11.2024 (Nr. de referință: 2021-1-SP01- KA220- VET-	Responsabilii proiectelor	Materiale didactice, pliante, postere, fișe de lucru, bannere etc.	Membrii din echipele de proiect	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de activități organizate Nr. de eelvi participanți Aplicarea de chestionare pentru

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	<p>000029927) Proiectul Stagii de practica pentru toate specializarile din scoala 2020-1-RO01-KA120-VET-095387- perioada de implementare 2023-2024. Proiectul Economişti europeni 2023-1-RO01-KA121-VET-00005802 (Perioada contractuala:01.06.2023-31.08,2024, Perioada de derulare:26.06.2024-14.07.2024 Proiectul internațional de educație ecologică "ECO-SCHOOLS" susținut de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie și Fundația de Educație pentru Mediul Înconjurător în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale, derulat în perioada 2011-2023. Proiectul național "Investește în educație" în colaborare cu organizația Junior Achievement.</p>					<p>evaluarea impactului asupra elevilor din grupurile țintă</p>
19.	<p>Sprijinirea elevilor care provin din grupuri dezavantajate și asigurarea egalității de șanse pentru acești elevi prin includerea lor în grupurile țintă ale următoarelor proiecte: Programul național "Liceele agricole-HUB-uri locale pentru dezvoltarea fermelor mici și mijlocii" finanțat de către Romanian-American Fondation(RAF), implementat prin proiectele : "AgroCOOLTura de succes" și proiectul</p>	<p>Responsabilii proiectelor</p>	<p>Materiale didactice, pliante, postere, fișe de lucru, consumabile, table</p>	<p>Membrii din echipele de proiect</p>	<p>Pe parcursul anului școlar 2023-2024</p>	<p>Aplicarea de chestionare pentru evaluarea impactului</p>

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	<p>"Colegiul Agricol – startul tău în carieră" în parteneriat cu fundația World Vision, în perioada 2016-2024.</p> <p>Proiectul "Profesiile Agriculturii Viitorului", derulat în colaborare cu Fundația WorldSkills Romania</p>		<p>magnetice, imprimante și multifuncționale achiziționate prin proiectul ROSE, materiale promoționale (tricouri, pixuri, șepci, mingi, roll-up-uri etc.),</p>			<p>asupra elevilor din grupurile țintă Analiza portofoliilor elevilor</p>
20.	<p>Elaborarea strategiei de diseminare și exploatare a rezultatelor și produselor realizate în cadrul proiectelor europene pentru anul școlar 2023-2024</p>	<p>Comisia de proiecte europene</p>	<p>Produsele finale realizate în cadrul proiectelor europene</p>	<p>Membrii comisiei de proiecte europene Membrii echipelor de proiect</p>	<p>Octombrie 2023</p>	<p>Strategia de diseminare și exploatare</p>
21.	<p>Elaborarea strategiei de implementare și evaluare a proiectelor europene pentru anul școlar 2023-2024</p>	<p>Comisia de proiecte europene</p>	<p>Instrumente de evaluare</p>	<p>Membrii comisiei de proiecte europene Membrii echipelor de proiect</p>	<p>Octombrie 2023</p>	<p>Strategia de evaluare a proiectelor europene</p>
22.	<p>Consolidarea și dezvoltarea dimensiunii europene în școală prin asigurarea sustenabilității activităților/proiectelor/programelor comunitare, implementarea activităților</p>	<p>Echipa managerială</p>	<p>Produsele finale realizate în cadrul proiectelor/programelor</p>	<p>Responsabilii proiectelor europene Comisia pentru</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>Produse finale realizate în cadrul</p>

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	din cadrul proiectelor/programele europene aflate în derulare, utilizarea produselor realizate în cadrul proiectelor finalizate în cadrul orelor de curs și la activitățile extracurriculare, promovarea valorilor europene, dezvoltarea competențelor cheie europene și în mediul online, etc.		europene	proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	2023-2024	proiectelor europene
23.	Organizarea de activități educative școlare și extrașcolare pentru promovarea valorilor europene (interculturalitatea, voluntariat, toleranță, combaterea stereotipurilor și prejudecăților, nediscriminarea, egalitatea de șanse și de gen, diversitatea culturală și lingvistică etc.) prin Ziua Europeană a Limbilor Străine, Ziua Mondială a Drepturilor Omului, Ziua Europei, Ziua Francofoniei, Ziua Mondială a Toleranței, Festivalul Național al Șanselor Noastre, Săptămâna Educației Globale, Europa, casa noastră, Ziua Mondială a Mediului, Ziua Mondială a Apei, Ziua Mondială a Pământului etc.	Consilier educativ	Diplome Ghiduri, cărți, reviste	Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	În conformitate cu Planul de activități educative	Numărul activităților organizate Dovezi ale activităților realizate (proces verbale, fotografii)
24.	Utilizarea produselor rezultate din activitățile/proiectele/programele comunitare în procesul de predare-învățare-evaluare și în mediul online.	Coordonatorii de proiecte europene Responsabili de curriculum	Produsele finale realizate în cadrul proiectelor europene	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de clase la care sunt utilizate produsele
25.	Proiectarea de demersuri didactice și de	Coordonatorii de	Produsele	Cadrele didactice	Pe	Nr. de

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	activități extracurriculare care să contribuie la dobândirea și consolidarea competențelor cheie recomandate de Comisia Europeană, a competențelor și atitudinilor specifice învățării pe tot parcursul vieții	proiecte europene Responsabili de curriculum	finale realizate în cadrul proiectelor europene Planuri de lecție		parcursul anului școlar 2023-2024	activități Nr. de elevi
26.	Asigurarea accesului egal la educație prin promovarea unor activități de susținere a școlarizării, de integrare și de recuperare pentru toți elevii care optează pentru Colegiul Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși	Echipa managerială	Chestionare, fișe de observație	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de activități Nr. de elevi
27.	Proiectarea și implementarea unor programe de educație diferențiată pentru elevii care au acumulat goluri în perioada gimnazială sau a celor care au un ritm lent de învățare, susținerea de lecții remediale în mediul online.	Echipa managerială Consilierii școlari	Chestionare, fișe de observație, fișe de lucru	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de activități Nr. de elevi
28.	Organizarea comisiilor, actualizarea regulamentelor ce se aplica in scoala	Consiliul de administrație Consiliul profesoral Comisia pentru regulamente	Legislatia in vigoare	Echipa managerială, membrii CA, membrii comisiilor	Septembrie 2023	Decizii, regulamente
29.	Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent	Director Comisia CEAC Comisia SCIM	Legislatia in vigoare	Echipa managerială, membrii comisiilor	octombrie 2023	Rapoartele de analiză
30.	Elaborarea proiectului planului de	Director		Director	Noiembrie	Planul de

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	școlarizare pentru anul școlar următor.	Consiliul de administrație Consiliul profesoral		Consiliul de administrație Consiliul profesoral	2023	școlarizare aprobat
31.	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin consemnarea zilnică a absențelor în catalog și completarea lunară a fișelor de absențe.	Echipa managerială, membrii comisiilor	Catalog online	Echipa managerială, membrii comisiilor	permanent	Rapoarte furnizate de platforma și de comisii
32.	Includerea în tematica orelor de consiliere a unor teme despre violență/ bullying și consecințele ei adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere.	Diriginții Consilierul școlar Consilierul educativ	Chestionare, fișe de observație, fișe de lucru etc	Diriginții Consilierul școlar Consilierul educativ	Conform planificării cadrului didactic	Planificari, Numărul activităților organizate Dovezi ale activităților realizate (procesele verbale, fotografii)



Nr. Crt.	Acțiuni	Responsabili	Resurse			Indicatori de evaluare periodică
			Materiale	Umane	Temporale	
DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE						
T.3. Adaptarea resursei umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare						
1.	Asigurarea de facilități de ordin social pentru elevii din școală – manuale, alocații, burse, facilitarea achiziționării de calculatoare de către elevii cu posibilități materiale reduse	Comisia pentru acordarea alocațiilor, bursei școlare și sprijin social	Metodologii	Diriginții Contabil șef Secretara Cadre didactice	Septembrie 2023	Starea materială și de sănătate a elevilor
2.	Realizarea unei oferte educaționale personalizate în concordanță cu nevoile locale și generale de forță de muncă (PLAI, PRAI).	Echipa managerială	Pliante, broșuri	Echipa managerială	Martie 2024	Grad de acceptare
3.	Promovarea ofertei educaționale la nivel județean – întâlniri cu elevii din clasa a VIII-a și părinții acestora, prezentarea și popularizarea în mass-media. Promovarea ÎPT în „Săptămâna meseriilor”, în cadrul programului „Să știi mai multe, sa fii mai bun!”, în cadrul <i>Caravanei de promovare</i> a CADC	Echipa managerială Coordonator Proiect Promovare	Pliante, prezentări PPT, broșură de prezentare a ofertei educaționale	Cadrele didactice	Aprilie-Mai 2024	Opțiuni elevi (statistică CJAP)
4.	Organizarea activității de pregătire suplimentară pentru examenele de finalizare a studiilor și activități remediale în mediul online.	Echipa managerială	Programe Modele de subiecte	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Rezultate examene

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



5.	Stabilirea și aplicarea testelor inițiale pentru clasa a IX a, la nivelul catedrelor tuturor elevilor (teste predictive) și valorificarea rezultatelor.	Responsabilii Comisiilor de curriculum	Rechizite	Cadrele didactice	Septembrie 2023	Rezultate teste
6.	Simularea Examenului de Bacalaureat în vederea testării cunoștințelor elevilor din clasele terminale și familiarizarea acestora cu metodologia de desfășurare a Examenului de Bacalaureat 2024.	Responsabilii comisiilor de curriculum	Rechizite	Cadrele didactice	Conform graficului	Rezultate simulare
7.	Eficientizarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor din clasele terminale care să implice profesorii, elevii, părinții, societatea civilă.	Consilier educativ Președintele Cons. Reprez. al Părinților	Oferta educațională a unor universități	Diriginții claselor terminale	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Numărul de elevi admiși la facultate
8.	Derularea programului de monitorizare, prevenire și reducere a absenteismului elevilor în școală.	Consilier educativ Responsabil comisie diriginți	Cataloage	Diriginți	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Numărul de elevi ce abandonează școala
9.	Efectuarea activităților cu caracter practic atât în laboratoarele-atelier din școală cât și pe bază contractuală în parteneriat cu ferme agricole întreprinderi economice (industrie alimentară, servicii, mecanică, etc.) în vederea perfecționării deprinderilor practice, a familiarizării cu producția, eventual a angajării absolvenților.	Responsabili catedre tehnice	Aparatură de laborator	Ingineri, maiștri	Cf. graficului de funcționare	Numărul lucrărilor practice, numărul de contracte
10.	Întocmirea unei baze de date destinată cadrelor didactice, privind activitățile de formare continuă.	Echipea managerială	Oferta CCD	Responsabilii comisiilor metodice	Octombrie 2023	Baza de date

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



11.	Susținerea administrativă a inițiativelor personale ce au ca scop creșterea calității educative (înscriere la masterate, doctorate, studii postuniversitare, etc.).	Echipa managerială	Materiale bibliografice de specialitate	Membrii CA	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Documente aferente
12.	Formarea continuă a tuturor cadrelor didactice atât la nivelul școlii cât și prin centre specializate: ISJ, CCD, ANFMS și alte organisme abilitate ME.	Echipa managerială	Materiale bibliografice de specialitate	Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Certificate, adeverințe participare
13.	Formarea continuă a cadrelor didactice prin participarea la proiecte europene derulate de universitățile românești.	Echipa managerială	Planificarea formării continue	Cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Certificate, adeverințe participare
14.	Participarea cadrelor didactice la activitățile metodic-științifice organizate lunar la nivelul școlii, respectiv semestrial, la nivel de municipiu.	Responsabili de curriculum	Programul de activități anual și semestrial	Cadre didactice	Conform graficului stabilit la nivelul fiecărei comisii metodice	Prezența la activitățile metodice
15.	Elaborarea programului de activități (anual și semestrial) de către comisiile și compartimentele funcționale ce își desfășoară activitatea în școală.	Responsabilii comisiilor și compartimentelor funcționale	Programele de activități	Membrii comisiilor și compartimentelor funcționale	Octombrie 2023	Planuri de activitate
16.	Stabilirea aspectelor ce vor fi urmărite de echipa managerială și șefii de catedră în cadrul asistențelor vizând calitatea actului didactic.	Echipa managerială	Fișe de asistențe la ore Rapoarte de activitate	Toate cadrele didactice	Noiembrie 2023	Fișa de asistență
17.	Întocmirea bazei de documentare la					

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	nivelul fiecărei catedre, care va conține: 1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023; 2. Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ (ROFUIP – 2023); 3. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; 4. Regulamentul intern; 5. Regulamentul de organizare și funcționare CADC; 6. Cărți cu conținut metodic, referate științifice, culegeri, presă pedagogică etc.	Șefii de arii curriculare	Proiecte, programe, fișe de lucru	Membrii fiecărei catedre	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Portofoliul catedrei
18.	Reactualizarea fișei postului pentru cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic.	Echipa managerială	Legea nr. 1/2011	Responsabilii comisiilor și compartimentelor funcționale	Noiembrie 2023	Evaluarea internă a unității școlare
19.	Reactualizarea portofoliului personal de către cadrele didactice în vederea evaluării interne și externe a activității unității școlare.	Responsabilii comisiilor metodice Coordonator CEAC	Planificări Documente specifice	Responsabilii comisiilor metodice și membrii CEAC	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Evaluarea internă și externă a unității școlare
20.	Asistarea și îndrumarea profesorilor debutanți pentru folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ, utilizarea metodelor interactive de predare și învățare, diversificarea formelor de evaluare, valorificarea potențialului educativ al lecțiilor, utilizarea platformei	Echipa managerială	Cărți de specialitate	Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Număr de asistențe efectuate

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	educaționale G Suite for Education, realizarea de lecții în mediul online.					
21.	Asigurarea necesarului de personal pentru posturile eliberate în timpul anului școlar, vacantarea posturilor și restrângerile de activitate a cadrelor didactice, în conformitate cu metodologia privind mișcarea personalului didactic.	Echipa managerială	Legislația în vigoare	Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Număr de norme
22.	Monitorizarea absolvenților unității școlare pe o perioadă de 1 an după absolvire, urmărirea evoluției și a performanțelor foștilor elevi, atât în instituțiile de învățământ superior cât și în agențiile economice cu care aveau contract.	Echipa managerială		Compartimentul secretariat Dirigenții	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Bază de date
23.	Dezvoltarea competențelor profesorilor în scrierea proiectelor ERASMUS (K1 și K2) și depunerea de noi proiecte de mobilități și parteneriate europene în anul 2023-2024, ținând cont de: misiunea școlii și țintele strategice din PAS; valorificarea colaborărilor din proiectele anterioare; nevoile identificate la nivelul școlii corelate cu prioritățile noului program ERASMUS+;	Director educativ Responsabil comisia pentru proiecte și programe europene	Site-ul Agenției Naționale https://www.erasmusplus.ro	Comisia pentru proiecte și programe europene	Februarie-martie 2024	Proiectele depuse
24.	Identificarea elevilor capabili de performanță, a celor cu CES și susținerea elevilor cu dezavantaj social și condiții de risc în contextul pandemic actual.	Consilierii școlari	Cărți de specialitate, Planuri de intervenție	Profesorii dirigenți	Permanent	Planuri individualizate de intervenție,

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



			individualizate			planuri de lecție
25.	Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării metodelor și tehnicilor de lucru diferențiat în vederea asigurării egalității de șanse pentru toți elevii, utilizarea platformelor educaționale, realizarea de lecții în mediul online.	Echipa de management	Cărți de specialitate, cursuri	Cadre didactice	Permanent	Nr. de cadre didactice participante la cursuri
26.	Dezvoltarea personală a elevilor prin implicarea lor în implementarea proiectelor	Comisia de proiecte europene Comisia de activități extrașcolare	Produse finale ale proiectelor europene	Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Activitățile derulate
27.	Promovarea egalității de șanse prin asigurarea participării elevilor la activitățile curriculare și extracurriculare și în mediul online, fără deosebire de origine etnică, sex, religie, vârstă, dizabilități.	Director educativ Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Diplome Ghiduri, cărți, reviste, produsele realizate în cadrul proiectelor europene	Profesori diriginți	În conformitate cu Calendarul activităților educative pentru anul școlar 2023-2024	Numărul activităților organizate
28.	Dezvoltarea competențelor cheie europene și a competențelor transversale în rândul elevilor prin participarea acestora la lecții și activități extrașcolare organizate de cei 10 profesori beneficiari în cadrul proiectului de mobilități ERASMUS+	Responsabil de proiect	Proiecte de lecție Platforma de diseminare Erasmus+	Beneficiarii direcți	În cf. cu planurile de implementare și sistemabilitate	Numărul elevilor participanți la lecții și activități extrașcolare

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



Nr. Crt.	Acțiuni	Responsabili	Resurse			Indicatori de evaluare periodică
			Materiale	Umane	Temporale	
DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI MATERIALE						
T.2. Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație prin asigurarea resurselor financiare necesare și eficientizarea cheltuielilor						
T.4. Consolidarea culturii organizaționale și realizarea unui marketing educațional de calitate						
1.	Respectarea normelor privind securitatea muncii, protecția mediului, și P.S.I. Consultarea medicului specialist în medicina muncii pentru identificarea și prevenirea bolilor profesionale.	Comisia pentru SSM și P.S.I.	Norme P.S.I, pliante Norme SSM	Laboranții, profesorii de profil	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Cunoașterea legislației
2.	Asigurarea logisticii și a condițiilor materiale pentru desfășurarea învățământului liceal.	Echipa managerială	Bugetul anual	Administrator financiar Administrator	Octombrie 2023	Standarde curriculare
3.	Asigurarea securității elevilor și personalului în incinta instituției și pe parcursul deplasării de la domiciliu la școală.	Echipa managerială	PO.ADM.03/04 Contracte	Cadrele didactice Personal nedidactic	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Program serviciu pe școală
4.	Optimizarea și extinderea rețelei informatice a instituției și a sistemului de supraveghere în curtea școlii și holurile instituției, conectarea la internet a tuturor spațiilor destinate activităților școlare, dotarea sălilor de clasă cu dispozitive IT	Echipa managerială	Camere video	Inginerul de sistem	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Planul rețelelor
5.	Respectarea normelor privind securitatea muncii, protecția mediului și P.S.I.; consultarea medicului specialist în	Responsabili comisia	Norme SSMPsi	Membrii comisia SSM și comisia PSI	Pe parcursul anului	Cunoașterea legislației

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	medicina muncii pentru identificarea și prevenirea bolilor profesionale.	SSM și comisia PSI			școlar 2023-2024	
6.	Asigurarea securității alimentare și a sănătății elevilor prin implementarea și respectarea hotărârilor de guvern referitoare la produsele alimentare distribuite în școală și la cantină.	Echipa managerială	Chioșcuri alimentare, Cantina	Administrator Administrator financiar Magazioner Șef structură	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Norme tehnice
7.	Inspectarea periodică a stării spațiilor școlare, elaborarea și aplicarea planurilor de acțiune imediată pentru remedierea defecțiunilor înregistrate.	Echipa managerială	Procese verbale	Administrator Administrator financiar Diriginți	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Rapoarte de inspecție Planuri de acțiune
8.	Asigurarea cu surse de finanțare necesare (buget local, buget M.E., fonduri structurale, fonduri MADR).	Echipa managerială	Bugetul 2024	Director	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Surse de finanțare
9.	Elaborarea proiectului de buget pentru anul 2024.	Echipa managerială	Proiectul de buget 2024	Echipa managerială Administrator financiar	Decembrie 2024	Proiect de buget
10.	Extinderea și eficientizarea activităților generatoare de venituri proprii: activitatea de producție din ferma școlară, prestări de servicii, școala de șoferi, activitatea căminelor și a cantinei, accesarea de programe naționale și internaționale	Echipa managerială	Ferma școlară, utilaje de vinificația, sala de degustare, Școala de șoferi	Personalul nedidactic Administrator financiar	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Evidențe contabile
11.	Modernizarea și eficientizarea bazei materiale: 1. reabilitarea clădirilor/acoperișurilor;	Echipa	Proiect de	Echipa managerială Administrator	Iunie 2024	Evidențe

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	2. mobilier și cazarmament pentru căminele de elevi.	managerială Contabil șef	buget	financiar Administrator		contabile
12.	Reducerea cheltuielilor pentru utilități și găsirea de soluții alternative eficiente pentru furnizarea unor servicii către elevi și profesori (multiplicare, imprimare, cazare în cămin, școala de șoferi, etc.).	Echipa managerială	Buget Plan de achiziții	Echipa managerială Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Evidențe contabile
13.	Efectuarea instructajului periodic cu personalul nedidactic privind conservarea patrimoniului, stabilirea necesarului de material pentru curățenie și întreținere.	Echipa managerială	Necesarul pentru curățenie	Echipa managerială Administrator financiar Administrator	Lunar	Procese verbale
14.	Asigurarea transparenței în utilizarea fondurilor.	Echipa managerială	Evidențe contabile	Administrator financiar	Semestrial	Rapoarte de activitate prezen tate în CA
15.	Asigurarea resurselor financiare și a altor ajutoare necesare elevilor care provin din medii defavorizate și prevenirii abandonului școlar prin stimularea financiară a elevilor care participă la concursuri și competiții școlare. Realizarea de activități/acțiuni de strângere de fonduri și bunuri materiale care să îi ajute pe elevii care provin din medii defavorizate	Echipa managerială	Fonduri din veniturile proprii ale școlii sponsorizări	Profesori diriginți	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. elevilor beneficiari ai unor forme de susținere cu fonuri proprii sau provenite din sponsorizări
16.	Asigurarea resurselor financiare și materiale necesare desfășurării activității comisiei de proiecte educative și programe.	Consilier educativ Comisia Proiecte educative și Programe	Ghidul ERASMUS+ Apelul Național	Echipa managerială Departamentul contabilitate	Cf. planului de lucru al comisiei	Asigurarea resurselor necesare cf. referatelor de

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



			Calculator Imprimantă Consumabile Birotică		de proiecte educative și programe	necesitate întocmite de consilierul educativ
17.	Menținerea parteneriatelor strategice in vederea implementării unor proiecte de tradiție care contribuie la promovarea unei imagini pozitive a Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși: Proiectul de promovare "Colegiul Agricol – startul tău in carieră" finanțat de fundația World Vision România Proiectul "AgroCOOLTura de succes" finanțat de Fundația World Vision Romania parteneriate cu Facultatea de Horticultură, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" și cu Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași Proiectul "Meseriile Agriculturii Viitorului", în parteneriat cu Fundația World Skills Romania	Consilier educativ Comisia Proiecte educative și Programe	Apelul World Vision Calculator Imprimantă Consumabile Birotică	Echipa managerială Departamentul contabilitate Asociația CADC 108	Cf. Planului de lucru al comisiei de proiecte educative și programe	Asigurarea spațiului și logisticii
18.	Program Operațional Regional (ME, in colaborare cu Primaria Husi)	Director Consiliul de Administratie	Fonduri europene	Echipa manageriala Reprezentanti ai Primariei Husi Reprezentanti ME	Anul școlar 2023-2024	Asigurarea standardelor conform legislatiei europene si

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



						nationale
19.	Contract de finanțare cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	Director Consiliul de Administrație	Fonduri MADR	Echipe manageriale Responsabili compartimente	Anul școlar 2023-2024	Îmbunătățire a bazei materiale a CADC Huși

Nr. Crt.	Acțiuni	Responsabili	Resurse			Indicatori de evauare periodică
			Materiale	Umane	Temporale	
DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE						
T.6. Adaptarea procesului instructiv-educativ la cerințele europene						
1.	Colaborarea cu instituții abilitate în integrarea tinerilor (Direcția de Muncă și Protecție Socială, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Direcția Județeană pentru Tineret și Sport), cu agenți economici beneficiari ai forței de muncă, cu firme de consultanță și de exercițiu pentru tineret.	Echipe manageriale	Protocoale de colaborare	Comisia diriginților	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Standarde educaționale
2.	Prezentarea ofertei educaționale în unitățile de învățământ din municipiu și județ.	Echipe manageriale	Oferta educațională a școlii;	Directori adjuncți , laborant	Aprilie- Mai 2024	Documente afere

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	Participarea la „Târgul Educațional” organizat de ISJ Vaslui Promovarea ÎPT în „Săptămâna meseriilor” Programul „Să știi mai multe, sa fii mai bun!”.		Pliante; Diplome; C.D.; Panouri de prezentare	informatică		
3.	Organizarea/reorganizarea comitetelor de părinți, planificarea ședințelor și lectoratelor cu părinții.	Consilier educativ	Planificarea ședințelor	Comisia diriginților	Octombrie 2023	Proces verbal ședință
4.	Actualizarea permanentă a paginii de WEB a unității școlare și promovarea proiectelor europene prin crearea unor secțiuni distincte pe site-ul liceului.	Responsabil catedra de informatică	Pagina WEB	Inginer de sistem	Permanent	Pagina WEB
5.	Depunerea de noi proiecte și parteneriate europene la termenele din februarie 2024, respectiv martie 2024 ținând cont de: misiunea școlii și țintele strategice din PAS; valorificarea colaborărilor din proiectele anterioare; nevoile identificate la nivelul școlii corelate cu prioritățile noului program ERASMUS+;	Consilier educativ Responsabil Comisia de proiecte europene	Site-ul Agenției Naționale https://www.erasmusplus.ro	Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Februarie-martie 2024	Proiectele depuse
6.	Organizarea evenimentului ”ZIUA PORȚILOR DESCHISE”, cu participarea reprezentanților din comunitatea locală și județeană, foști elevi.	Echipea managerială Consilierul educativ	Pliante, postere, prezentări	Cadrele didactice, reprezentanți ai comunității locale și județene	Octombrie 2023	Nr. de activități organizate, nr participanților
7.	Implementarea proiectului de mobilități ERASMUS+ KA220-VET-parteneriat	Responsabil de	Materiale didactice,	Echipea de proiect	În perioada	Dovezi privind aplicarea planului

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	strategic-schimb interscolar „Studiul schimbărilor climatice în viticultură: Influența asupra calității strugurilor și vinului. Noi tehnologii de marketing” derulat în perioada 01.11.2021-01.11.2024 (Nr. de referință: 2021-1-SP01- KA220- VET-000029927)	proiect	pliante, postere, fișe de lucru etc	Beneficiarii direcți ai cursurilor de formare	septembrie 2023- iulie 2024	de sustenabilitate
8.	Implementarea KA1 ERASMUS+ pentru educație școlară <i>Mecanici pentru viitor</i> , 2023-2024	Responsabil de proiect	Materiale didactice, pliante, postere, fișe de lucru etc.	Echipa de proiect	În perioada septembrie 2023- iulie 2024	Analiza rezultatelor tangibile și intangibile ale proiectului
9.	Programul de finanțare a MADR pentru liceele agricole din România	Echipa managerială	Necesarul aprobat de Primaria Huși și trimis MADR	Echipa managerială	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Documente aferente
10.	Implementarea proiectului internațional de educație ecologică "ECO-SCHOOLS" susținut de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie și Fundația de Educație pentru Mediul Înconjurător în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale, derulat în perioada 2011-2023.	Responsabil de proiect	Materiale didactice, pliante, postere, fișe de lucru etc.	Echipa de proiect	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Analiza rezultatelor tangibile și intangibile ale proiectului
11.	Implementarea Proiectului "Meseriile Agriculturii Viitorului", derulat în colaborare cu Fundația World Skills	Responsabil de proiect	Materiale didactice, pliante, postere,	Echipa de proiect	Pe parcursul anului	Analiza rezultatelor tangibile și

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	Romania		fișe de lucru etc.		școlar 2023-2024	intangibile ale proiectului
12.	Implementarea Programului national "Liceele Agricole - HUB-uri locale pentru dezvoltarea fermelor mici și mijlocii" finanțat de către Romanian-American Fondation (RAF), implementat prin proiectele : "AgroCOOLTura de succes" și proiectul "Colegiul Agricol – startul tău în carieră" în parteneriat cu fundația World Vision, în perioada 2016-2024.	Echipea managerială Responsabili de proiecte	Pliante, postere, material didactice etc.	Echipea de proiect	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de activități organizate de elevii din echipea de proiect Nr. de elevi participanți la activități
13.	Promovarea în cadrul comunității a unor proiecte focalizate pe susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc și promovarea solidarității.	Comisia de activități extrașcolare Comisia SNAC	Dosarul proiectului Portofoliile coordonatorilor Certificate	Cadre didactice Profesori diriginți	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Nr. de activități desfășurate
14.	Completarea portofoliului pentru competiția "Școala Europeană"	Comisia pentru realizarea protofoliului ilustrativ Echipea managerială	Dosarele proiectelor europene	Comisia pentru proiecte și programe europene	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Portofoliul realizat Formularul completat
15.	Implementarea strategiei de diseminare și exploatare a rezultatelor și produselor realizate în cadrul proiectelor europene pentru anul școlar 2020-2021	Comisia de proiecte europene	Produsele finale realizate în cadrul proiectelor europene	Membrii comisiei de proiecte europene	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Dovezi ale activităților de diseminare și exploatare (proces verbale, articole etc.)
16.	Aplicarea strategiei de implementare și evaluare a proiectelor europene pentru	Comisia de proiecte	Instrumente de evaluare	Membrii comisiei de	Pe parcursul	Dovezi ale activităților de

PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025



	anul școlar 2023-2024	europene		proiecte europene Membrii echipelor de proiect	anului școlar 2023-2024	evaluare (chestionare aplicare, rapoarte de analiză)
17.	Implementarea proiectul național "Investește în educație" în colaborare cu organizația Junior Achievement	Comisia de proiecte europene	Produsele finale realizate în cadrul proiectelor europene	Membrii comisiei de proiecte europene	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Dovezi ale activităților de diseminare și exploatare (procese verbale, articole etc.)
18.	Acreditarea Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși în cadrul proiectelor ERASMUS+, acțiunea K1 VET și Strategia de internaționalizare a școlii.	Echipa de management Comisia de proiecte europene	Produsele finale realizate în cadrul proiectelor europene	Membrii comisiei de proiecte europene	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	Dovezi ale activităților de diseminare și exploatare (procese verbale, articole etc.)

CAPITOLUL 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii

Activitățile de monitorizare și evaluare vor lua în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante, oferite de literatura de specialitate.

Exemple de asemenea ancore ar fi:

- autonomie și independență; siguranță și stabilitate; competență tehnofuncțională;
- competență managerială generală; creativitate și spirit creator; servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- provocarea la competiție, stilul de viață;

În viitorul apropiat asemenea ancore vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesiuni). Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- modul de implementare a acțiunilor; efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.);
- reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării Planului de acțiune a școlii;
- conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării Planului de acțiune a școlii;
- marcarea succeselor în realizarea Planului de acțiune al școlii.

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului. Printre aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod

similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii.

a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.

b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PAS. Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- discuții cu membrii personalului referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor, cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun.
- analiza mediului extern – identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite)
- aplicarea unui model de auto-evaluare – în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va fi aria sa de cuprindere
- stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru
- colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate
- planificarea analizării datelor – cine va face acest lucru și care este termenul limită
- stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați
- Mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și țințelor
- modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme
- introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru
- modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune
- scrierea planului – de către cine. Formatul în care va fi distribuit – prin Internet, pe hârtie

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

4.1.1. Surse de informații:

Mediul extern

- Agenții economici – consultare și informare asupra evoluției activității economice din județ și municipiu, chestionare, discuții, interviuri
- Înregistrări ale serviciului de secretariat al școlii
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Vaslui
- PRAI Regiunea Nord-Est 2016-2025
- PLAI 2019-2020 Vaslui
- Anuarul statistic al județului Vaslui
- Date statistice – AJOFM Vaslui
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

Mediul intern :

- analize statistice ale sondajelor și chestionarelor aplicate
- rapoarte detaliate ale responsabililor de catedre
- dosarele catedrelor, ariilor curriculare și comisiei dirigintilor
- portofolii ale tuturor cadrelor didactice
- date și statistici ale școlii
- documente de analiză ale activității din ariile curriculare și catedre
- rapoarte ale Consiliului de Administrație și echipei manageriale
- rapoarte scrise ale ISJ și MEN, întocmite în urma inspecțiilor frontale, speciale sau/si tematice
- rezultate ale elevilor
- rapoarte financiare și contabile
- înregistrări și fișe de personal
- rezultatele autoevaluării anuale privind calitatea în învățământ
- rezultatele evaluării externe anuale privind calitatea în învățământ
- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei dirigintilor, Consiliului Școlar al Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare

4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, Comisia pentru asigurarea calității în educație;
- revizuire periodică și corecții;
- se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- se vor desfășura activități de bilanț semestrial;
- se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.

Se vor analiza cauzele unor eventuale eșecuri în atingerea țintelor propuse în planul operațional.

Organizarea activităților:

1. Echipa de elaborare a PAS :

- întâlniri de lucru – pentru informare, feedback, actualizare
- sedinte de lucru – dupa fiecare termen de finalizare a unei actiuni incluse in PAS
- sedinte de lucru si analiza cu Comitetul pentru Asigurarea Calitatii

2. Echipa manageriala a unitatii :

- includerea de actiuni specifice in Planul Managerial Anual, in Planul de Activitate al Consiliului de Administratie si in Planul de activitate al Consiliului Profesoral

**PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Agricol "Dimitrie Cantemir" Huși
2020-2025**

- discutiile lunare – informare, feedback, actualizare, măsuri de corectare
- rapoarte semestriale
- analize detaliate anuale
- rapoarte semestriale ale Comitetului pentru Asigurarea Calității
- Rapoarte ale echipelor de proiecte ce se implementează în școală etc

Nr. crt.	Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
1	Realizarea mapelor de date și informații care să sprijine monitorizarea țintelor	Alegere prin asumarea de responsabilități în CP din septembrie 2023	lunar	octombrie 2023 martie 2024
2	Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor propuse în planul operațional	Alegere prin asumarea de responsabilități în CP din septembrie 2023	semestrial	februarie 2024 iunie 2024
3	Informarea participanților despre măsurile ce se impun în urma rezultatelor obținute	Alegere prin asumarea de responsabilități în CP din septembrie 2023	semestrial	decembrie 2023 aprilie 2024
4	Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Alegere prin asumarea de responsabilități în CP din septembrie 2023	anual	iunie 2024
5	Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Echipa managerială	anual	decembrie 2023
6	Informarea generală despre progresul realizat în atingerea țintelor	Alegere prin asumare responsabilități în CP din septembrie 2023	anual	iunie 2024
7	Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Director Consiliul de administrație	anual	iunie 2024

3. Arii curriculare si catedre :

- Planuri de actiune anuale pentru asigurarea calitatii si pentru implementarea PAS
- sedinte de lucru – informare, feedback, actualizare, masuri, actiuni
- rapoarte semestriale
- analize detaliate anuale
- fișe de autoevaluare a activitatii realizate de fiecare cadru didactic
- portofolii ale membrilor catedrelor
- dosarele catedrelor/ariilor curriculare
- asistențe curente – Fisa de observare conform Manualului de Asigurare a Calitatii
- lecții deschise, interasistențe
- schimb de experienta inter-catedre, cu catedre similare de la alte scoli
- actiuni extracurriculare specifice

Organizarea procesului de elaborare a planului

- Participarea la cursurile de formare pe tema elaborării PAS și diseminarea informatiilor obtinute.
- Formarea echipelor de lucru și stabilirea etapelor de elaborare.
- Procurarea documentatiei necesare.
- Elaborarea propriu zisă în echipele formate.
- Redactarea documentului final.
- Popularizarea la nivelul școlii și al comunității.

Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului.

- Raportele semestriale elaborate de comisiile metodice.
- Raportul de analiză semestrial.
- Elaborarea planurilor de interventie în scopul remedierii eșecurilor constatate.
- Actualizarea planului.